



Réseau  
Hospitalier  
Nauvâlelois

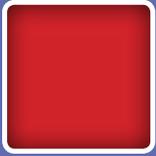
**RHNe**

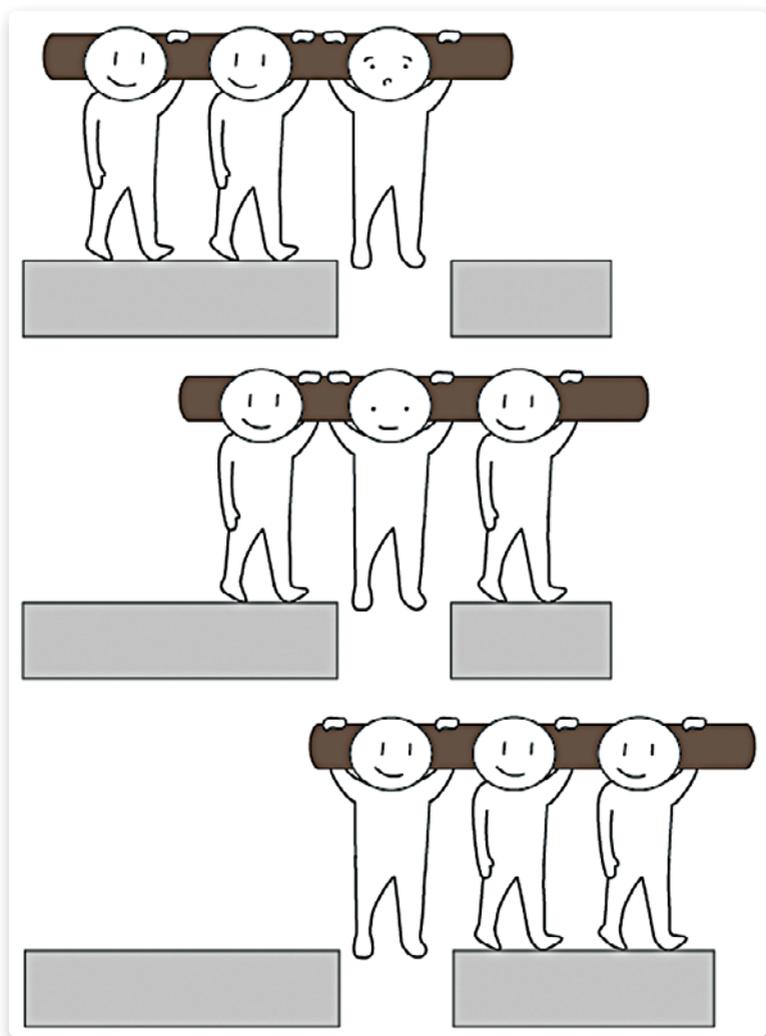


# Formation continue interne

Programme 2023

EDUQUA





## **La formation au service de l'intelligence collective**

Mettre leur expérience, leurs compétences, leur envie de partager et de co-construire au service du groupe, c'est ce que font nos formateurs-trices tout au long de l'année.

S'unir pour réaliser un but commun, et pour améliorer les prestations, favorise la synergie, l'innovation, la motivation collective et même l'épanouissement personnel et le bien-être au travail.

L'intelligence collective permet au groupe d'aller plus loin, d'être innovant, de résoudre les problèmes en étant orienté solutions.

La formation est ce lieu de rencontre, cet espace protégé bienveillant qui permet à chacun-e de s'appuyer sur les compétences des autres mais aussi de partager les siennes. Echanger, impliquer, favoriser l'initiative: autant de petites actions qui vous aideront à améliorer les prestations au patient, à réaliser vos objectifs et, finalement, à vous développer.

Alors inscrivez-vous nombreux-ses à nos sessions de formation ou devenez à votre tour formateurs-trices au sein du RHNe.

# Valeurs institutionnelles

---

## **La responsabilité** au RHNe,

C'est le fait d'assumer pleinement sa mission et d'être prêt à se porter garant de ses actions et de celles de ses partenaires.

## **Le respect** au RHNe,

C'est l'acceptation, sans jugement, d'avis, de croyances, ou de valeurs différentes. Il implique authenticité, écoute, tolérance et nécessite une communication empreinte de considération.

## **La compétence** au RHNe,

C'est l'addition de l'ensemble des savoirs, savoir-faire, savoir-être et savoir-transmettre capitalisés par chacun.

## **L'ambition** au RHNe,

C'est la volonté de se dépasser, de promouvoir le changement, le progrès et l'innovation.

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter les valeurs RHNe qui se trouvent sur intranet ou internet.

# Les principes directeurs sur le plan andragogique

---

En conformité avec les valeurs institutionnelles, aux politiques du personnel 2019-2022 et politique du développement du personnel 2019, les principes directeurs sur le plan andragogique de la formation continue interne se décrivent comme ci-dessous.

## **1. Le principe du respect de l'adulte en formation**

Tout apprenant possède un style d'apprentissage qui lui est propre. La vitesse à laquelle il assimile ses informations joue également un rôle important dans la rétention des éléments.

## **2. Le principe de la réceptivité**

Un apprentissage significatif commence par le vouloir apprendre. Pour assurer cette réceptivité, l'adulte a besoin de percevoir l'utilité (les bénéfices) de la formation et de comprendre le pourquoi de celle-ci afin de s'approprier les informations qui lui sont présentées et qui font sens pour lui. Il devient acteur et donc co-responsable de sa formation.

## **3. Le principe de l'interactivité**

En ce qui concerne les apprenants adultes, l'expérience constitue la base sur laquelle s'implantent les nouveaux savoirs. Par conséquent, les méthodes d'enseignement doivent favoriser les échanges entre le formateur et les participants, mais aussi les participants entre eux.

## **4. Le principe de la facilitation de l'apprentissage**

Les systèmes d'apprentissage doivent respecter certains facteurs essentiels à l'acquisition des connaissances, des habiletés et des compétences. Pour ce faire, les contenus doivent être structurés et accessibles, faire appel à l'expérience et à l'expérimentation, et respecter un rythme adapté.

## **5. Le principe d'acquisition, d'intégration et de maintien des connaissances**

Il faut mesurer les acquis des apprenants à différents moments du processus de formation: avant; pendant; après et à moyen terme. En évaluant les savoirs, on peut observer de manière précise les divers changements qui s'opèrent au niveau des individus en formation et de l'organisation, car nous avons l'ambition de nous dépasser, de promouvoir le changement, le progrès et l'innovation.

## **En pratique**

Il est mis en place une approche qui prend en compte les valeurs institutionnelles et les principes ci-dessus énumérés:

### **1er principe:**

Les groupes apprenants, ont un nombre idéal de participants en fonction du niveau de taxonomie visé: connaissance et compréhension (25 et plus); application (12); analyse (9); synthèse (6); évaluation (6, avec 2 intervenants).

### **2ème principe:**

Les formateurs s'engagent à exercer la pédagogie par projet en fonction de leurs objectifs.

### **3ème principe:**

Un suivi personnalisé des participants est effectué, notamment en faisant des feedbacks réguliers par les formateurs du début à la fin du cours.

### **4ème principe:**

L'accompagnement des transferts des acquis dans la pratique vise l'autonomie et l'expérience en se basant sur des situations emblématiques des apprenants.

### **5ème principe:**

Le contrôle des acquis est axé sur l'évaluation formative (feedback pendant la formation), de la pédagogie par projet et l'évaluation à chaud (à la sortie de la formation), et par le suivi en partenariat entre les cadres et les collaborateurs (après la formation).

## A qui s'adresser au Service de développement du personnel (SDEV)?

---



Valérie Delvaux  
Responsable du service de  
développement du personnel  
032 967 26 71 / 079 559 43 29  
valerie.delvaux@rhne.ch



Dominique Sauser  
Responsable du secrétariat  
032 967 26 72  
dominique.sauser@rhne.ch



Myriam Bezençon  
Coordinatrice FEE  
032 919 43 42  
myriam.bezencon@rhne.ch



Marc Bigliardi Sidler  
Formateur d'adultes  
032 919 43 34 / 079 559 43 34  
marc.bigliardi-sidler@rhne.ch



Julia Guthmuller  
Spécialiste en information  
documentaire et chargée  
de projet e-learning  
032 713 31 30 / 079 559 56 91  
cdoc@rhne.ch



Camille Morgenthaler  
Spécialiste en  
développement organisationnel  
079 559 56 33  
camille.morgenthaler@rhne.ch

Linh Pham  
Spécialiste en information  
documentaire  
079 559 40 36



Demande de formation interne:  
Secrétariat de Pourtalès  
032 713 30 15 / 079 559 42 92  
formation@rhne.ch

---

**Venez nous rendre visite**  
**Rue de la Maladière 23 (1<sup>er</sup> étage)**

## Comment vous inscrire?

---

### **Pour les collaborateurs-trices du Réseau hospitalier neuchâtelais:**

1. Remplir le formulaire «demande de formation» (disponible sur Intranet).
2. Transmettre le formulaire à votre responsable pour préavis.
3. Transmettre le formulaire par courrier interne au service de formation de Pourtalès ou par mail en format PDF à [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch)
4. Le formulaire avec la décision vous est retourné et une copie est envoyée à votre supérieur hiérarchique direct.
5. Le service de développement du personnel garde un double de l'acceptation de votre demande et enregistre votre inscription.
6. Le secrétariat vous envoie, environ 4 semaines à l'avance, la confirmation, ainsi que les renseignements pratiques.
7. Pour les demandes de remboursement de frais de formation, vous devez remplir la fiche «remboursement de frais de formation», disponible sur Intranet et la transmettre au secrétariat; ne pas oublier de joindre les photocopies des justificatifs.
8. Le remboursement des frais de déplacements entre les sites se fait sur la base du tarif CFF 2<sup>ème</sup> classe et non des kilomètres. Les autres frais annexes sont préalablement négociés avec le SDEV.

### **Pour les personnes externes au Réseau hospitalier neuchâtelais:**

Le programme de formation continue interne s'adresse aux professionnels de la santé en activité.

L'inscription se fait au moyen de la demande située sur le site Internet du RHNe ([www.rhne.ch/espace-pro/formation-continue](http://www.rhne.ch/espace-pro/formation-continue)). Le secrétariat du service de développement du personnel vous confirme votre inscription et vous envoie, un mois à l'avance une convocation avec les renseignements pratiques.

## Informations sur Intranet

---

Vous pouvez consulter le présent programme dans l'Intranet en utilisant le lien suivant:

<https://intranethne.sne.ne.ch/formation>

ou en naviguant comme suit:

Page d'accueil > Formation (menu Raccourcis sur la gauche)  
> Bloc Documents importants

Sont également disponibles à cet endroit:

- Formulaire de demande de formation individuelle ou collective
- Formulaire de demande de remboursement des frais de formation

## Règles générales d'inscription à la formation continue interne

---

- Le service de développement du personnel prend en considération les inscriptions par ordre d'arrivée.
- Dans le but d'équilibrer la dynamique des groupes et d'éviter des désistements de dernière minute, il ne sera pas accepté, par session, plus de trois personnes d'un même service ou d'une même unité.
- Le-la responsable de service / de l'unité décide du nombre de personnes pouvant être en formation en même temps.
- Le-la collaborateur-trice est responsable de noter les dates de cours / sessions sur le plan de travail du service / de l'unité.
- Le délai d'inscription est fixé à un mois avant la session.
- Une session qui n'obtient pas un nombre suffisant d'inscriptions est annulée. Les personnes inscrites sont avisées par écrit, ainsi que leur responsable hiérarchique direct.
- En cas de désistement ou de maladie, prière d'aviser notre secrétariat au plus tôt au **079 559 42 92** ou par courriel à [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch)

# Formations obligatoires

---

Veillez prendre note que les cours ci-dessous sont obligatoires:

---



Cours obligatoire pour l'ensemble des responsables d'équipes du RHNe.

## 12.4 Prévenir le stress et le burn-out dans son équipe

Ensemble des responsables d'équipes du RHNe

Voir détails rubrique 12 - page 140

---



Cours obligatoire tous les 2 ans pour l'ensemble du personnel soignant du RHNe.

## Journée Santé et Sécurité du patient

### 13.1 Pour le personnel PPS-RHNe

Voir détails rubrique 13 - page 148

### 13.2 Pour le personnel soignant des sites CDF et PRT

Voir détails rubrique 13 - page 150

### 13.3 Pour le personnel soignant des sites VDR, LOC et CHR

Voir détails rubrique 13 - page 152

---



Cours obligatoire dans le courant de la 1ère année d'activité, puis à réitérer tous les 4 ans.

## Prévention des incendies - Niveau 2

### 15.4 Pourtalès

Voir détails rubrique 15 - page 162

### 15.5 La Chaux-de-Fonds

Voir détails rubrique 15 - page 163

### 15.6 Val-de-Ruz et Le Locle

Voir détails rubrique 15 - page 164

---



Cette formation est obligatoire pour tout nouveau collaborateur idéalement dans un délai de 3 mois après leur arrivée.

## 16.19 Soins et clinique

Nouveaux collaborateurs du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS

Voir détails rubrique 16 - page 194

---



Cette formation est obligatoire pour tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an.

## 16.20 Soins et clinique

Tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an

Voir détails rubrique 16 - page 196

# Rubriques du catalogue

PAGES

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| Présentation de nos formatrices et formateurs  | 12  |
| Service de développement du personnel (SDEV)   | 26  |
| 1 Apprendre vs enseigner                       | 28  |
| 2 Communication interpersonnelle               | 52  |
| 3 Connaissances juridiques                     | 58  |
| 4 Développement durable                        | 66  |
| 5 Développement personnel                      | 68  |
| 6 Développement professionnel                  | 80  |
| 7 Formation initiale                           | 86  |
| 8 Gériatrie                                    | 90  |
| 9 Informatique et bureautique                  | 98  |
| 10 Management                                  | 106 |
| 11 Prévention et Contrôle des Infections (PCI) | 130 |
| 12 Santé au travail                            | 132 |
| 13 Santé et sécurité du patient                | 142 |
| 14 Santé mentale                               | 150 |
| 15 Sécurité au travail                         | 152 |
| 16 Soins (outils et méthodes)                  | 162 |
| 17 Soins palliatifs                            | 198 |
| 18 Pédiatrie                                   | 206 |
| Table des matières                             | 218 |
| Glossaire                                      | 222 |

## Présentation de nos formatrices et formateurs



**Ambadiang Elisabeth** - Ingénieure Biomédicale

«La connaissance de l'homme est à la base de tout succès.» *Charlie Chaplin*  
Correspondante locale de matériovigilance, référente RHNE pour Swissmedic.

---



**Amey Laura** - Juriste

«Assurer la sécurité de la population tout en protégeant les libertés individuelles de chacun relève d'un numéro d'équilibriste, voire d'un défi impossible.»  
*Stéphanie Romanens-Pythoud*

Doctorante au sein de la Chaire de droit civil et de droit de la santé de l'Université de Neuchâtel (5 ans).

Avocate indépendante au sein d'une Etude d'avocats (5 ans).

---



**Andrié Christophe** - Chargé de sécurité

«Chaque jour est une nouvelle expérience enrichissante»

Pompier bénévole (1992), instructeur fédéral sapeur-pompier depuis 2000 et Chargé de sécurité depuis 2004.

---



**Baa Nadia** - Infirmière EPD ES soins d'urgence

«C'est ce que nous pensons déjà connaître qui nous empêche souvent d'apprendre.» *Claude Bernard*

Infirmière depuis 2006 et expert EPD ES certifiée en soins d'urgences avec option pédiatrique depuis 2022, j'exerce aux urgences pédiatriques.

Je suis Instructrice BLS-AED, formée PALS ( Pediatric Advanced Life Support), PEARS ( pediatric Advanced Emergency Assessment, Recognition and Stabilization) et Start4Neo.

J'aime renouveler mes connaissances pour des prises en soin optimales et transmettre ce savoir en équipe.

---



**Battista Jessica** - Infirmière clinicienne

«C'est ce que nous pensons déjà connaître qui nous empêche souvent d'apprendre.» *Gaston Bachelard*

Infirmière clinicienne généraliste et en chirurgie.

---



**Becker Calame Marie-Anne** - Responsable formatrice pratique soins intensifs

«Dans ce contexte très spécifique de la réanimation, quelques éléments qui ont du sens: Gestion du stress, Promptitude, Maîtrise et respect des procédures, «Team flow»,...»

Infirmière, formatrice d'adultes FSEA 1, instructrice BLS SRC, Experte EPD ES en soins intensifs.

Responsable de la formation pratique soins intensifs au RHNe. Responsable «mandat réanimation» pour la partie soignante au sein de l'institution.

---



**Belkhir Christelle** - Infirmière spécialiste en plaies chronique et praticienne formatrice. Service Plaies Chroniques RHNE

«La prise en charge globale des plaies est parfois difficile mais, avec les acronymes, tout est P.O.S.S.I.B.L.E avec le bon T.I.M.E..»

CAS PF 2005

DU Plaies cicatrisation Paris VI 2007

Module Universitaire plaie EWMA UCM, 2010.

---



**Bellenot Jean** - Spécialiste de formation en soins IFRSM

«Habitue-toi à être attentif à ce qu'un autre dit, et autant que possible entre dans l'âme de celui qui parle.» Marc Aurèle

Infirmier psychiatrique, Formateur d'adultes avec brevet fédéral, Praticien-formateur.

Expérience clinique en pédopsychiatrie, psychiatrie de l'adulte et de l'âge avancé ainsi que comme infirmier indépendant.

---



**Beuret Ronan** - Responsable de l'unité qualité-sécurité

«Aucun de nous ne sait ce que nous savons tous, ensemble.» Euripide

Master qualité et gestion des risques.

Formation coordinateur sécurité des patients au RHNe depuis 2014.

Ingénieur HSQE.

Chef de service qualité-sécurité.

---



**Bonnet-Barrand Mathilde** - Ergothérapeute. Thérapeute de la déglutition

«Le désir de bien faire est un puissant moteur. celui de faire du bien est plus puissant encore.» Michael Aguilar

Rééducation des troubles de la déglutition (2012).

Réadaptation des personnes âgées chuteuses (2014).

Symposium seniors, Jeux et enjeux de la prévention des chutes pour la qualité de vie des seniors (2017).

Seniors, troubles cognitifs et conduite: nouveautés dans l'évolution de la prise en charge (2017).

Travail depuis 2011 au RHNe comme ergothérapeute.

---



**Bouille Oriane** - Responsable des outils de communication digitale

*«Nous vivons dans un monde digital, découvrez tout ce qu'il peut nous apporter.»*

Master en Digital Marketing et Communication.

Ingénieure des médias imprimés et interactifs HES.

---



**Brand Laurence** - Infirmière en hémovigilance au SRNJS

*«Il est important d'inscrire la transfusion dans notre pratique de manière sûre et efficace en prenant soin de réactualiser nos connaissances.»*

Participation annuelle aux journées de formation continue en hémovigilance à Swissmedic à Berne.

Participation aux congrès annuels de la transfusion et de la médecine transfusionnelle.

Formation à l'INTS (institut national de transfusion sanguine) à Paris fin 2017.  
Référente non médicale en hémovigilance.

---



**Bruscheiller Laurence** - Formatrice certifiée CNV (Externe)

*«Devenir conscient de ce que nous pensons, de ce que nous ressentons, de ce que nous voulons et de l'impact que cela a sur les autres nous redonne du pouvoir sur notre vie. Nous pouvons alors exercer une des activités les plus gratifiantes qui est de contribuer au bien-être des autres et du nôtre.»*

Formée pendant 10 ans à la Communication NonViolente® avec Marshall Rosenberg, le fondateur de cette approche. Certifiée CNV depuis 1993.

Anime des séminaires principalement dans le domaine de la santé et de l'éducation, et fait de la supervision d'équipe, de la médiation de couple ou de famille.

---



**Buss Pierre-Emmanuel** - Chargé de communication et journaliste indépendant

*«Faciliter la prise de parole face à ses pairs ou à la presse.»*

Master en journalisme.

Journaliste et spécialiste de la communication, chargé de cours HES.

---



**Cadieux France** - Psychologue du travail au SGSE

*«Tourne-toi vers le soleil, et l'ombre sera derrière toi.» Proverbe Maori*

Master en psychologie clinique et psychologie de la santé, coach certifiée, enseignante de yoga restauratif et yoga du sommeil certifiée.

Psychologue du travail pour le personnel du RHNe (depuis 2021).

Chargée de prévention en santé en entreprise (2018-2021).

Enseignante de yoga restauratif et yoga du sommeil (depuis 2016).

Psychologue en psychiatrie et psychiatrie de liaison (2014-2015).

Assistante en recherche clinique en santé au travail (2014).

Psychologue pour étudiant.e.s du secondaire II et universitaires (2012-2013).

---



### **Caetano Maik** - Référent RH

*«Une gestion des temps de travail efficace pour un travail de qualité et des collaborateurs satisfaits.»*

Certificat en ressources humaines.

Spécialiste en gestion des temps de travail.

Gestion du personnel du RHNe depuis 2013.

---



### **Camba Dias Humbert Elisa** - Infirmière en pédiatrie

*«Je fais des découvertes, j'apprends, je saisis au vol ce que je peux attraper et je le fais mien.» Carl R. Rogers*

Infirmière aux urgences pédiatriques depuis octobre 2009, j'ai pu tout au long de ces années acquérir des compétences que j'aime à transmettre à travers les cours que je dispense. J'ai à mon actif plusieurs formations qui m'ont permises de pouvoir perfectionner mes soins. Je dispose de la formation «Tri pédiatriques» et «Urgences Pédiatriques» qui se déroule au CHUV ainsi que des apports théoriques et expériences pratiques en endocrinologie. Je suis également titulaire du PALS (Pediatric Advanced Life Support) depuis 2017, remis régulièrement à jour et instructeur BLS-AED.

---



### **Candal-Zürcher Alexia** - Neuropsychologue MAS, logopédiste M. Sc.

*«Tout acte de perception est, dans une certaine mesure, un acte de création; et tout acte de mémoire est, dans une certaine mesure, un acte d'imagination.» Oliver Sacks, Musicophilia*

Master en logopédie (2012), MAS en neuropsychologie clinique (2016).

Neuropsychologue & logopédiste au RHNe depuis 2016.

Chargée d'enseignement à l'Université de Neuchâtel.

---



### **Catinel Orane** - Logopédiste M.A., Unité de Neuropsychologie et Logopédie

*«Dire les mots pour soulager les maux.»*

Master en logopédie (Université de Neuchâtel, 2019).

Formée dans l'unité cérébro-vasculaire du RHNe (2016-2017). Logopédiste au RHNe en réadaptation, service de neurologie (depuis 2018). Logopédiste auprès d'enfants, services d'orthophonie (2017-2019) et institution spécialisée (depuis 2019).

---



### **Cecchetto Anne** - Infirmière santé au travail

*«Le sens de la vie c'est apprendre toujours, apprendre et transmettre parce que transmettre c'est donner, donner c'est aider, aider c'est avancer, avancer c'est grandir.» Zinève*

Certificat de formatrice PDSB (principe de déplacements sécuritaires pour le bénéficiaire) et Certificat FSEA1 (formatrice d'adulte).

5 ans formatrice PDSB au RSBJ (l'hôpital de Sainte-Croix).

5 ans formatrice ergonomie au CRST (centre régional de santé au travail) pour ASPMAD (soins à domicile).

---



**Chambet Cousin Marie-Pierre** - Coordinatrice locale pour le don d'organes

*«La vie, un don à partager!»*

Certificat de soins intensifs.

Séminaire Coordinateurs Locaux pour le don d'organes.

Formation de coordination hospitalière de prélèvement (ABM).

Expert suisse pour le don d'organes Swisstransplant / CNDO 2016.

Coordinatrice locale de don d'organes au RHNe depuis 2009.

---



**Cotonnec Muriel** - Infirmière en oncologie

*«L'apprentissage consiste à transformer les doutes en certitude.»*

Travaille avec ces dispositifs au quotidien dans le service d'Oncologie ambulatoire de PRT depuis de nombreuses années.

---



**de Senarclens Françoise** - Formatrice d'adultes diplômée, thérapeute rogérienne, hypnotérapeute et sophrologue (Externe)

*«La belle aventure humaine consiste à se découvrir et à développer ses propres potentiels pour les mettre au service de la collectivité.»*

Formatrice d'adultes, thérapeute rogérienne, hypnothérapeute et sophrologue.

Active dans les domaines de la santé, du travail social et de l'éducation, sur les thèmes du développement personnel, de la communication et du management.

---



**Drocinski Romuald** - Infirmier spécialiste en développement clinique, département de psychiatrie adulte communautaire

*«Tu me dis j'oublie, tu m'enseignes je me souviens, tu m'impliques, j'apprends.»*  
*Xun Kuang*

Infirmier clinicien

Musicothérapeute

Formateur «Faire face au risque suicidaire»

Thérapeute Assip (Attempt Suicide Short Intervention Program).

---



**Dugernier Jonathan** - Physiothérapeute clinicien, PhD

*«La respiration est le berceau du rythme.»* RM Rilke

Physiothérapeute spécialisé en thérapies respiratoires, diplômé d'une thèse de doctorat réalisée dans le domaine respiratoire aux soins intensifs.

Depuis 2011, il travaille en tant que physiothérapeute respiratoire aux soins intensifs et aux urgences des Cliniques universitaires Saint-Luc à Bruxelles jusqu'en 2019 et intègre ensuite l'équipe respiratoire du RHNe.

---



**Duvillard Béatrice** - Infirmière spécialiste en Prévention et Contrôle des Infections (PCI)

*«Les collaborateurs sont des consomm' acteurs» ...donc utiliser quelques stratégies de vente en prévention des infections afin de déclencher un comportement.»*

Diplôme d'infirmier spécialisé en prévention et contrôle de l'infection.  
Généraliste en marketing/communication et neuromarketing/vente.

---



**Erard Zuber Joëlle** - Infirmière clinicienne en soins palliatifs

*«Je ne perds jamais. Soit je gagne soit j'apprends.» Nelson Mandela*

Formation d'infirmière Niv 2.

B1 et DAS en soins palliatifs.

Travaille à La Chrysalide depuis 2010.

---



**Espolio Desbaillet Yolanda** - Médecin-chef de département gériatrie et soins palliatifs

*«Tout groupe humain prend sa richesse dans la communication, l'entraide et la solidarité visant à un but commun. L'épanouissement de chacun dans le respect des différences.» Françoise Dolto*

Médecin FMH en médecin interne générale et gériatrie. Certificat universitaire en gérontologie, certificat et micro-MBA en management.

Anime des formations pour professionnels et bénévoles sur les thèmes du vieillissement, de la démence, de la gériatrie et des soins palliatifs.

Formatrice (tutrice) master en médecine HUG.

---



**Favre Anaïs** - Logopédiste M. Sc. Thérapeute de la déglutition, unité de neuropsychologie et logopédie

*«Promouvons les ressources de chacun.»*

Master universitaire en logopédie (2008).

Logopédiste dans l'unité cérébro-vasculaire des HUG (2007-2008) et au RHNe depuis 2009; consultation ambulatoire au RHNe depuis 2013; responsable adjointe de l'unité de neuropsychologie-logopédie du RHNe.

---



**Gagliano Mariengela** - Médecin cheffe, gériatrie, DGRSP

*«L'apprentissage est la seule chose que l'esprit n'épuise jamais, ne craint jamais et ne regrette jamais.» Léonard de Vinci*

Médecin agréée bénévole au Centre Mémoire Leenards.

Enseignement clinique et formation continue.

(médecins, étudiants ambulanciers ESAUR, FOMF).

---



**Gérard Mattsson Stéphanie** - Physiothérapeute clinicienne

«C'est ce que nous pensons déjà connaître qui nous empêche souvent d'apprendre.» Gaston Bachelard

Physiothérapeute clinicienne, spécialisée en physiothérapie respiratoire et soins intensifs, spécialisée en ventilation artificielle invasive et non-invasive.

---



**Girardon Justine** - Logopédiste M.A., thérapeute de la déglutition, responsable adjointe de l'unité de neuropsychologie et logopédie (pour la logopédie) sur le site du Val-de-Ruz

«La chose la plus importante en communication, c'est d'entendre ce qui n'est pas dit.» Peter Drucker

Master en logopédie (Université de Neuchâtel, 2018).

Formations complémentaires pour la prise en charge des dysphagies et dysphonies.

Formée dans l'unité cérébro-vasculaire et dans le service de réadaptation des HUG (2015-2016).

Logopédiste (enfants) en classe de langage et service d'orthophonie (2018) puis au RHNe dans le service de neurologie et en réadaptation depuis août 2018.

---



**Gobbo Céline** - Spécialiste en neuropsychologie FSP

«Les pense-bêtes sont les porte-clés de la mémoire.» Pierre Dac

MAS en neuropsychologie clinique (2016) et titre fédéral de spécialiste en neuropsychologie FSP (2021).

Neuropsychologue clinicienne aux HUG (2016-2018), à l'HJu (2018-2020) et au RHNe depuis 2020.

---



**Gomes Kevin** - Key Account Manager, KCI An Acelity Company

«La Réussite appartient à tout le monde. C'est au travail d'équipe qu'en revient le mérite.» Franck Piccard

Diplôme Universitaire de Commerce (Reims, 2009).

Diplôme de Visiteur Médical (Paris, 2011).

10 ans d'expérience dans les Soins de plaies. 6 ans en Romandie.

---



**Hirschi Stéphanie** - Diététicienne praticienne formatrice

«Pour apprendre quelque chose aux gens, il faut mélanger ce qu'ils connaissent avec ce qu'ils ignorent.» Picasso

Diététicienne diplômée.

CAS de praticienne formatrice.

Je travaille depuis 2007 sur plusieurs sites du RHNe et en gériatrie depuis 2009, ce qui m'a permis de développer des compétences dans la prise en charge nutritionnelle des personnes âgées ainsi qu'en interdisciplinarité.

---



**Hofer Françoise** - Cheffe de projet adjointe SIC

*«Dis-le moi et je l'oublierai; enseigne-le moi et je m'en souviendrai; implique-moi et j'apprendrai.» Benjamin Franklin*

Formation d'infirmière HMP.

Dès 2010, intégration à l'équipe de projet du système d'information clinique (SIC) Carefolio, déploiement et encadrement des collaborateurs.

Expérience dans la formation d'adultes depuis une quinzaine d'années.

---



**Janssens Allaman Nathalie** - Infirmière clinicienne en oncologie

*«La compétence est la mobilisation ou l'activation de plusieurs savoirs, dans une situation et un contexte donnés.»*

Formation et expérience en oncologie, entretien et mise à jour des connaissances par une formation continue, symposiums et congrès sur les Dispositifs Intra Veineux Longue Durée.

---



**La Grutta Giancarlo** - Formateur et travailleur social

*«Se réunir est un début, rester ensemble est un progrès, travailler ensemble est la réussite.» Henry Ford*

Accompagner des enfants et des adolescents en difficultés d'apprentissage et répondre à leurs besoins particuliers.

Responsable de l'Unité de formation professionnelle du Ceras et Enseignant à l'école Santé-Social Pierre-Coullery.

---



**Lachat Anne** - Thérapeute de la déglutition, ergothérapeute clinicienne

*«Agir donne sens à la vie; la capacité d'une personne à choisir et diriger ses occupations quotidiennes constitue un élément déterminant de sa santé et de son bien-être.» Sylvie Meyer*

Diplôme d'ergothérapie (2005).

Pratique en milieu hospitalier à l'HNE (soins aigus, rééducation et réhabilitation en neurologie, traumatologie du membre supérieur, orthopédie (amputation du membre inférieur et autres), rhumatologie, gériatrie, ainsi que pour les troubles de la déglutition, les troubles psychosomatiques, et les troubles liés à l'alcoolisme et à l'anorexie.

---



**Laffay Olivia** - Infirmière spécialisée en soins de plaie et cicatrisation et en éducation thérapeutique

Certificate of Advanced Studies obtenu en 2020 (ETP) et 2022 pour les plaies et cicatrisation.

---



**Leitenberg Marianela Paola** - Infirmière au Service de Gynécologie et référente en sexologie

*«Intellectuel, imaginatif, romantique, émotionnel. Voilà ce qui donne au sexe ses textures surprenantes, ses transformations subtiles, ses éléments aphrodisiaques.» Anaïs Nin*

CAS Sexologie clinique, Université de Genève.

Certificat de formation continue en sexologie clinique et sexothérapie, Medipsy - Lausanne.

---



**Lepine Peggy** - Sage-femme

*«C'est ce que nous pensons déjà connaître qui nous empêche souvent d'apprendre.» Claude Bernard*

Sage -femme depuis 1999 et consultante en lactation depuis 2013. Riches de toutes ces expériences je me réjouis de partager le cours d'allaitement avec vous.

---



**Lesueur Catherine** - Coordinatrice des formateurs en entreprise et infirmière praticienne formatrice

*«Gérer l'apprentissage c'est... l'entraînement par l'exemple et le compagnonnage, la transmission de connaissances, l'évaluation, la critique, le feed-back mais aussi l'attention, l'écoute, la neutralité, la bienveillance.»*

O. Clouzet et A. Bloch

CAS de praticienne formatrice.

Expérience de suivi des étudiants HES pendant quatre ans.

Depuis janvier 2016, suivi de la formation des apprentis ASSC et ASA du RHNe.

Soutien et accompagnement des Formateurs en Entreprise et/ou référents des unités de soins.

---



**Letoublon Anne-Marie** - Infirmière DE

*«On ne soigne pas une plaie, on soigne un patient porteur de plaie.»*

Service de Policlinique Générale à PRT et DU Plaies et Cicatrisation Université Lyon- Janvier 2021.

---



**Locatelli Sabrina** - Physiothérapeute

*«Permettre à nos âgés de restaurer les capacités et l'indépendance nécessaires à la réalisation de leurs projets de vie par une évaluation validée, des stratégies de traitement adaptées, le tout accompagné par une motivation bienveillante!»*

Vingt ans en réadaptation (musculo-squelettique et gériatrique). Différentes formations en gériatrie: sur les thèmes de la rééducation de l'équilibre, de la déglutition, des soins palliatifs, de la communication et de la bienveillance/ humanitude.

---



**Marchand Marie** - Diététicienne HES ASDD, Instructrice de Pleine Conscience

*«Le seul moment où l'on est vivant, où l'on peut toucher la vie, c'est le moment présent, ici et maintenant.» Thich Nhat Hanh*

Formation de Pleine Conscience CAS MBI et Formation MBSR, MBCT, Mindfulness pour les enfants et adolescents.

Diététicienne HES-ASDD Bsc.Nutrition et Diététique.

CAS en Accompagnement Thérapeutique, Prise en charge des maladies chroniques et des troubles du comportement alimentaire.

---



**Marguier Laetitia** - Infirmière niveau II

*«Pour apprendre quoi que ce soit, commencer par y trouver un sens.» Seymour Papert*

Infirmière niveau II et travaillant en pédiatrie- néonatalogie depuis 2004 avec le Start4Neo. Je suis au bénéfice depuis plus de 14 ans d'un diplôme de consultante en lactation. J'ai aussi une FSEA1 et je suis en train de finaliser mon brevet fédéral de formateur d'adulte. Grâce à ces deux formations, j'interviens depuis plusieurs années au sein du département mère-enfant pour des consultations d'allaitements ou de la formation continue du personnel.

---



**Montavon Blondet Isabelle** - Coordinatrice Qualité Clinique et Sécurité des Patients

*«Apprendre de ses erreurs pour pouvoir les maîtriser» - «Ce n'est pas parce qu'on a vécu des expériences qu'on a de l'expérience. Pour avoir de l'expérience, il faut avoir vécu ces expériences en conscience et en avoir tiré les enseignements.» Edgar Morin*

Cours ERA: analyse systémique d'incidents survenant au cours d'un traitement, sur la base du «London Protocol.»

Formation coordinateur sécurité des patients 2016

Experte et clinicienne en soins intensifs.

---



**Navarro Lucas** - Sage-femme

*«Comme d'autres, nous sommes très inquiets devant le déploiement de la crise climatique et de ses implications. Plutôt que d'être paralysés par le désespoir, choisissons de concentrer nos efforts sur des domaines où notre voix aura le plus de force. Quand la prochaine génération nous demandera – "Qu'avez-vous fait à propos du changement climatique?", nous voulons avoir une bonne réponse.» C.G. Solomon et R.C. LaRocque*

Sage-femme diplômé de l'école de Besançon (2013).

Diplôme universitaire «Ethique, communication et travail inter-disciplinaire dans le champ de la santé» UFR SMP Besançon (2012).

Diplôme inter-universitaire «Pathologies maternelles et grossesse» Université Paris-Saclay (2020).

Formation d'hypnothérapeute, Institut d'Hypnose Thérapeutique Denis Jaccard (2021).

Animateur pour l'association «La Fresque du Climat» (2020).

Travaillant dans le département de gynécologie-obstétrique depuis 2014.

---



**Pena-Gomez Esperanza** - Infirmière clinicienne, département des urgences, référente du RHNe pour l'hémovigilance

*«Ma motivation première: Etre au plus proche des recommandations de bonnes pratiques dans les soins, aider les soignants à les comprendre à les appliquer à les pratiquer»*

Participation annuelle aux journées de formation continue en hémovigilance à Swissmedic à Berne et à la journée romande de formation en médecine transfusionnelle.

Pratique de soignante aux Urgences et aux Soins Intensifs.

---



**Poudens Gaudout Laure** - Médecin cheffe adjointe, gériatre. Département de gériatrie, réadaptation et soins palliatifs RHNe

*«On n'enseigne pas ce que l'on sait ou ce que l'on croit savoir: on n'enseigne et on ne peut enseigner que ce que l'on est.» Jean Jaurès*

Diplôme de spécialiste en gériatrie 2018, diplôme inter universitaire en oncogériatrie 2013, Alzheimerologie 2008, Soins palliatifs 2004.

Praticien hospitalier en équipe mobile de gériatrie en 2005 puis en post urgence gériatrique 2011 et en unité de gériatrie aigue en 2014 consultations ambulatoires de gériatrie depuis 2008.

Formations aux équipes soignantes, médecins assistants et médecins de famille

Participation au «groupe incidents» RHNe.

---



**Quirici-Haeny Sylvie** - Cheffe de clinique en soins palliatifs

*«Parler est un besoin, écouter est un art.» Goethe*

Médecin FMH en médecine interne générale.

Titre de formation approfondie en soins palliatifs.

---



**Richter-Perruchoud Raymonde** - Experte-déléguée de la CCT Santé 21

*«Dans chaque conflit, il y a toujours, au moins, quelques secondes où les rivaux sont d'accord, et si, à ce moment opportun, ils s'en ouvraient l'un à l'autre au lieu de continuer de se renifler, une entente, inespérée, pourrait en résulter.»*  
Extrait tiré du roman *Le Confident* de Hélène Grémillon

Avocate, médiatrice FSM, CSMC et FSA, coach en cours d'accréditation ACC., médiatrice externe pour diverses entreprises dont des institutions de santé (CHUV, EHC, Unisanté, Croix-Rouge Ne).

---



**Russo Stéphanie** - Infirmière praticienne formatrice

*«Ce qui nous manque en nombre, nous le compensons par notre compétence et notre efficacité.» Eric Frank Russe*

CAS praticienne-formatrice.

---



**Sarraj Amira** - Médecin directrice SRNJTS (Service régional neuchâtelois et jurassien de transfusion sanguine)

*«Travailler en réseau avec les différents corps de métier autour du patient. Promouvoir la culture de déclaration d'incident afin d'améliorer les soins.»*

Formation d'hématologie spécialisée en médecine transfusionnelle.

Responsable de la transfusion dans la région Neuchâtel, Jura et Jura bernois.

---



**Schild Frédéric** - Co-responsable du pôle clinique RHNe, Infirmier clinicien du département de médecine et neurologie, Coordinateur en neurologie. Responsable du réseau douleur pour le département des soins

*«Vis comme si tu devais mourir demain. Apprends comme si tu devais vivre toujours.» Gandhi*

Infirmier clinicien avec une expérience dans la mise sur pied d'ateliers de soins pratiques en soins aigus et en neurologie, expérience de 3 ans en tant qu'assistant d'enseignement à la HE-ARC.

---



**Segura Jessica** - Infirmière clinicienne spécialisée (ICLS)

*«Parler de ce qu'on ignore finit par vous l'apprendre.» Albert Camus*

Master ès Sciences en sciences infirmières MScSI.

Activité au sein du DGRSP depuis 2014 (réadaptation gériatrique, unité de gériatrie aiguë et équipe mobile de gériatrie et soins palliatifs).

---



**Simoes Eunice** - ASSC

*«Il n'y a pas de réussites faciles, ni d'échecs définitifs.» Marcel Proust*

Coordinatrice de la formation ASSC-ASA.

---



**Vanderavero Pierre** - Infirmier responsable et spécialiste en Prévention et Contrôle des Infections (PCI)

*«La théorie c'est quand on sait tout et que rien ne fonctionne, la pratique c'est quand tout fonctionne mais que l'on ne sait pas pourquoi.» Albert Einstein*

Expert en prévention des infections associées aux soins.

Responsable de l'unité PCI depuis 2007.

---



**Viette Véronique** - Dr es Sciences - FAMH, ADMED laboratoire

*«Le bon échantillon pour le bon test au bon moment.»*

Formation FAMH en biochimie clinique et hématologie.

Directrice du département laboratoires, au bénéfice d'une expérience de plusieurs années en laboratoires privés et hospitaliers.

---



**Vuillemin René** - Instructeur certifié IKC (International Kinesiology College)

*«Les professeurs ouvrent la porte, mais vous devez entrer par vous-même.»  
(Proverbe chinois)*

Instructeur niveau 1 à 4 du Touch For Health.

---



**Wildhaber Nataliya** - Juriste

*«L'époque de la médecine paternaliste, dans laquelle le médecin décidait, est révolue. Le patient (du latin patiens: «endurant, qui supporte») est devenu aujourd'hui un réel partenaire, participant activement au choix de son traitement et qui n'accepte plus l'échec thérapeutique.»*

Licence universitaire en droit.

Expérience professionnelle de plusieurs années en tant que juriste au sein d'une assurance maladie et accidents.

Responsable de la formation continue en droit de la santé de l'Université de Neuchâtel durant trois ans.

---



**Wirth Corinne** - Infirmière cadre, clinicienne spécialiste de la personne âgée. Service de gériatrie et CTR de gériatrie et réadaptation (DGRSP)

*«Il n'y a pas de meilleur endroit qu'auprès du patient pour construire le meilleur jugement clinique»*

Clinicienne spécialisée en gériatrie en cours de formation.

Activité en service de gériatrie et réadaptation, prises en soins régulières de patients en état confusionnel aigu et accompagnement des proches.

---



**Yavavli Songül** - Juriste et maître d'enseignement HES

*«[...] le droit est avant tout un outil, outil dont l'une des nombreuses fonctions est de protéger les individus. Le droit ne doit pas être vu d'abord comme une source de contrainte – même s'il passe forcément par elle – mais avant tout comme un moyen de réguler les rapports sociaux et d'organiser la vie en collectivité [...]» Guillaume Rousset*

Master en droit de la santé et des biotechnologies (2014) – Faculté de droit (UNINE).

Enseignement du droit de la santé auprès des futur.e.s professionnel.le.s de la santé à la Haute Ecole de Santé Vaud (HESAV) et à l'Institut et Haute Ecole de la Santé - La Source.

---

**Zmoos Olivia** - Infirmière niveau II

*« Tu me dis, j'oublie. Tu m'enseignes, je me souviens. Tu m'impliques, j'apprends. » Benjamin Franklin*



Infirmière en pédiatrie et néonatalogie depuis 2003 (petite expérience aux urgences pédiatriques).

Formée Pals (Pediatric Advanced Life Support) depuis 2009, Start4Neo depuis 2021.

Formatrice d'adulte certifiée depuis 2016 ainsi qu'Instructrice BLS-AED.

Passionnée et riches d'expériences dans ces 2 métiers, je me réjouis de partager et échanger avec vous dans ces formations afin d'améliorer notre savoir-faire et se sentir plus à l'aise dans nos soins.

---

## Service de développement du personnel (SDEV)



**Bezençon Myriam** - Coordinatrice des formateurs en entreprise et formatrice d'adultes avec brevet fédéral (SDEV)

*«Tout groupe humain prend sa richesse dans la communication, l'entraide et la solidarité visant à un but commun: l'épanouissement de chacun dans le respect des différences.» F. Dolto*

Formatrice d'adulte avec brevet fédéral, CAS en soutien pédagogique.

Coordinatrice des FEE depuis 2010.

---



**Bigliardi Sidler Marc** - Formateur d'adultes (SDEV)

*«La perfection n'existe pas. Faire quelque chose de bien avec ce qui est imparfait, c'est La perfection.» MBS*

Consultant en entreprise: formateur, superviseur-coach, médiateur et conseiller psychologique depuis 1999.

Analyste Transactionnel sous contrat EATA/ASAT/ITAA dans le champ conseil, conseiller psychosocial avec dipl. fédéral, DAS – FA en sciences de l'éducation (Formation d'adultes), formateur d'adultes avec brevet fédéral, reconnaissance CVC/CMAP médiateur commercial.

---



**Delvaux Valérie** - Responsable du service de développement du personnel (SDEV) et de la formation des soins

*«Entre Ce que je pense, Ce que je veux dire, Ce que je crois dire, Ce que je dis, Ce que vous avez envie d'entendre, Ce que vous croyez entendre, Ce que vous entendez, Ce que vous avez envie de comprendre, Ce que vous croyez comprendre, Ce que vous comprenez... il y a 10 possibilités que l'on ait des difficultés à communiquer. Mais essayons quand même.» Bernard Werber*

Infirmière, experte en soins intensifs, cadre de proximité, DIU et bachelor en formation d'adultes.

A la formation continue RHNe depuis 2000.

---



**Guthmuller Julia** - Spécialiste en information documentaire et chargée de projet e-learning

*«Pour apprendre quoi que ce soit, commencer par y trouver un sens.» Seymour Papert*

Master en Sciences Humaines et sociales.

Enseignante documentaliste (2014-2021).

---



**Morgenthaler Camille** - Spécialiste en développement organisationnel

*«Pour que la connaissance s'épanouisse, le lieu de travail doit être un lieu où les gens se sentent capables de partager leurs connaissances! Cela signifie partager les préoccupations, les questions, les erreurs et les idées à moitié formées.» Amy Edmondson*

Doctorat en psychologie du travail et des organisations.

Projets de recherche dans des hôpitaux, petites équipes de travail, simulation médicales, interventions.

Expériences en recrutement.

---



**Pham Linh** - Spécialiste en information documentaire

*«Les plus grandes récompenses viennent lorsque vous donnez de vous-même. Il s'agit d'améliorer la vie des autres, de faire partie de quelque chose de plus grand que soi, et de faire une différence positive.» Nick Vujicic*

Bachelor en Information documentaire.

---



**Sauser Dominique** - Assistante de formation (SDEV)

*«Ne jamais négliger une information qu'on vous donne, même si sur le moment elle ne vous paraît sans importance, toutes les clefs ont leur serrure, il suffit d'attendre.» Virginie Despentes*

Diplôme d'employée de commerce.

Cours de base formatrice.

Diplôme d'assistante de direction.

---

# 1. Apprendre vs enseigner

| RÉF                   | TITRE DES COURS                                                                                                             | PAGES | TAXONOMIE |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 1.1                   | <b>Atelier: apprendre à apprendre</b><br>Réussir ses apprentissages au travail ou en formation                              | 30    | 4         |
| 1.2                   | <b>Accueil et intégration des nouveaux formateurs/trices au RHNe</b><br>Bien commencer le métier de formateur/trice au RHNe | 32    | 5         |
| 1.3                   | <b>Préparer une formation</b><br>Atelier 1 / Besoin - Objectif - Evaluation                                                 | 34    | 4         |
| 1.4                   | <b>Former des adultes</b><br>Atelier 2 / Les actions qui permettent d'acquérir des compétences                              | 36    | 4         |
| 1.5                   | <b>Préparer une formation</b><br>Atelier 3 / Planifier et organiser des séquences de formation                              | 38    | 4         |
| 1.6                   | <b>La dynamique qui facilite les apprentissages</b><br>Atelier 4 / Le groupe apprenant                                      | 40    | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> 1.7 | <b>Utiliser le e-learning dans sa formation</b><br>Atelier 5 / Utiliser une plateforme numérique pour enrichir sa formation | 42    | 4         |

| RÉF                    | TITRE DES COURS                                                                                                                                                                                               | PAGES | TAXONOMIE |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> 1.8  | <b>Journée annuelle pour les formateurs/trices au RHNe</b><br>Comment concevoir un contexte favorable à l'apprentissage<br>«Faciliter l'apprentissage par l'autonomie des apprenants»                         | 44    | -         |
| 1.9                    | <b>Préparation à la validation des acquis pour l'obtention du certificat de formateur/trice d'adulte (FSEA-1). Equivalence du module 1 / Brevet fédéral de formateur d'adulte</b><br>Variante 1 (sur dossier) | 46    | -         |
| <b>Nouveauté!</b> 1.10 | <b>Utiliser Connect pour former</b><br>Formation à distance avec un outil commun et simple                                                                                                                    | 48    | 6         |
| 1.11                   | <b>Mieux comprendre les difficultés d'apprentissage chez les apprentis et les étudiants</b><br>Accompagner les patients, les étudiants et les apprentis au parcours singulier                                 | 50    | 3         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 1.1 Atelier: apprendre à apprendre

### Réussir ses apprentissages au travail ou en formation

Personnes concernées: Toute personne désirant développer ses capacités à apprendre au travail ou en formation (préparer ses examens), ainsi que les formateurs-trices qui souhaitent comprendre l'apprenance

---

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

---

Savoir apprendre est une démarche personnelle où nous faisons au mieux sans vraiment savoir si notre méthode est optimale. Cet atelier pratique permet aux participants de faire le point sur leur méthode d'apprentissage, leurs motivations et leur organisation pour apprendre.

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Savoir apprendre par soi-même ou avec les autres (méthode qui correspond à son style d'apprentissage)
  - Vouloir apprendre (motivation à diriger son effort pour apprendre)
  - Pouvoir apprendre (organisation efficace et mobilisation de ses ressources pour apprendre)
- 

**Contenus**

- Les profils d'apprentissage et les méthodes les mieux adaptées en fonction de son profil
- La motivation à apprendre, à donner du sens à son investissement (l'auto-détermination)
- La gestion de son organisation et de son temps, mais aussi des ressources pour apprendre dans les meilleures conditions possibles

---

**Méthodes**

- Pédagogie inversée et par projet personnel
- Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
- Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
- Micro teaching, puis:
  - Travail individuel sur sa propre situation
  - Travail de groupe (partage d'expériences)

---

|            |                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------|
| Horaires   | <b>09h00 – 16h30</b>                                            |
| Maximum    | Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes                       |
| Prérequis  | Prise de connaissance préalable du support de cours             |
| Evaluation | Auto-évaluation et évaluations formatives                       |
| Session    | 1 jour (6 heures en présentiel + 30 min. de formation autonome) |
| Tarifs     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-     |

17 octobre 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-1.1

## 1.2 Accueil et intégration des nouveaux formateurs/trices au RHNe

Bien commencer le métier de formateur/trice au RHNe

Personnes concernées: Toute personne qui se prépare à enseigner dans le cadre de la formation continue interne au RHNe

---

### **Dominique Sauser**

Certificat coordinatrice de formation. Assistante de formation, formatrice apprentis. Assistante de direction diplômée

### **Marc Bigliardi Sidler**

Spécialiste de la formation (pool des spécialistes FA).  
Conseiller psychosocial avec dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

---

Former des adultes est un métier en soit en plus de son métier de base.  
Comment faire pour bien faire? Qui contacter? Comment cela fonctionne?  
Quelles sont les ressources pour me soutenir dans cette fonction de formateur?  
Nous avons l'ambition de répondre à toutes vos questions afin que vous vous sentiez préparer le jour où vous animerez une formation.

---

### **Objectifs - Taxonomie 5**

- En individuel ou en petit groupe, les participants connaîtront l'organisation des formations (en ce qui les concerne); les objectifs de la formation continue interne, les méthodes d'enseignement que nous promovons; les démarches qualité; comment préparer leur formation ainsi que toutes les ressources qui sont à leur disposition

---

**Méthodes** - Echanges d'informations interactif et discussions

---

|            |                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------|
| Horaires   | <b>Selon organisation négociée avec les intervenants</b>               |
| Maximum    | Minimum 1 personne, maximum 6 personnes                                |
| Prérequis  | Avoir animé ou souhaitant animer une formation                         |
| Evaluation | Pas d'évaluation                                                       |
| Session    | 1/4 jour (1 à 2 heures en présentiel ou 1 heure de formation autonome) |
| Tarifs     | Interne - gratuit / CCT21 - gratuit / Externe - gratuit                |

---

Organisation: Après avoir envoyé votre demande de formation (intranet) à l'adresse suivante: [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch), ou par courrier interne au SDEV, le formateur-trice vous contactera pour agender la formation à votre plus proche disponibilité. Un soutien individuel, après cette information, est possible à la demande des participants.

A la demande

---

2023-1.2

## 1.3 Préparer une formation

### Atelier 1 / Besoin - Objectif - Evaluation

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices du RHNe souhaitant enrichir leurs compétences pédagogiques, notamment dans la préparation de leur formation et de la mise en place d'une démarche qualité

---

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

**Myriam Bezençon** (pool spécialiste FA)

Coordinatrice des formateurs en entreprise, CAS en soutien pédagogique, formatrice d'adultes avec brevet fédéral

---

La formation continue interne est, depuis de nombreuses années, de très bonne qualité. Il n'est toutefois pas toujours évident d'enseigner à des professionnels, et encore moins d'évaluer l'impact dans la pratique de ses enseignements.

Nous vous proposons de vous réunir, entre pairs, pour faire le point de la situation, de partager vos expériences et développer votre boîte-à-outils de formateurs, notamment en ce qui concerne le besoin des participants, la prise en considération de leurs objectifs et de l'évaluation qui leur permettra de savoir si vous avez atteint cet objectif.

Les objectifs de l'atelier s'inspirent directement de la formation pour l'obtention du Certificat de formateur d'adulte FSEA-1 (module 1 du brevet fédéral de formateur d'adulte / BFFA M1).

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

Appliquer les objectifs globaux, l'approche andragogique et d'autres directives institutionnelles à ses sessions de formation.

Formuler les objectifs de séquences de formation, et vérifier les acquis par des méthodes appropriées.

Donner, sur la base de critères définis, des retours formatifs aux apprenant-e-s quant à leurs progrès.

- Connaître une méthode simple d'analyse des besoins de formation
  - Connaître une méthode simple de formulation d'un objectif et l'importance d'un objectif dans la formation d'adulte
  - Connaître au-moins une méthode d'évaluation
  - Se sentir capable de les mettre en œuvre lors de sa prochaine intervention
-

- Contenus**
- Définition et compréhension de base de la compétence professionnelle
  - Le besoin de formation et une méthode pour sa définition
  - Du besoin à l'objectif, outil de pilotage de la formation et motivation qui donne du sens pour l'apprenant
  - Méthode d'évaluation de l'impact de la formation: outil de pilotage de la formation et de repérage pour l'apprenant dans son activité professionnelle
  - Le besoin de formation et une méthode pour sa définition
  - Du besoin à l'objectif, outil de pilotage de la formation et motivation qui donne du sens pour l'apprenant
  - Méthode d'évaluation de l'impact de la formation: outil de pilotage de la formation et de repérage pour l'apprenant dans son activité professionnelle

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 09h00 – 16h30

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis** Avoir animé au-moins une formation. Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (6 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 200.- / Externe - CHF 250.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

4 avril 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-1.3

## 1.4 Former des adultes

### Atelier 2 / Les actions qui permettent d'acquérir des compétences

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices du RHNe souhaitant développer leurs compétences pédagogiques pour faciliter l'apprentissage des participants à leurs formations

---

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

**Myriam Bezençon** (pool spécialiste FA)

Coordinatrice des formateurs en entreprise, CAS en soutien pédagogique, formatrice d'adultes avec brevet fédéral

---

La formation continue interne est, depuis de nombreuses années, de très bonne qualité. Il n'est toutefois pas toujours évident d'enseigner à des professionnels, et encore moins d'évaluer l'impact dans la pratique de ses enseignements.

Nous vous proposons de vous réunir, entre pairs, pour faire le point de la situation, de partager vos expériences et développer votre boîte-à-outils de formateurs.

Les objectifs de l'atelier s'inspirent directement de la formation pour l'obtention du Certificat de formateur d'adulte FSEA-1 (module 1 du brevet fédéral de formateur d'adulte / BFFA M1).

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

Mener une réflexion sur sa manière d'agir dans le rôle de formateur / formatrice et en tirer les conclusions.

- Connaître le fonctionnement de la mémoire
  - Comprendre les besoins des adultes en formation (andragogie)
  - Connaître au-moins 3 actions qui facilitent l'apprentissage des ses propres formations
  - Comprendre les spécificités des adultes en formation (profils d'apprentissages)
  - Savoir faire des liens avec sa pratique professionnelle
-

- Contenus**
- Le cognitivisme et le conflit sociocognitif (apprendre ensemble)
  - Les principes de l'andragogie ou la pédagogie pour les adultes
  - Les principales actions formatives
  - Les profils d'apprentissage

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires**    **09h00 – 16h30**

**Maximum**    Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis**    Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation**    Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session**    1 jour (6 heures en présentiel)

**Tarifs**    Interne - gratuit / CCT21 - CHF 200.- / Externe - CHF 250.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

9 mai 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-1.4

## 1.5 Préparer une formation

### Atelier 3 / Planifier et organiser des séquences de formation

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices du RHNe souhaitant enrichir leurs compétences pédagogiques, et notamment dans la planification et l'organisation pédagogique de leurs formations

---

#### **Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

#### **Myriam Bezençon** (pool spécialiste FA)

Coordinatrice des formateurs en entreprise, CAS en soutien pédagogique, formatrice d'adultes avec brevet fédéral

---

La formation continue interne est, depuis de nombreuses années, de très bonne qualité. Il n'est toutefois pas toujours évident d'enseigner à des professionnels, et encore moins d'évaluer l'impact dans la pratique de ses enseignements.

Nous vous proposons de vous réunir, entre pairs, pour faire le point de la situation, de partager vos expériences et développer votre boîte-à-outils de formateurs particulièrement en ce qui concerne votre planification et votre organisation de vos formations.

Les objectifs de l'atelier s'inspirent directement de la formation pour l'obtention du Certificat de formateur d'adulte FSEA-1 (module 1 du brevet fédéral de formateur d'adulte / BFFA M1).

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

Planifier des séquences de formation sur la base de critères liés à la formation d'adultes et motiver ses choix de méthodes, également par rapport à la matière et au domaine professionnel spécifiques.

Planifier la démarche didactique et méthodologique de manière à favoriser la participation active des apprenante-s.

- Connaître au-moins 3 modèle de processus pédagogiques facilitant l'apprentissage des ses propres apprenants
  - Comprendre les méthodes qui les soutiennent
  - Se sentir capable de les mettre en œuvre lors de sa prochaine intervention
-

- Contenus**
- Choix des contenus
  - Les stratégies organisationnelles des formations
  - Le séquençage formatif des principales étapes d'une formation
  - Prendre en considération son propre style et ses contraintes métier

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires**    **09h00 – 16h30**

**Maximum**    Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis**    Avoir animé au-moins une formation. Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation**    Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session**    1 jour (6 heures en présentiel)

**Tarifs**    Interne - gratuit / CCT21 - CHF 200.- / Externe - CHF 250.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

21 juin 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-1.5

## 1.6 La dynamique qui facilite les apprentissages

### Atelier 4 / Le groupe apprenant

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices ou les cadres souhaitant enrichir leurs compétences pédagogiques, notamment en ce qui concerne la facilitation de l'apprentissage collectif

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

**Myriam Bezençon** (pool spécialiste FA)

Coordinatrice des formateurs en entreprise, CAS en soutien pédagogique, formatrice d'adultes avec brevet fédéral

La formation continue interne est, depuis de nombreuses années, de très bonne qualité. Il n'est toutefois pas toujours évident d'enseigner à des professionnels, et encore moins d'évaluer l'impact dans la pratique de ses enseignements.

Nous vous proposons de vous réunir, entre pairs, pour faire le point de la situation, de partager vos expériences et développer votre boîte-à-outils de formateurs particulièrement en ce qui concerne le fait d'apprendre ensemble.

Les objectifs de l'atelier s'inspirent directement de la formation pour l'obtention du Certificat de formateur d'adulte FSEA-1 (module 1 du brevet fédéral de formateur d'adulte / BFFA M1).

#### Objectifs - Taxonomie 4

Concilier les objectifs et les contenus donnés avec les conditions cadres et les besoins des groupes spécifiques d'apprenant-e-s.

Gérer le plan des relations et des interactions entre formateur / formatrice et apprenant-e-s ainsi qu'entre les apprenant-e-s eux-mêmes.

- Comprendre comment fonctionne l'apprentissage chez une personne avec une autre personne
- Savoir ce qu'est un groupe et sa dynamique
- Connaître au-moins une méthode pour soutenir la dynamique d'un groupe
- Connaître au-moins 3 méthodes d'apprentissage collectif
- Savoir mettre en œuvre, selon son propre style d'enseignement, une méthode active et collective d'apprentissage

- Contenus**
- Notions de base en communication
  - Conflits et éléments de perturbation dans les groupes d'apprenant-e-s adultes
  - La dynamique d'un groupe
  - Les stades de maturité d'un groupe
  - Les méthodes d'apprentissage collectif
  - Les méthodes actives et collectives

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** **09h00 – 16h30**

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis** Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (6 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 200.- / Externe - CHF 250.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

12 septembre 2023

Salle 433

Le Locle

2023-1.6

## 1.7 Utiliser le e-learning dans sa formation

### Atelier 5 / Utiliser une plateforme numérique pour enrichir sa formation

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices du RHNe souhaitant enrichir leurs compétences pédagogiques, notamment en animant une formation en e-learning (à distance) ou en blended learning (mixte: en partie à distance et en partie en présentiel)

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste en formation d'adulte RHNe)  
Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

La formation à distance ou l'enseignement à distance (EAD) désignent l'ensemble des dispositifs de formation à distance, que cela soit les cours par correspondance, les MOOC ou les formations en ligne. Elle s'applique tant à la formation continue qu'à la formation initiale, tant de manière individuelle que collective. Ces formations utilisent de plus en plus les outils numériques et l'Internet.

Nous l'avons vécu pendant la période de la pandémie avec le Covid-19, la formation à distance nous permet de nous adapter à des situations globales (pandémie) ou particulières (manque de possibilité de déplacement).

#### Objectifs - Taxonomie 4

Concilier les objectifs et les contenus donnés avec les conditions cadres et les besoins des groupes spécifiques d'apprenant-e-s.

Gérer le plan des relations et des interactions entre formateur / formatrice et apprenant-e-s ainsi qu'entre les apprenant-e-s eux-mêmes.

- Savoir concevoir une formation à distance
- Savoir utiliser le logiciel institutionnel de formation à distance

**Contenus** - Méthodologie simple de conception d'une formation pour adulte (Ateliers 1 à 4) adaptée spécifiquement

- Selon les besoins: Microsoft Teams; Zoom ou Skype pro

- Méthodes**
- Pédagogie par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 6 personnes

**Prérequis** Avoir animé au-moins 1 formation. Avoir suivi les Ateliers 1, 2, 3 de la filière Apprendre vs Enseigner; ou posséder le certificat FSEA-1; ou tout autre formation certifiante de formateur/trice d'adulte (BFFA ou DAS FA)

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1.5 jour (9 heures en présentiel) + coaching à la demande

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 375.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

27 septembre et  
25 octobre 2023

Salle 3111

Portalès

2023-1.7

Nouveauté!

## 1.8 Journée annuelle pour les formateurs/trices au RHNe

Comment concevoir un contexte favorable à l'apprentissage

«Faciliter l'apprentissage par l'autonomie des apprenants»

Personnes concernées: Tous-tes les formateurs-trices du RHNe souhaitant enrichir ses compétences pédagogiques, rencontrer ses pairs et être informé des nouveautés par le SDEV

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

**Myriam Bezençon** (pool spécialiste FA)

Coordinatrice des formateurs en entreprise, CAS en soutien pédagogique, formatrice d'adultes avec brevet fédéra

A l'attention des formateurs et formatrices qui vont ou qui enseignent dans le cadre de la formation continue interne au RHNe.

**Objectifs** D'une manière conviviale et dynamique, nous souhaitons vous offrir une journée pour vous remercier de la qualité de votre investissement dans la formation continue interne; vous informer des nouveautés et projets d'avenir afin que vous puissiez vous y préparer; et vous offrir un moment ludique d'apprentissage

### Programme

|            |                                                                                                                                                                                              |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Matin      | Accueil convivial<br>Bienvenue de la direction du département des Ressources Humaines<br>Allocution de la cheffe du service de développement du personnel<br>Conférence<br>Pause<br>Ateliers |
| Midi       | Repas en commun                                                                                                                                                                              |
| Après-midi | Animation<br>Atelier collectif<br>Tour de table (questions, échanges)<br>Conclusion                                                                                                          |

|            |                                   |
|------------|-----------------------------------|
| Horaires   | <b>08h30 – 17h00</b>              |
| Maximum    | 60 personnes                      |
| Prérequis  | Aucun                             |
| Evaluation | Pas d'évaluation                  |
| Session    | 1 jour (7.5 heures en présentiel) |
| Tarifs     | Interne - gratuit                 |

---

Organisation: Réservez la date. Vous recevrez une invitation quelques semaines avant cette journée avec tous les détails nécessaires.

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter le SDEV au 079 559 42 92 ou par e-mail: [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch)

Myriam Bezençon / [myriam.bezencon@rhne.ch](mailto:myriam.bezencon@rhne.ch) - 9 43 42

Marc Bigliardi Sidler / [marc.bigliardi-sidler@rhne.ch](mailto:marc.bigliardi-sidler@rhne.ch) – 9 43 34

28 septembre 2023

Selon convocation

Neuchâtel

2023-1.8

## 1.9 Préparation à la validation des acquis pour l'obtention du certificat de formateur/trice d'adulte (FSEA-1). Equivalence du module 1 / Brevet fédéral de formateur d'adulte

Variante 1 (sur dossier)

Personnes concernées: Les formateurs-trices du RHNe qui souhaitent être reconnus-es sur le plan fédéral ou, «obligatoirement», tous-tes les formateurs-trices qui enseignent plus de 150 heures par année dans le cadre de la formation continue interne au RHNe

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Le premier niveau du système modulaire FFA est constitué par les deux certificats FSEA de «formateur/formatrice d'adultes» et «formateur/formatrice de pratique». Les formateurs d'adultes animent des cours de groupe pour adultes dans les domaines les plus divers. Les formateurs de pratique encadrent l'apprentissage d'adultes en situation individuelle. Le certificat FSEA de formateur/formatrice d'adultes constitue en même temps le certificat du premier module requis pour le «brevet fédéral de formateur/formatrice».

**Objectifs** A la fin du processus d'élaboration du dossier de validation, vous pourrez le présenter à la Fédération Suisse pour la formation continue (FSEA)

**Contenus** Contenus du dossier par la VAE (Validation des Acquis et des Expériences)

Vos réflexions et/ou pratiques à propos de:

- Notions de base sur les spécificités de l'apprentissage et de la formation des adultes
- Réflexions lors de la planification, modèles didactiques simples, planification de séquences de formation
- Formulation des objectifs d'apprentissage
- Choix des contenus
- Réflexion sur le transfert des principes généraux de didactique dans la didactique de son domaine spécifique
- Méthodes et formes sociales (travail de groupe, travail individuel) adaptées à la formation d'adultes
- Adaptation de supports didactiques
- Utilisation des médias
- Formulation de tâches à accomplir
- Méthodes simples d'évaluation des objectifs didactiques et d'évaluation des compétences

- Notions de base en communication
- Modération d'entretiens dans des groupes d'apprenants adultes
- Gestion de la diversité des groupes d'apprenant-e-s adultes
- Notions de base en dynamique de groupe
- Conflits et éléments de perturbation dans les groupes d'apprenant-e-s adultes
- Réflexion sur sa biographie d'apprentissage, sa conception de l'apprentissage et ses comportements dans son rôle de formateur / formatrice

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Méthodes</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 séance d'information de 1 heure pour expliquer l'engagement nécessaire pour le travail de validation</li> <li>- Travail personnel de constitution du dossier à remettre au formateur RHNe dans un délai de 3 mois avec l'équivalent de 1 heure de coachings et conseils ponctuels pour le suivi de l'élaboration du dossier</li> <li>- 5 heures avec les membres du pool de spécialiste FA du RHNe (lecture et entretien) pour critique et propositions d'améliorations écrites avant l'envoi à l'organisme certificateur.</li> <li>- Le participant s'engage à envoyer son dossier de VAE à l'organisme certificateur dans un délai de 3 mois</li> </ul> |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Horaires**    **En fonction des besoins**

**Maximum**    1 personne

**Prérequis**    150 heures de pratique sont exigées pour l'obtention d'un certificat FSEA (pour plus de précisions, veuillez contacter le formateur)

Avoir des compétences dans son domaine professionnel spécifique. Il est expressément recommandé d'animer des formations destinées à des adultes, au plus tard en parallèle lors du processus de la validation des acquis

**Evaluation**    Auto-évaluation et évaluations formatives par le pool de spécialistes FA du RHNe, et finalement, validation par la commission qualité de la FSEA

**Session**        Environ 8 heures de soutien et 50 heures de travail personnel

**Tarifs**            Interne - gratuit

CCT21 et externe - se renseigner préalablement

Organisation: Après avoir envoyé votre demande de formation (intranet) à l'adresse suivante: [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch), ou par courrier interne au SDEV, le formateur-trice vous contactera pour agender la formation à votre plus proche disponibilité.

Concernant les coûts: merci de nous contacter

A la demande

2023-1.9

## 1.10 Utiliser Connect pour former

Formation à distance avec un outil commun et simple

Personnes concernées: Toute personne désirant animer une formation individuelle ou un groupe en utilisant Connect (formateurs-trices, PF, cliniciens-ennes, cadres,...)

**Oriane Bouille** (service de la communication RHNe)

Responsable des outils de communication digitale

**Marc Bigliardi Sidler** (pool spécialiste FA)

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

La formation en ligne via notre application RHNe «Connect», permet aux cadres et aux spécialistes internes de proposer des apprentissages en ligne (e-learning).

«l'e-learning est l'utilisation des nouvelles technologies multimédias de l'Internet pour améliorer la qualité de l'apprentissage en facilitant d'une part l'accès à des ressources et à des services, d'autre part les échanges et la collaboration à distance».

Le e-learning permet de s'affranchir de la présence physique d'un enseignant à proximité. En revanche, le rôle du tuteur distant apparaît, avec des activités de facilitateur et de médiateur. Dans le cadre d'un tutorat omniprésent, on parle alors de formation téléprésentielle.

### Objectifs - Taxonomie 6

A la fin de la formation vous serez capable d'élaborer une formation simple avec Connect

- Contenus**
- Modération d'entretiens dans des groupes d'apprenants adultes
  - Gestion de la diversité des groupes d'apprenant-e-s adultes
  - Notions de base en dynamique de groupe
  - Conflits et éléments de perturbation dans les groupes d'apprenant-e-s adultes
  - Réflexion sur sa biographie d'apprentissage, sa conception de l'apprentissage et ses comportements dans son rôle de formateur/formatrice

- Méthodes**
- Pédagogie par projet personnel
  - Coaching individualisés pour l'élaboration d'une formation
  - Consultation de vidéos sur internet

---

**Horaires**    **En fonction des besoins**

**Maximum**    1 personne

**Prérequis**    Avoir un projet de formation

**Evaluation**    Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session**      Environ 1 heure de soutien et plusieurs heures de travail personnel (en fonction de votre projet)

**Tarifs**        Interne - gratuit

---

**Organisation:** Après avoir envoyé votre demande de formation (intranet) à l'adresse suivante: [formation@rhne.ch](mailto:formation@rhne.ch), ou par courrier interne au SDEV, le formateur-trice vous contactera pour agender la formation à votre plus proche disponibilité.

M1 - Après inscription: informations pour le suivi de la formation (5 à 10 min)

M2 - Prise de connaissance d'un tutoriel (5 min)

M3 – Vidéo: marche à suivre (10 min)

M4 – Soutien si besoin pour l'utilisation de Connect (selon besoin)

M5 - Soutien si besoin pour l'élaboration de la formation sur le plan pédagogique (selon besoin)

A la demande

---

2023-1.10

## 1.11 Mieux comprendre les difficultés d'apprentissage chez les apprentis et les étudiants

Accompagner les patients, les étudiants et les apprentis au parcours singulier

Personnes concernées: Les professionnels concernés par la formation, l'accueil et l'accompagnement des jeunes adultes dans les différents services du RHNe

---

### Giancarlo La Grutta

Formateur et travailleur social

---

Accueillir des patients, des étudiants ou des apprentis au parcours scolaire singulier demande des compétences pédagogiques et sociales élargies.

Sur la place de travail ou aux cours théoriques, il arrive que l'apprenti peine à assimiler les connaissances qui lui sont transmises. Les évaluations démontrent des résultats peu concluants. Ceux-ci impactent la motivation, l'estime de soi et induisent indubitablement de la fatigue auprès du jeune et de ses formateurs. Ces préoccupations peuvent être en lien avec la compréhension des consignes, la mémorisation et l'attention ou encore, à des stratégies d'apprentissages qui demandent à être adaptées.

En l'état actuel, des jeunes au profil singulier nous sont confiés au sein des différents services du RHNe avec diverses incidences connues telles que des difficultés à communiquer, à rassurer le patient, voire à gérer des comportements déviants, agressifs.

Comment mieux comprendre et accompagner ces jeunes personnes au profil singulier? Quels moyens et autres outils sont nécessaires pour y faire face? Qu'est-ce qui se passe dans le corps d'un adolescent?

Voici quelques-unes des thématiques développées durant cette journée.

---

#### Objectifs - Taxonomie 3

- Etre en mesure d'avoir une vision globale pour identifier les difficultés d'apprentissage et les besoins particuliers avant de mettre en œuvre des outils adaptés.
  - Mettre en commun les problématiques rencontrées dans ce domaine, les analyser et y apporter des réponses.
  - Enrichir les compétences des professionnels pour mieux accompagner les jeunes patients du RHNe, les étudiants et les apprentis au profil particulier
-

**Contenus**

- Les troubles du langage «Dys» et les difficultés d'apprentissage au sens large (scolaires, TSA, difficultés sociales)
- La didactique et la pédagogie adaptée, les canaux d'apprentissage
- La permanence du lien, la confiance en soi et en l'autre
- Les conséquences de l'échec répété
- Analyse de situations concrètes en lien aux besoins du «terrain»

---

**Méthodes**

- Apports théoriques
- Liens pratiques – théoriques
- Vidéo
- Etudes de cas

---

**Horaire**     **08h30 – 16h30**

**Maximum**   12 personnes

**Prérequis**   Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session**     1 jour (7 heures en présentiel)

**Tarifs**       Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

25 octobre 2023

Salle 3112

**Portalès**

2023-1.11

## 2. Communication interpersonnelle

| RÉF | TITRE DES COURS                                                                                                                                                                | PAGES | TAXONOMIE |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 2.1 | <b>Comment recevoir des messages difficiles?</b><br>Introduction à la Communication NonViolente© (CNV)                                                                         | 53    | 5         |
| 2.2 | <b>Comprendre les enjeux de la communication</b><br>Introduction à l'Analyse Transactionnelle (AT)                                                                             | 54    | 4         |
| 2.3 | <b>Parler efficacement en public</b><br>Faire passer un message clé à un groupe de personne                                                                                    | 56    | 4         |
| 2.4 | <b>Les conflits dans les relations de travail:<br/>fuir ou faire face?</b><br>Dispositif de prévention de l'intégrité personnelle (DPI)<br>Information pour les collaborateurs | 57    | 5         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 2.1 Comment recevoir des messages difficiles?

### Introduction à la Communication NonViolente© (CNV)

Personnes concernées: Ensemble du personnel

#### Laurence Brusweiler

Formatrice certifiée CNV

En utilisant le processus Communication NonViolente©, nous verrons comment nous pouvons développer une écoute de soi et de l'autre, afin de ne pas entrer dans une spirale préjudiciable à chacun.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Faciliter les contacts, que ce soit avec les patients, leur famille ou les collègues
- Savoir reconnaître les sentiments et les valeurs qui nous animent et les transmettre de façon plus claire
- S'entraîner à recevoir avec empathie ce qui se passe en l'autre, sans entendre ni critique ni reproche
- Repérer ce qui, dans notre langage, provoque la violence ou au contraire la coopération
- Garder des relations et comportements respectueux malgré les difficultés de communication
- Partager les expériences d'application du processus et analyser les situations vécues (3ème jour)

#### Contenus

- Le processus de Communication NonViolente© sur le plan théorique
- Méthodes pour apprendre à mieux se connaître
- Outils pour dire avec honnêteté ce qui se passe en nous sans agresser l'autre
- Méthode d'écoute empathique
- Méthode pour dire et recevoir les messages de reconnaissance, les mercis, les appréciations

#### Méthodes

- Apports théoriques
- Exercices
- Jeux de rôles sur des situations réelles

Horaires **08h30 – 16h30**

Maximum 12 personnes

Prérequis Aucun

Evaluation Auto-évaluation et évaluations formatives

Session 3 jours (21 heures)

Tarifs Interne - gratuit / CCT21 - CHF 450.- / Externe - CHF 600.-

19, 20 et  
26 septembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Pourtales

2023-2.1

## 2.2 Comprendre les enjeux de la communication

### Introduction à l'Analyse Transactionnelle (AT)

Personnes concernées: Toute personne désirant comprendre et résoudre des problèmes relationnels

---

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

---

L'analyse transactionnelle (AT) est une théorie de la personnalité, de la communication et un outil concret de compréhension qui prend en compte la totalité de la personne au travers de ce qu'elle est, de comment elle communique, de ses besoins, de son positionnement personnel dans la vie professionnelle, de ses enjeux et de ses compétences à être autonome.

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

- L'approche pédagogique de ce cours repose sur les transferts dans la pratique d'un projet personnel. Les objectifs sont exprimés par les participants en fonction de leurs besoins professionnels et le cours s'y soumet
  - Les participants auront compris:
    - . Comment ils sont
    - . Comment ils communiquent
    - . Comment ils se positionnent dans la vie professionnelle
    - . Quels sont les enjeux majeurs des relations avec leurs collègues de travail et les usagers des soins
  - Les participants seront en mesure de mettre en œuvre au moins un changement significatif en lien avec leur projet
- 

#### Contenus - Définition de l'AT

- Diverses grilles de compréhension et outils pratiques de changements en lien avec vos objectifs
  - Les jeux psychologiques (les problèmes interpersonnels)
  - Les options pour résoudre les problèmes interpersonnels
- 

#### Méthodes - Pédagogie inversée et par projet personnel

- Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)
-

|            |                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------|
| Horaires   | 1er jour <b>09h00 – 16h30</b> / 2ème jour <b>09h00 – 12h00</b> |
| Maximum    | Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes                      |
| Prérequis  | Prise de connaissance préalable du support de cours            |
| Evaluation | Auto-évaluation et évaluations formatives                      |
| Session    | 1.5 jour (9 heures)                                            |
| Tarifs     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-    |

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

21 et  
22 mars 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-2.2-01

7 et  
8 novembre 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-2.2-02

## 2.3 Parler efficacement en public

Faire passer un message clé à un groupe de personne

Personnes concernées: Toute personne désirant prendre la parole en public

### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Parler en public implique une bonne gestion du stress et une grande confiance en soi. Pour communiquer à l'oral, en réunion ou en séminaire, et réaliser des prises de parole efficaces et cohérentes «suivez votre motivation!».

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Elaboration d'un message clé simple et efficace
- Analyse du public concerné
- Organisation du lieu et du matériel nécessaire
- Gestion de soi (corps, émotions et pensées) par la relaxation et la visualisation
- Centrage sur l'objectif du message clé
- Pistes pour la gestion du public (gestion des risques)

**Contenus**

- Cartographie de la prise de parole
- Technique de gestion de projet adapté au discours
- Technique de gestion de soi

**Méthodes**

- Pédagogie inversée et par projet personnel
- Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
- Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
- Micro teaching, puis:
  - Travail individuel sur sa propre situation
  - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis** Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1.5 jour (9 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

23 et  
24 mai 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-2.3

## 2.4 Les conflits dans les relations de travail: fuir ou faire face?

Dispositif de prévention de l'intégrité personnelle (DPI)  
Information pour les collaborateurs

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Raymonde Richter-Perruchoud

Experte-déléguée de la CCT Santé 21  
Avocate, médiatrice FSM, CSMC et FSA

Les relations de travail ne sont pas toujours un long fleuve tranquille. De simples désaccords ou des tensions passagères peuvent évoluer en conflits larvés ou ouverts. Les conséquences touchent non seulement les personnes concernées, mais aussi l'entourage professionnel et l'institution.

Comment favoriser un climat de travail sain?

Comment exprimer son point de vue, s'écouter, se comprendre et trouver des solutions en commun?

Comment faire la part des choses entre ce qui relève des individus et ce qui concerne l'organisation?

Comment voir le conflit comme un appel à un nouvel équilibre?

### Objectifs - Taxonomie 5

- Prendre conscience de la toile de fonds de tout conflit dans le milieu professionnel
- Repérer les signes avant-coureurs, puis avérés, du conflit
- Découvrir et s'appropriier les différentes attitudes possibles face à un conflit et les différentes manières de le résoudre
- Connaître et exercer quelques outils pratiques d'affirmation de soi, de questionnement, de négociation et de médiation

**Méthodes** Alternance d'apports théoriques, de jeux et de mises en situation. L'animatrice illustrera son propos par des exemples tirés de sa pratique de médiatrice. Echange d'expériences vécues par les participant.e.s

**Horaires** 08h30 – 17h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Aucune

**Session** 1 jour (7 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

4 mai 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-2.4

### 3. Connaissances juridiques

| RÉF                   | TITRE DES COURS                                                                                                                                                     | PAGES | TAXONOMIE |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> 3.1 | <b>Le consentement libre et éclairé</b><br>Cadre légal et enjeux                                                                                                    | 59    | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 3.2 | <b>La protection de l'adulte</b><br>Cadre légal et enjeux                                                                                                           | 60    | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 3.3 | <b>Le placement à des fins d'assistance (PAFA) et les mesures de contention</b><br>Cadre légal et enjeux                                                            | 62    | 5         |
| 3.4                   | <b>Les droits et devoirs des patients et des professionnels de la santé en lien avec les assurances sociales et les assurances privées</b><br>Cadre légal et enjeux | 64    | 5         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 3.1 Le consentement libre et éclairé

### Cadre légal et enjeux

Personnes concernées: Le personnel médico-soignant au sens large (y compris, par exemple, les assistants sociaux), ainsi que le personnel administratif concerné par la prise en charge des patients (par exemple, les assistants et secrétaires médicaux, les archivistes, les collaborateurs médico-administratifs et les collaborateurs concernés par la gestion administrative des patients)

#### Songül Yavavli

Juriste

Le consentement libre et éclairé est consacré par de nombreuses lois générales et spéciales, tant au niveau international qu'au niveau fédéral et cantonal. À titre d'exemple, l'article 25 de la Loi neuchâteloise de santé, du 6 février 1995, prévoit pour toute mesure diagnostique et thérapeutique que le consentement libre et éclairé des patients (al. 1) soit obtenu et, en cas de refus ou de retrait du consentement, les patients ont le droit d'être informés de façon approfondie. D'une part, avant tout traitement, le patient a le droit, après avoir été informé, de choisir librement s'il consent ou pas à ce dernier, et, d'autre part, les professionnels de la santé ont le devoir d'informer le patient et d'obtenir son consentement dans le domaine médical. En effet, sans consentement libre et éclairé, le traitement serait considéré comme illicite, même effectué correctement. Toutefois, des exceptions existent.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Être capable de reconnaître les droits des patients et les obligations des professionnels
- Identifier et appliquer les règles juridiques dans la pratique professionnelle
- S'interroger sur son rôle

- Contenus**
- La capacité de discernement
  - Le droit à l'information
  - Le consentement libre et éclairé

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Echanges
  - Etude de cas

**Horaires** 12h00 – 13h30

**Maximum** 16 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Aucune

**Session** 1/4 jour (1.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

20 février 2023

Salle 3112

Pourtales

2023-3.1

## 3.2 La protection de l'adulte

### Cadre légal et enjeux

Personnes concernées: Le personnel médico-soignant au sens large (y compris, par exemple, les assistants sociaux), ainsi que le personnel administratif concerné par la prise en charge des patients (par exemple, les assistants et secrétaires médicaux, les archivistes, les collaborateurs médico-administratifs et les collaborateurs concernés par la gestion administrative des patients)

#### Songül Yavavli

Juriste

Les professionnels de la santé sont parfois confrontés à des situations complexes et des questions émergent de celles-ci, notamment par rapport aux mesures de protection de l'adulte. Lorsque le patient est capable de discernement, il est le seul à pouvoir consentir ou non à un traitement. Le patient, capable de discernement, peut choisir d'impliquer ses proches dans la relation thérapeutique ou de son vivant nommer par procuration une tierce personne pouvant le représenter dans le domaine médical. La partie consacrée au patient capable de discernement est présentée lors du cours 3.1 «le consentement libre et éclairé». Toutefois, lorsque le patient est ou devient incapable de discernement, quelle protection lui est accordée? Les professionnels de la santé peuvent-ils prendre des décisions au nom des patients incapables de discernement? Le Code civil suisse prévoit des articles spécifiques dans le domaine médical pour protéger les patients incapables de discernement, en particulier des instruments pour privilégier l'autonomie du patient lorsque ce dernier est capable de discernement et souhaite faire part de ses choix et valeurs dans l'éventualité où il deviendrait incapable de discernement. Le Code civil suisse règle également les mesures appliquées de plein droit, lorsque la personne incapable de discernement n'a pas anticipé ses souhaits dans le domaine médical. L'autorité de protection de l'adulte peut, si besoin, intervenir d'office ou sur demande pour défendre les intérêts des personnes incapables de discernement. Le placement à des fins d'assistance et les mesures limitant la liberté de mouvement seront présentés lors du cours 3.3.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Être capable d'identifier les différentes mesures de protection de l'adulte
- Connaître les conditions d'application des différentes mesures de protection de l'adulte
- Être capable d'appliquer ces mesures dans la pratique professionnelle

- Contenus**
- Introduction aux mesures de protection de l'adulte
  - Les mesures personnelles anticipées: les directives anticipées
  - Les mesures appliquées de plein droit aux personnes incapables de discernement: la représentation dans le domaine médical
  - Les mesures prises par l'autorité: les curatelles
- 

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Echanges
  - Etude de cas
  - Jeux de rôle
- 

**Horaires** 12h00 – 13h30

**Maximum** 18 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Aucune

**Session** 1/4 jour (1.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

26 avril 2023

---

Salle 662

---

**La Chaux-de-Fonds**

---

2023-3.2

### 3.3 Le placement à des fins d'assistance (PAFA) et les mesures de contention

#### Cadre légal et enjeux

Personnes concernées: Le personnel médico-soignant au sens large (y compris, par exemple, les assistants sociaux), ainsi que le personnel administratif concerné par la prise en charge des patients (par exemple, les assistants et secrétaires médicaux, les archivistes, les collaborateurs médico-administratifs et les collaborateurs concernés par la gestion administrative des patients)

**Laura Amey**

Juriste

Le PAFA permet de placer ou de retenir une personne, contre sa volonté, dans une institution appropriée, lorsque l'assistance et/ou le traitement nécessaires ne peuvent lui être fournis d'une autre manière. A certaines conditions seulement, un traitement sans consentement peut être prescrit à la personne placée et des mesures limitant sa liberté de mouvement lui être imposées.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Connaître le cadre légal du PAFA et des mesures de contrainte
- Enumérer les conditions matérielles permettant un PAFA
- Déterminer les autorités compétentes pour prononcer un placement et la libération de la personne placée
- Se familiariser avec la procédure à suivre, en particulier avec les principales garanties procédurales accordées à la personne concernée et les règles relatives au secret médical
- Avoir intégré les obligations du professionnel de la santé en lien avec le plan de traitement
- Décrire les conséquences juridiques en cas de PAFA ou de mesures de contention injustifiées

#### Contenus

- Fondement et finalité du PAFA
- Les conditions matérielles du PAFA
- Les autorités compétentes et la procédure de placement
- Les mesures de contention

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Discussions et échange

---

**Horaires** 12h00 – 13h30

**Maximum** 16 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Aucune

**Session** 1/4 jour (1.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

12 juin 2023

Salle 3112

**Portalès**

2023-3.3

### 3.4 Les droits et devoirs des patients et des professionnels de la santé en lien avec les assurances sociales et les assurances privées

#### Cadre légal et enjeux

Personnes concernées: Le personnel médico-soignant au sens large (y compris, par exemple, les assistants sociaux), ainsi que le personnel administratif concerné par la prise en charge des patients (par exemple, les assistants et secrétaires médicaux, les archivistes, les collaborateurs médico-administratifs et les collaborateurs concernés par la gestion administrative des patients)

---

**Nataliya Wildhaber**

Juriste

---

Le cours présentera un tour d'horizon condensé du système suisse des assurances sociales et exposera le cadre légal applicable. La différence avec les assurances privées y sera expliquée. Les droits et les devoirs des patients et des professionnels de la santé seront abordés dans le cadre de l'analyse de la couverture des soins, des prestations, des conditions de remboursement, etc. Le cours apportera une attention particulière sur le principe de la protection des données.

---

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Se familiariser avec le système suisse des assurances
  - Identifier les lois applicables
  - Comprendre la distinction entre les assurances sociales et les assurances privées
  - Connaître les droits et les devoirs des patients et des professionnels de la santé
  - Saisir le principe de la protection des données
- 

#### Contenus - Introduction générale au système suisse des assurances

- Aperçu du droit applicable
  - Couverture des soins, prestations, conditions de remboursement, protection des données dans les Assurances sociales (LAMal en particulier) et dans les assurances privées (LCA)
  - Protection des données
-

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Echanges  
- Etude de cas  
- Jeux de rôle

---

**Horaires** 12h00 – 13h30

**Maximum** 18 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Aucune

**Session** 1/4 jour (1.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

13 septembre 2023

---

Salle 662

---

**La Chaux-de-Fonds**

---

2023-3.4

## 4. Développement durable

RÉF. TITRE DES COURS PAGES TAXONOMIE

**Nouveauté!** 4.1 Atelier de sensibilisation au dérèglement climatique 67 5

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 4.1 Atelier de sensibilisation au dérèglement climatique

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Lucas Navarro

Sage-femme au sein du RHNE  
Animateur de «La Fresque du Climat»

Grâce à cet atelier et l'outil «La Fresque du Climat», chacun et chacune pourra découvrir les causes et conséquences du dérèglement climatique que nous vivons. Créé en 2018 par Cédric Ringenbach, ce jeu se fonde sur le dernier rapport du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat). C'est sur la base de ce rapport que les accords de Paris lors de la Conférence de Paris de 2015 sur les changements climatiques (COP 21) ont été adoptés. Cet atelier s'adresse à tout habitant de notre terre qui souhaite développer ses connaissances et sa sensibilité.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Les participants seront amenés à prendre conscience des enjeux du dérèglement climatique ainsi que ses liens de causes et conséquences.
- Un temps de réflexion sera consacré aux solutions collectives et individuelles à mettre en place et précédé d'un débriefing émotionnel dans lequel chacune et chacun pourra partager ses sensations

- Contenus**
- Elaboration d'une fresque du climat
  - Apport théorique sur le dérèglement climatique
  - Sensibilisation et outils de changement

- Méthodes**
- Participative et collaborative
  - Supplément théorique envoyé par e-mail à la fin du cours

**Horaires** 09h00 – 12h00 (1) / 13h00 – 16h00 (2)

**Maximum** Minimum 5 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Aucune base de connaissance n'est nécessaire pour suivre cet atelier, hormis un intérêt pour le sujet!

**Evaluation** Auto-évaluation

**Session** 1/2 jour (3 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

7 février 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-4.1-01 (1)

2023-4.1-02 (2)

4 avril 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Pourtalès**

2023-4.1-03 (1)

2023-4.1-04 (2)

3 octobre 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-4.1-05 (1)

2023-4.1-06 (2)

28 novembre 2023

Salle Lermite (CitéU)

**Pourtalès**

2023-4.1-07 (1)

2023-4.1-08 (2)

## 5. Développement personnel

| RÉF                   | TITRE DES COURS                                                         | PAGES | TAXONOMIE |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 5.1                   | Auto hypnose                                                            | 69    | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 5.2 | Trouver le bon équilibre entre engagement professionnel et vie privée   | 70    | 5         |
| 5.4                   | Gestion de son temps et de son organisation<br>La gestion de son stress | 71    | 4         |
| 5.4                   | Méditation de pleine conscience (ou mindfulness)                        | 72    | 3         |
| 5.5                   | La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 1                   | 74    | 4         |
| 5.6                   | La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 2                   | 76    | 4         |
| 5.7                   | Vivre et gérer ses émotions en milieu professionnel                     | 78    | 5         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 5.1 Auto hypnose

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Françoise de Senarclens

Formatrice d'adultes diplômée, thérapeute rogérienne, hypnotérapeute et sophrologue

La gestion du stress et des tensions par l'autoconditionnement.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Décrire les principaux mécanismes à l'oeuvre dans les situations stressantes ou anxiogènes
- Etre capable de désamorcer les processus physiologiques générateurs de tensions agissant au niveau psychosomatique
- Etre capable d'accueillir les événements avec calme et discernement
- Prendre du recul face aux situations de crise
- Identifier le champ des possibles et agir en conséquence

- Contenus**
- L'approche théorique de l'autohypnose ericksonienne et de la sophrologie caicédienne
  - La découverte des mécanismes du stress
  - Le processus de mise à distance psychologique des événements perturbateurs
  - Les techniques de relaxation et d'autoconditionnement
  - L'entraînement au lâcher prise physique et psychologique
  - La capacité de détermination dans le champ des possibles

- Méthodes**
- Apports théoriques, exercices pratiques, études de cas et expérimentation des états modifiés de conscience

**Horaires** 08h30 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 2 jours qui se suivent (14 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-

Organisation: Les participant(e)s apportent avec eux une bougie et un petit objet personnel auquel ils/elles tiennent.

6 et  
7 mars 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-5.1-01

8 et  
9 mai 2023

Salle 433

**Le Locle**

2023-5.1-02

11 et  
12 septembre 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-5.1-03

2 et  
3 octobre 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Pourtalès**

2023-5.1-04

## 5.2 Trouver le bon équilibre entre engagement professionnel et vie privée

Personnes concernées: Personnel soignant

### Françoise de Senarclens

Formatrice d'adultes diplômée, thérapeute rogérienne, hypnothérapeute et sophrologue

Face à l'augmentation des coûts de la santé mise en parallèle avec les avancées technologiques, les patients et leur famille ont de plus en plus tendance à considérer la prise en charge comme un produit et à exercer sur les soignants des pressions de plus en plus fortes. Cette formation vise à offrir aux soignants des outils de mise à distance afin de préserver leur équilibre physique et psychologique.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Redéfinir la juste place du soignant dans la relation d'aide
- Développer la capacité des soignants à instaurer une distance relationnelle adéquate vis-à-vis de leurs patients
- Favoriser la prise de conscience des enjeux émotionnels liés à leur pratique
- Apprendre aux professionnels de la santé à se préserver d'un investissement émotionnel disproportionné face aux situations de tension ou de détresse qu'ils peuvent rencontrer dans leurs interactions avec les différents acteurs institutionnels

### Contenus

- Les mécanismes émotionnels
- La relation thérapeutique
- La distance au patient
- Les phénomènes de transfert
- Le triangle dramatique
- L'écoute centrée sur le patient
- Les outils de protection

### Méthodes

- Apports théoriques
- Exercices individuels et en groupe
- Expérimentation

### Horaires

**08h30 – 16h30**

### Maximum

12 personnes

### Prérequis

Aucun

### Evaluation

Auto-évaluation et évaluations formatives

### Session

2 jours qui se suivent (14 heures)

### Tarifs

Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-

13 et

14 novembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Portalès

2023-5.2

## 5.3 Gestion de son temps et de son organisation

### La gestion de son stress

Personnes concernées: Toute personne désirant améliorer son organisation personnelle

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Le stress est souvent dû à la perception de la personne qui pense ne pas pouvoir réussir un ou plusieurs objectifs. La peur de ne pas y arriver provoque le stress. Dans la plupart des cas, le fait de planifier, d'organiser, change la perception, redonne le sentiment de maîtriser la situation et diminue de la sorte le niveau de stress.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Identifier ses freins personnels et organisationnels à une gestion efficace de son temps et de son organisation
- Acquérir des techniques et des moyens permettant d'améliorer son organisation personnelle et professionnelle

#### Contenus

- Les 4 composantes de la gestion du temps
- La carte de la gestion du temps
- Les 4 illusions, les 4 risques et les 4 solutions de la gestion du temps
- L'inventaire élargi des compétences utiles à la gestion du temps

#### Méthodes

- Pédagogie inversée et par projet personnel
- Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
- Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
- Micro teaching, puis:
  - Travail individuel sur sa propre situation
  - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 09h00 – 16h30

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes

**Prérequis** Prise de connaissance préalable du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (6.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

20 juin 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-5.3

## 5.4 Méditation de Pleine Conscience (ou mindfulness)

Personnes concernées: Toute personne désireuse d'explorer ses ressources personnelles pour la gestion du stress et des émotions

---

### Marie Marchand

Institutrice de Pleine Conscience MBI et diététicienne HES ASDD

---

La pratique de la pleine conscience nous invite à développer nos compétences pour rééquilibrer notre mode de vie et nous aider dans la gestion du stress et des émotions de la vie quotidienne.

En anticipant le futur, et en s'inquiétant pour demain ou en ruminant notre passé, nous générons du stress qu'il est parfois difficile de canaliser. Grâce à la pratique de la pleine conscience, nous pouvons apprendre à ramener notre attention dans le moment présent afin de permettre la régulation de nos pensées et nos émotions.

L'atelier est basé principalement sur les programmes MBSR (Mindfulness-based stress réduction) créé par Jon Kabat-Zinn en 1979 pour la réduction du stress, MBCT ((Mindfulness-based cognitive therapy) et le programme MBRP (prévention de rechutes addictives).

---

### Objectifs - Taxonomie 3

- Apprendre à mieux connaître nos fonctionnements au quotidien et trouver des moyens d'agir sur le stress
  - Vivre le moment présent du mieux possible avec acceptation
  - Adopter une approche différente face à nos automatismes dans des circonstances de souffrance
  - Trouver des pistes concrètes pour aider à affronter les émotions ou les sensations douloureuses telles que l'anxiété, la peur, la dépression, la douleur et la maladie
  - Consolider les compétences de chacun.e pour stimuler la créativité, soulager les déficits d'attention ou d'autres troubles (comportement alimentaire, trouble du sommeil)
- 

- Contenus**
- Exercices pratiques
  - Médiations guidées
  - Echanges
  - Apports théoriques
-

**Méthodes** Le cours se présente sous forme de 8 séances en petit groupe (max 6 à 8 personnes)  
De plus, il est vivement encouragé d'entraîner les pratiques abordées lors des séances  
Il ne s'agit en aucun cas de groupes de psychothérapie

---

**Horaires** 19h00 – 21h00

**Maximum** 8 personnes

**Prérequis** Un état de crise aiguë est une contre-indication à la participation

**Session** 8 séances (8 x 2 heures)

**Tarifs** Interne - CHF 680.-  
Remboursement de CHF 440.- par le RHNe

---

Organisation: Veuillez faire parvenir au SDEV le formulaire habituel de demande d'inscription.

Pour tous renseignements supplémentaires, vous pouvez contacter Marc Bigliardi Sidler au 9 43 34 ou [marc.bigliardi-sidler@rhne.ch](mailto:marc.bigliardi-sidler@rhne.ch)

### Groupe 1

25 avril  
2 mai  
9 mai  
16 mai  
23 mai  
30 mai  
6 juin  
13 juin 2023

---

2023-5.4-01

### Groupe 2

17 octobre  
24 octobre  
31 octobre  
7 novembre  
14 novembre  
21 novembre  
28 novembre  
5 décembre 2023

---

2023-5.4-02

**Lieu du cours:**  
Ruelle Dublé 3  
3ème étage  
2000 Neuchâtel

## 5.5 La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 1

Personnes concernées: Personnel soignant

### René Vuillemin

Instructeur certifié IKC (International Kinesiology College)

La «Santé par le Toucher» est une méthode de promotion de la santé issue de la chiropratique et créée en 1973 aux USA; c'est le programme de base de toute formation en kinésiologie. Méthode holistique en soi, reposant sur certaines connaissances de la médecine chinoise et de la circulation de l'énergie dans les différents méridiens du corps. La «Santé par le Toucher» va permettre d'identifier des déséquilibres énergétiques, notamment à l'aide du test musculaire de précision et de les corriger. Cette technique est destinée d'abord aux professionnels intéressés par un outil aidant leurs proches et leurs collègues à maintenir un bon niveau d'énergie, de bien-être et de santé, ainsi qu'une bonne posture; elle ne constitue pas à proprement parler un outil de soins aux patients.

#### Objectifs - Taxonomie 4

À la fin du cours la personne a intégré les connaissances lui permettant de:

- Identifier, tester et rééquilibrer les 14 muscles de bases à l'aide de différentes techniques de correction (par ex. points neuro-lymphatiques, neuro-vasculaires)
- Mettre en évidence une perturbation de la circulation d'énergie dans les 14 méridiens principaux
- Soulager les tensions, le stress mental et émotionnel à l'aide d'une technique spécifique
- Utiliser le test musculaire pour identifier des sensibilisations à certains aliments / substances
- Aider au soulagement de la douleur, améliorer la coordination, la vision et la posture

**Contenus** - Test musculaire de précision, techniques simples d'équilibration structurale et énergétique

- Libération de stress, énergie auriculaire, inhibition visuelle

**Méthodes** - Alternance de présentations théoriques suivies directement d'applications et d'exercices pratiques

|                  |                                                                             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>  | <b>08h30 – 17h00</b>                                                        |
| <b>Maximum</b>   | 14 personnes                                                                |
| <b>Prérequis</b> | Aucun                                                                       |
| <b>Session</b>   | 2 jours (12 heures)                                                         |
| <b>Tarifs</b>    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-                 |
| <b>Titre</b>     | Attestation de participation du collège international de kinésiologie (IKC) |

Important: La documentation nécessaire au cours est à acheter sur place au prix de CHF 15.-. Cet émolument couvre aussi les frais d'édition de l'attestation.

6 et  
20 février 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-5-5-01

23 octobre et  
6 novembre 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-5.5-02

## 5.6 La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 2

Personnes concernées: Toute personne au bénéfice d'un certificat de l'IKC pour le niveau 1

### René Vuillemin

Instructeur certifié IKC (International Kinesiology College)

Ce cours, deuxième niveau de formation, reste dans la lignée du premier, dans le sens où les outils enseignés visent prioritairement à aider nos proches et nos collègues à maintenir un bon niveau d'énergie, de bien-être et de santé, ainsi qu'une bonne posture.

Il est principalement centré sur la loi des 5 éléments de l'énergétique chinoise et apporte une vision plus large de ce domaine; il permet de réaliser des équilibrations plus fines, plus variées et plus rapides, pour autant que l'étudiant soit à l'aise dans l'exécution des 14 tests musculaires de base enseignés au niveau 1; en effet, toutes les techniques enseignées nécessitent, pour être exercées dans le temps imparti, de pouvoir faire en quelques minutes ces 14 tests (sans corriger). Les stratégies et les nouvelles corrections intégrées dans ce niveau sont effectivement nombreuses; il n'y a pas de temps prévu pour revoir ce qui a été enseigné au premier niveau.

### Objectifs - Taxonomie 4

À la fin du cours la personne a intégré les connaissances lui permettant notamment de:

- Equilibrer les énergies subtiles du corps en s'appuyant sur des connaissances venant de l'énergétique chinoise, principalement la loi des 5 éléments
- Disposer de choix entre différentes stratégies de correction des déséquilibres, intégrant vides et excès d'énergie
- Stimuler spécifiquement, par le toucher, des points d'acupuncture
- Tester et renforcer 14 paires de muscles supplémentaires

- Contenus**
- Loi des 5 éléments, théorie et pratique, circulation d'énergie dans la roue de l'énergie (barrages, triangles, carrés, midi-minuit), théorie et pratique
  - Points d'alarme pour les excès d'énergie, points de tonification, technique cérébro-spinale
  - Equilibration avec les couleurs, équilibration en fonction de l'heure de la journée

- Méthodes**
- Alternance de présentations théoriques suivies directement d'applications et d'exercices pratiques

|                  |                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>  | <b>08h30 – 17h00</b>                                                            |
| <b>Maximum</b>   | 14 personnes                                                                    |
| <b>Prérequis</b> | Etre capable de faire les 14 tests de base en 5-6 minutes, avec ou sans support |
| <b>Session</b>   | 2 jours (12 heures)                                                             |
| <b>Tarifs</b>    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-                     |
| <b>Titre</b>     | Attestation de participation du collège international de kinésiologie (IKC)     |

Important: La documentation nécessaire au cours est à acheter sur place au prix de CHF 15.-. Cet émolument couvre aussi les frais d'édition de l'attestation.

6 et  
20 mars 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-5.6-01

14 et  
28 novembre 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-5.6-02

## 5.7 Vivre et gérer ses émotions en milieu professionnel

Personnes concernées: Toute personne désirant mieux gérer ses émotions en milieu professionnel

### Marc Bigliardi Sidler

Analyste Transactionnel, Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral, formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Les émotions sont des expériences psychiques et physiologiques complexes de l'état d'esprit d'un individu lorsqu'il réagit aux influences biochimiques (interne) et environnementales (externe). Chez les humains, l'émotion inclut fondamentalement «un comportement physiologique, des comportements expressifs et une conscience». L'émotion est associée à l'humeur, au tempérament, à la personnalité, à la disposition et à la motivation.

Il faut distinguer, entre l'émotion et les résultats d'émotions, principalement les expressions et les comportements émotionnels. Chaque individu agit (réagit) généralement d'une manière déterminée par son état émotionnel, sa réponse se situant généralement dans l'un des axes combattre - fuir - subir.

Les émotions sont définies dans ce cours comme étant une langue qui, si apprise, permet d'étoffer ses compétences notamment dans le milieu du travail.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Savoir définir les principales sortes d'émotions
- Savoir relier les émotions avec les principales sortes de pensées
- Savoir relier les émotions avec les comportements exprimés ou censurés

**Contenus** - L'alphabétisation des émotions (Claude Steiner)  
 - Les émotions fonctionnelles vs les émotions dysfonctionnelles (Georges Thomson)

**Méthodes** - Pédagogie inversée et par projet personnel  
 - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)  
 - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)  
 - Micro teaching, puis:  
 Travail individuel sur sa propre situation  
 Travail de groupe (partage d'expériences)

|                   |                                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | 1er jour <b>09h00 – 16h30</b> / 2ème jour <b>09h00 – 12h00</b> |
| <b>Maximum</b>    | Minimum 6 personnes, maximum 12 personnes                      |
| <b>Prérequis</b>  | Prise de connaissance préalable du support de cours            |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives                      |
| <b>Session</b>    | 1.5 jour (9.5 heures)                                          |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-    |

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants.

14 et  
15 mars 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-5.7-01

29 et  
30 août 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-5.7-02

## 6. Développement professionnel

| RÉF                   | TITRE DES COURS                                                                    | PAGES | TAXONOMIE |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 6.1                   | Prendre des notes et rédiger un procès-verbal                                      | 81    | 4         |
| 6.2                   | Préparer sa vie post-professionnelle<br>Séminaire                                  | 82    | -         |
| <b>Nouveauté!</b> 6.3 | Trouver un emploi - Atelier 1<br>CV, lettre de motivation et recherche d'un emploi | 84    | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 6.1 Prendre des notes et rédiger un procès-verbal

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Myriam Bezençon

Coordinatrice des formateurs en entreprise et formatrice d'adultes avec brevet fédéral

Un procès-verbal, c'est l'histoire écrite de l'organisation, il retranscrit les constatations, les déclarations ainsi que les situations qui ressortent d'une rencontre ou d'une séance. Son contenu doit refléter la réalité et être compréhensible.

L'objectif principal est de donner aux participants des outils adaptés qui les aideront dans la rédaction de comptes-rendus.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir une méthode de prise de notes
- Maîtriser les techniques de rédaction pour formaliser PV et comptes-rendus utiles
- Utiliser les outils bureautiques à disposition

### Contenus

- Préparation
- Techniques de prise de notes
- S'adapter aux besoins des destinataires
- Synthèse et rédaction
- Mise en page et utilisation des modèles
- Conseils en bureautique

### Méthodes

- Apports théoriques
- Exercices et démonstrations

**Horaires** 13h30 – 17h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation d'une prise de notes

**Session** 1/2 jour (3.25 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

26 septembre 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-6.1

## 6.2 Préparer sa vie post-professionnelle

### Séminaire

Personnes concernées: Toute personne partant à la retraite dans les 3 ans à venir et leurs conjoints (avec inscription préalable)

---

**AvantAge** [www.programme-avantage.ch](http://www.programme-avantage.ch)

#### Intervenant-e-s

Formateur-trice AvantAge, intervenants AVS, LPP et santé

---

Prendre sa retraite après un long parcours professionnel ne va pas forcément de soi, si l'on pense à la place prise par le travail dans son parcours de vie. Le séminaire a pour objectif d'aider les participant.e.s à bien identifier les changements que cette transition introduira dans leur existence pour les vivre positivement. Il s'agit également de conscientiser tous les aspects de cette période de la vie et les adaptations à réaliser, seul.e ou en couple. Le séminaire propose aux participant.e.s de définir les axes principaux de leurs futures activités et relations, afin d'anticiper et construire un nouvel équilibre de vie. Les questions liées aux aspects financiers et au maintien de son capital-santé, sont aussi abordées.

---

**Objectifs**

- Module 1: Les changements à venir et à vivre – Taxonomie 3
- Module 2: les moyens à se donner pour vivre cette transformation – Taxonomie 3
- Module 3: Le défi du changement – Taxonomie 2
- Module 4: Sécurité sociale et avenir financier AVS – Taxonomie 2
- Module 5: La caisse de pension – Taxonomie 4
- Module 6: Et ma santé à la retraite – Taxonomie 3
- Module 7: Spécifique pour les frontaliers – Taxonomie 3

---

**Contenus**

- Les changements à venir et à vivre
- Comment bien vivre cette transition
- Définir un nouveau style de vie
- Sécurité sociale et avenir financier, ce qu'il faut savoir de l'AVS
- La caisse de pension et ses prestations
- Et ma santé à la retraite?

---

|                  |                                                                                                                                                         |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Méthodes</b>  | - Présentations<br>- Travaux de groupe<br>- Discussions et échanges<br>- Apports de documents (en ligne)                                                |
| <b>Horaires</b>  | 1 <sup>er</sup> jour <b>08h30 – 17h30</b> / 2 <sup>ème</sup> jour <b>08h30 – 17h00</b><br>(plus une heure pour le module à l'attention des frontaliers) |
| <b>Maximum</b>   | 18 personnes                                                                                                                                            |
| <b>Prérequis</b> | Aucun                                                                                                                                                   |
| <b>Session</b>   | 2 jours (15.5 heures)                                                                                                                                   |
| <b>Tarifs</b>    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-                                                                                             |

Organisation:

- Le programme sera transmis avec la confirmation de la formation
- Le support de cours sera disponible en ligne
- Le cours de mars s'adresse à tout public
- Le cours de novembre s'adresse plus spécifiquement spécifiquement aux personnels frontalier avec un module supplémentaire

23 et  
24 mars 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-6.2-01

9 et  
10 octobre 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fons**

2023-6.2-02

## 6.3 Trouver un emploi - Atelier 1

### CV, lettre de motivation et recherche d'un emploi

Personnes concernées: Toute personne souhaitant postuler à une nouvelle fonction en interne au RHNE ou à l'externe

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA).  
Expérience de 8 ans dans la gestion d'une agence de placement et la réinsertion professionnelle

La lettre de motivation et le CV sont des outils d'autopromotion. En tant que tels, ils permettent de vous valoriser lors de votre recherche d'emploi et de convaincre votre employeur potentiel de l'adéquation de vos compétences avec ses attentes.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir les «basics» de l'élaboration d'un CV et d'une lettre de motivation
- Savoir adapter le contenu à l'objectif visé et au type de recherche d'emploi (réponse à une annonce, candidature spontanée, etc.)

- Contenus**
- Les différentes rubriques d'un CV et d'une lettre de motivation
  - Choix du contenu et de la forme
  - Les règles et la forme à respecter
  - Priorités en fonctions de l'objectif, du type de postulation et de l'entreprise
  - Conseils pour accrocher le recruteur

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

|                   |                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>A la demande</b>                                         |
| <b>Maximum</b>    | 1 personne                                                  |
| <b>Prérequis</b>  | Prise de connaissance préalable du support de cours         |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives                   |
| <b>Session</b>    | 1 jour (8 heures)                                           |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.- |

---

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants.

A la demande

---

**Portalès**

---

2023-6.3

## 7. Formation initiale

| RÉF | TITRE DES COURS                               | PAGES | TAXONOMIE |
|-----|-----------------------------------------------|-------|-----------|
| 7.1 | Encadrer un apprenti CFC, AFP et un stagiaire | 87    | 5         |
| 7.2 | Encadrer un étudiant HES                      | 89    | 5         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 7.1 Encadrer un apprenti CFC, AFP et un stagiaire

Personnes concernées: Les formateurs en entreprise de tous les départements et les personnes intéressées à l'encadrement des apprentis

### Myriam Bezençon

Coordinatrice des formateurs en entreprise  
et formatrice d'adultes avec brevet fédéral

### Catherine Lesueur

Coordinatrice des formateurs en entreprise  
et infirmière praticienne formatrice

### Eunice Simoes

Assistant-e soins et santé communautaire

L'entreprise met un place un cadre de travail permettant d'offrir des conditions d'apprentissage optimales. Elle s'engage, en embauchant un apprenti, à le former. S'il est un salarié comme les autres aux yeux du droit du travail, c'est avant tout un apprenant.

Cette journée privilégie l'échange et le partage d'expériences entre formateurs.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Proposer aux formateurs et formatrices en entreprise des outils leur permettant d'assurer leur fonction de tuteur
- Echanger des expériences entre formateurs
- Faciliter l'apprentissage des personnes en formation initiale en trouvant des moyens adaptés aux ressources et contraintes du terrain et en tenant compte de leurs points forts
- Définir le rôle de la personne de référence (savoir, savoir-faire, savoir-être)
- Connaître les bases légales du contrat d'apprentissage et les acteurs de la formation à l'interne comme à l'externe

- ### Contenus
- Cadre de la formation
  - Rôle de la personne de référence (savoir, savoir-faire, savoir-être)
  - Moyens facilitant l'apprentissage

- ### Méthodes
- Exercices pratiques
  - Etudes de cas (situations emblématiques)
  - Analyses de situations apportées par les participants
  - Apports théoriques

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>08h30 – 16h00</b>                                                   |
| <b>Maximum</b>    | 12 personnes                                                           |
| <b>Prérequis</b>  | Aucun                                                                  |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre |
| <b>Session</b>    | 1 jour (6.5 heures)                                                    |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-            |

24 octobre 2023

Salle 3111

Pourtalès

2023-7.1

## 7.2 Encadrer un étudiant HES

Personnes concernées: Infirmiers-ères, sages-femmes, ergothérapeutes, physiothérapeutes, diététiciennes, TRM qui encadrent un étudiants HES ou qui souhaiteraient le faire

### Valérie Delvaux

Cheffe du service de développement du personnel  
(SDEV) RHNe

Accompagner un étudiant HES sur le terrain représente un réel défi! Il s'agit d'offrir un suivi de qualité qui tienne compte des besoins de l'étudiant et des exigences de la formation HES, tout en assurant des soins optimaux auprès des patients dans un contexte hospitalier où la charge de travail est conséquente et requiert rapidité et efficacité.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Faciliter l'apprentissage de l'étudiant HES en trouvant des moyens adaptés aux ressources et contraintes du terrain
- Définir le rôle de la personne de référence par rapport au praticien formateur
- Se familiariser avec les documents à disposition
- Faire connaissance avec son référentiel de compétences
- Participer efficacement aux évaluations formatives et sommatives en ne recueillant que des éléments d'appréciation factuelle

**Contenus**

- Référentiel de compétences
- Présentation de la formation bachelor en soins infirmier
- Apport théoriques sur les différentes phases d'apprentissage

**Méthodes**

- Analyses de situations apportées par les participants
- Réflexion sous forme de partages d'expériences

**Horaire**      **En fonction des besoins**

**Maximum**    8 personnes

**Prérequis**    Aucun

**Evaluation**    Aucune

**Session**      1/2 jour (2.75 heures)

**Tarifs**        Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

A la demande

2023-7.2

## 8. Gériatrie

| RÉF | TITRE DES COURS                                         | PAGES | TAXONOMIE |
|-----|---------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 8.1 | Module 1<br>Particularités de la personne vieillissante | 91    | 4         |
| 8.2 | Module 2<br>Etat mental de la personne âgée             | 93    | 4         |
| 8.3 | Module 3<br>Réadaptation gériatrique                    | 95    | 4         |
| 8.4 | Module 4<br>La maltraitance de la personne âgée         | 97    | 3         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 8.1 Module 1

### Particularités de la personne vieillissante

Personnes concernées: Tout professionnel au contact de la personne âgée au quotidien

#### Dresse Yolanda Espolio Desbaillet

Médecin-chef du Département de Gériatrie Réadaptation et Soins Palliatifs DGRSP

#### Jessica Segura

Infirmière clinicienne spécialisée ICLS (DGRSP)

#### Stéphanie Hirschi

Diététicienne

#### Mathilde Bonnet-Barrand

Ergothérapeute

#### Sabrina Locatelli

Physiothérapeute

Ce module vise à comprendre les effets du vieillissement dans toutes ses dimensions à la fois fonctionnelle, sensorielles et cognitives en questionnant également les défis liés au maintien de l'autonomie dans un contexte de fragilité. Il sera possible d'expérimenter ces effets au moyen d'un simulateur de vieillissement afin de se mettre concrètement dans la peau du sénior. Sur cette base, les implications dans notre pratique quotidienne seront explicitées pour au final s'approprier des méthodes et outils de prise en soins adaptées à la personne âgée.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Identifier les effets du vieillissement chez le patient âgé
- Adapter sa communication et sa manière d'agir aux difficultés et aux ressources du patient âgé
- Prendre en charge le patient âgé en considérant ses syndromes gériatriques

#### Contenus - Représentations du vieillissement

- Effets du vieillissement
- Communication avec la personne âgée et troubles sensoriels
- Détection, prévention et accompagnement des effets du vieillissement

#### Méthodes - Exposé

- Expérimentation
- Simulation
- Echange

## 8. Gériatrie

|           |                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------|
| Horaires  | <b>08h00 – 17h00</b>                                        |
| Maximum   | 12 personnes                                                |
| Prérequis | Aucun                                                       |
| Session   | 2 jours (16 heures)                                         |
| Tarifs    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.- |

27 et  
28 avril 2023

Salle 433

**Le Locle**

2023-8.1

## 8.2 Module 2

### Etat mental de la personne âgée

Personnes concernées: Tout professionnel au contact de la personne âgée au quotidien

---

#### **Marieangela Gagliano**

Médecin-chef, service de gériatrie RHNE

#### **Jessica Segura**

Infirmière clinicienne spécialisée (DGRSP)

#### **Gaëlle Delorenzi**

Physiothérapeute

#### **Sabrina Locatelli**

Physiothérapeute

#### **Umberto Giardini**

Médecin-chef, CNP département de psychiatrie de l'âge avancé

#### **Céline Gobbo**

Neuropsychologue

---

Ce module vise à connaître les principales psychopathologies de la personne âgée (troubles neurocognitifs, état confusionnel aigu, dépression) afin d'identifier les signes qui les caractérisent. Face à des comportements difficiles (agitation psychomotrices, errance, hallucinations) engageant émotionnellement les partenaires, des techniques d'abord non médicamenteuses seront expérimentées par différents biais d'animation.

---

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Identifier les symptômes de souffrance mentale chez la personne âgée
  - Communiquer de manière adaptée en tenant compte des difficultés rencontrées
  - Adapter son comportement face aux symptômes psycho-comportementaux liés à la démence
- 

#### Contenus

- Troubles neurocognitifs
  - Etat confusionnel aigu
  - Dépression chez la personne âgée
  - Techniques d'approche relationnelle / Humanitude
  - Gestion des comportements difficiles
  - Sensibilisation à la bientraitance de la personne âgée
-

## 8. Gériatrie

- Méthodes**
- Exposé
  - Démonstration
  - Simulation et jeux de rôle
  - Discussion
- 

**Horaires** 08h00 – 17h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 2 jours (16 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-

7 et  
8 septembre 2023

Salle 433

**Le Locle**

2023-8.2

## 8.3 Module 3

### Réadaptation gériatrique

Personnes concernées: Tout professionnel au contact de la personne âgée au quotidien

#### Laure Poudens Gaudout

Médecin-chef adjointe, service de gériatrie, unité de réadaptation gériatrique (DGRSP), médecin spécialiste en gériatrie

#### Corinne Wirth

Infirmière cadre, clinicienne en gériatrie (DGRSP)

#### Stéphanie Hirschi

Diététicienne

#### Olivia Richoz

Ergothérapeute

#### Sabrina Locatelli

Physiothérapeute

Ce module vise à cibler les enjeux liés à la perte d'autonomie et au déclin fonctionnel illustrés notamment par le syndrome de désadaptation psychomotrice et la sarcopénie rendant compte de la fragilité et de la complexité de la personne âgée. Face à ces défis multiples, le travail en interdisciplinarité permet de contribuer à la réadaptation optimale du patient dans une prise en charge globale afin d'améliorer sa qualité de vie et son intégration dans la communauté. Au final, ce cours permettra de mieux se situer dans son expertise métier afin de contribuer ensemble à un projet de soin commun.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Coordonner une action interdisciplinaire dans le cadre du séjour hospitalier
- Réaliser une prise en charge efficiente basée sur des objectifs de réadaptation

- #### Contenus
- Evaluation de l'autonomie, réadaptation aux activités de la vie quotidienne
  - Troubles de la marche avec syndrome de désadaptation psychomotrice
  - Dénutrition et sarcopénie
  - Interdisciplinarité au quotidien
  - Travail en réseau intra et extrahospitalier
  - Gériatrie et soins palliatifs

## 8. Gériatrie

**Méthodes** - Exposé  
- Etude de cas  
- Discussion  
- Ateliers

---

**Horaires** **08h00 – 17h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 2 jours (16 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 300.- / Externe - CHF 400.-

15 et  
16 novembre 2023

---

Salle 433

---

**Le Locle**

---

2023-8.3

## 8.4 Module 4

### La maltraitance de la personne âgée

Personnes concernées: Tout professionnel au contact de la personne âgée au quotidien

#### Dresse Yolanda Espolio Desbaillet

Médecin-chef du Département de Gériatrie Réadaptation et Soins Palliatifs adjointe, service de (DGRSP)

#### Prescillia Baverel

Infirmière Cheffe d'Unité de Soins (Unité de Gériatrie Aiguë)

#### Corinne Wirth

Infirmière cadre, clinicienne en gériatrie (DGRSP)

La maltraitance envers les personnes âgées est une problématique socio-sanitaire grave reconnue comme prioritaire par l'OMS depuis 2002. Malgré tout, elle reste largement méconnue, banalisée et insuffisamment détectée même au cours du passage à l'hôpital. Elle consiste en une atteinte à l'intégrité (psychologique ou morale, physique ou sexuelle, matérielle ou financière) d'une personne âgée, provoquant un préjudice et une souffrance profonde chez les victimes. Une démarche systématique d'analyse de ces situations ainsi qu'une approche interdisciplinaire constituent des leviers importants permettant de prendre en soins ce syndrome gériatrique.

#### Objectifs - Taxonomie 3

- Comprendre les enjeux de la maltraitance de la personne âgée, en détecter les principaux facteurs de risques et les signes d'alerte, ceci afin d'initier en interdisciplinarité des pistes de prise en charge

- Contenus**
- Contexte socio-sanitaire et épidémiologique de la maltraitance de la personne âgée
  - Agisme et représentations de la personne âgée dans la société
  - Définition, types et conséquences de la maltraitance
  - Facteurs de risque et signes d'alerte
  - Démarche interdisciplinaire

- Méthodes**
- Apports théoriques et pratiques
  - Vidéos
  - Etude de cas

**Horaires** 08h00 – 17h00

**Maximum** 16 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1 jour (8 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

23 mars 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-8.4

## 9. Informatique et bureautique

| RÉF   | TITRE DES COURS                                                              | PAGES | TAXONOMIE |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 9.1   | <b>Connect, l'application pour communiquer à l'interne de manière simple</b> | 99    |           |
|       | Module 1                                                                     |       | 2         |
|       | Module 2                                                                     |       | 4         |
| 9.2   | <b>Utilisation des modèles bureautiques institutionnels</b>                  | 101   | 5         |
| 9.3   | <b>Recherche de littérature médicale</b>                                     | 102   | 4         |
| 9.4/5 | <b>CAREFOLIO - SIC – Initiation – Module 1</b>                               | 103   | 4         |
| 9.6   | <b>CAREFOLIO - SIC – Mise à jour des connaissances – Module 2</b>            | 104   | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 9.1 Connect, l'application pour communiquer à l'interne de manière simple

Personnes concernées: Module 1: Ensemble du personnel

Module 2: Toute personne désignée à partager les informations de son service à travers l'application Connect, par exemple: Chef de service, ambassadeur de l'application Connect, ICUS, etc.

---

### Oriane Bouille

Responsable des outils de communication digitale

---

Accessible depuis votre smartphone, un ordinateur ou une tablette, l'application Connect permet d'améliorer la communication interne.

---

#### Objectifs Module 1 - Taxonomie 2

Savoir utiliser Connect dans sa globalité afin de pouvoir être informé des actualités de mon service et de communiquer avec mes collègues et ma hiérarchie.

- Pouvoir installer Connect sur son smartphone et se connecter à l'application
- Etre capable d'accéder de manière simple aux informations
- D'échanger via messagerie instantanée entre collègues et supérieurs
- De me former de manière ludique grâce au quizz
- Etre averti rapidement en cas d'urgence
- De gagner en rapidité et en flexibilité (ex: changement dans le planning)
- De pouvoir échanger au sein des équipes réparties sur les différents sites

#### Objectifs Module 2 - Taxonomie 4

Savoir utiliser Connect pour communiquer avec son équipe.

- De pouvoir créer des quizz
  - D'être capable de créer du contenu pour afficher dans le fil d'actualité (planning, protocole, etc.)
  - D'être capable de créer des sondages auprès de ses collaborateurs
-

|                                 |
|---------------------------------|
| 3 janvier 2023<br>2023-7.1-01   |
| 1 février 2023<br>2023-9.1-02   |
| 2 mars 2023<br>2023-9.1-03      |
| 3 avril 2023<br>2023-9.1-04     |
| 2 mai 2023<br>2023-9.1-05       |
| 1 juin 2023<br>2023-9.1-06      |
| 3 juillet 2023<br>2023-9.1-07   |
| 1 septembre 2023<br>2023-9.1-08 |
| 2 octobre 2023<br>2023-9.1-09   |
| 1 novembre 2023<br>2023-9.1-10  |
| 1 décembre 2023<br>2023-9.1-11  |

### Contenus Module 1

- Installation de Connect sur son smartphone ou tablette
- Apprendre à utiliser les fonctionnalités de Connect de manière basic (tchat, quizz, fil d'actualité)

### Contenus Module 2

- Apprendre à utiliser les fonctionnalités de Connect de manière à être autonome pour créer du contenu et communiquer au sein de son équipe de manière efficace (tchat, quizz, fil d'actualité)

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Exercices pratiques (Module 1)
  - Echanges et informations

**Horaires**     Module 1: **10h00 – 10h45**  
                       Module 2: **10h45 – 11h30**

**Maximum**     6 personnes

**Prérequis**     Aucun

**Evaluation**    Auto-évaluation

**Session**        1/4 jour (1.5 heure)

**Tarifs**           Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

**Organisation:**

Module 1: se munir de son smartphone ou tablette.

Module 2: se munir de son smartphone ou tablette + d'un ordinateur.  
 Avoir déjà installé l'application Connect sur son smartphone.

Selon indications

**Portalès**

## 9.2 Utilisation des modèles bureautiques institutionnels

Personnes concernées: Le personnel du RHNe amené à établir de la correspondance ou des présentations

### Valérie Delvaux

Cheffe du service de développement du personnel (SDEV)  
RHNe

Conscient de l'importance de maintenir une cohérence dans la présentation de tous les documents internes et externes, vous serez à même de trouver les modèles et de les utiliser facilement dans le respect de la charte graphique.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Savoir utiliser les modèles bureautiques institutionnels selon ses besoins et ses fonctions

**Contenus** - Les modèles institutionnels Word, Excel et PowerPoint  
- La charte graphique

**Méthodes** - Explications et démonstrations via une expérimentation sur votre ordinateur  
- Exercices pratiques

**Horaires** **A la demande**

**Maximum** Individuel

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: Prendre contact avec Valérie Delvaux au 9 43 29. Lieu de cours à définir selon les besoins. Formation à la demande sur le poste de travail personnel.

A la demande

2023-9.2

## 9.3 Recherche de littérature médicale

Personnes concernées: Personnel médico-soignant

### Julia Guthmuller

Documentaliste

L'internet médical est une source d'information d'une grande richesse dont l'accès peut se révéler complexe et fastidieux. Pour les professionnels de la santé, une recherche doit être associée à rapidité, utilité et validité de l'information.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Les participants découvriront comment et où trouver rapidement une information utilisable dans leur quotidien clinique ou dans le cadre d'un travail de recherche

#### Contenus Les différentes étapes d'une recherche de littérature

- Cibler son sujet, formuler sa question
- Recenser et traduire les mots-clés
  - . initiation au thesaurus Mesh
  - . traduction du Mesh (portail terminologique de CisMeF)
  - . rédaction d'une équation de recherche (les opérateurs booléens)
- Choix des bases de données à interroger
  - . catalogue du C-Doc\* (périodiques, bases de données)
  - . Clinicalkey (traités EMC, images, e-books)
  - . PubMed (équation de recherche, limites, veille)
  - . initiation à l'EBM (Cochrane, Uptodate)

#### Méthodes - Explications et démonstrations sur ordinateur en fonction des besoins des participants

- Exercices pratiques sur un PC
- Un support de cours sera remis à chaque participant

#### Horaires **En fonction des besoins**

Maximum 10 personnes

Prérequis Aucun

Session 1/4 jour (2 heures)

Tarifs Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: Possibilité d'organiser une formation sur mesure. Pour cela, veuillez contacter Mme Guthmuller au 079 559 40 36 pour fixer un rendez-vous.

A la demande

Portalès

2023-9.3

\*<http://documentation.sne.ne.ch/>

## 9.4/5 CAREFOLIO - SIC – Initiation – Module 1

Personnes concernées: 9.4 Collaborateurs-trices travaillant dans une unité/service utilisant CAREFOLIO - SIC  
9.5 Médecins utilisant CAREFOLIO - SIC

### Françoise Hofer

Cheffe de projet adjointe SIC (Système d'Information Clinique), CIGES

Le Système d'Information Clinique (SIC) couvre l'ensemble des informations et des processus utilisés dans un établissement de santé. L'informatisation de ces données permet l'échange, le partage et la mise en commun d'un dossier de soins informatisé nécessaire à la prise en charge du patient. La formation permettra au collaborateur de se familiariser avec l'application CAREFOLIO - SIC.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Etre en mesure d'utiliser CAREFOLIO - SIC dans votre pratique quotidienne

- Contenus**
- Connexion à l'application, droits d'accès et navigation
  - Environnement général
  - Dossier patient

- Méthodes**
- Explications et démonstrations sur un ordinateur et des patients fictifs
  - Exercices pratiques

**Horaires** 13h00 – 16h00

**Maximum** 10 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Les inscriptions sont effectuées par le responsable hiérarchique du nouveau collaborateur.

Personne de contact: Françoise Hofer, francoise.hofer@ciges-ne.ch ou téléphone 079 364 95 03

### Soignants

|           |             |
|-----------|-------------|
| 3 janvier | 2023-9.4-01 |
| 1 février | 2023-9.4-02 |
| 2 mars    | 2023-9.4-03 |
| 3 avril   | 2023-9.4-04 |
| 2 mai     | 2023-9.4-05 |
| 1 juin    | 2023-9.4-06 |
| 3 juillet | 2023-9.4-07 |
| 2 août    | 2023-9.4-08 |
| 1 sept.   | 2023-9.4-09 |
| 2 oct.    | 2023-9.4-10 |
| 1 nov.    | 2023-9.4-11 |
| 1 déc.    | 2023-9.4-12 |

### Médecins

|           |             |
|-----------|-------------|
| 3 janvier | 2023-9.5-01 |
| 1 février | 2023-9.5-02 |
| 2 mars    | 2023-9.5-03 |
| 3 avril   | 2023-9.5-04 |
| 2 mai     | 2023-9.5-05 |
| 1 juin    | 2023-9.5-06 |
| 3 juillet | 2023-9.5-07 |
| 2 août    | 2023-9.5-08 |
| 1 sept.   | 2023-9.5-09 |
| 2 oct.    | 2023-9.5-10 |
| 1 nov.    | 2023-9.5-11 |
| 1 déc.    | 2023-9.5-12 |

Selon indications

Portalès

## 9.6 CAREFOLIO - SIC – Mise à jour des connaissances – Module 2

Personnes concernées: Collaborateurs-trices travaillant dans une unité / service utilisant CAREFOLIO - SIC

### Françoise Hofer

Cheffe de projet adjointe SIC (Système d'Information Clinique), CIGES

Le Système d'Information Clinique (SIC) couvre l'ensemble des informations et des processus utilisés dans un établissement de santé. L'informatisation de ces données permet l'échange, le partage et la mise en commun d'un dossier de soins informatisé nécessaire à la prise en charge du patient. Ce cours a pour but de remettre à jour vos connaissances.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Améliorer vos compétences dans l'utilisation de CAREFOLIO - SIC

### Contenus - En fonction de vos besoins

**Méthodes** - Explications et démonstrations sur un ordinateur et des patients fictifs  
- Exercices pratiques

**Horaires** 13h00 – 16h00

**Maximum** 10 personnes

**Prérequis** Collaborateur utilisant CAREFOLIO - SIC depuis minimum 3 mois et avoir envoyé ses demandes 15 jours avant la date de la formation par e-mail

**Session** 1/4 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Nous attendons de votre part 15 jours avant la date prévue les sujets que vous aimeriez aborder.

Personne de contact: Françoise Hofer, francoise.hofer@ciges-ne.ch ou téléphone 079 364 95 03

14 mars 2023  
2023-9.6-01

22 juin 2023  
2023-9.6-02

19 septembre 2023  
2023-9.6-03

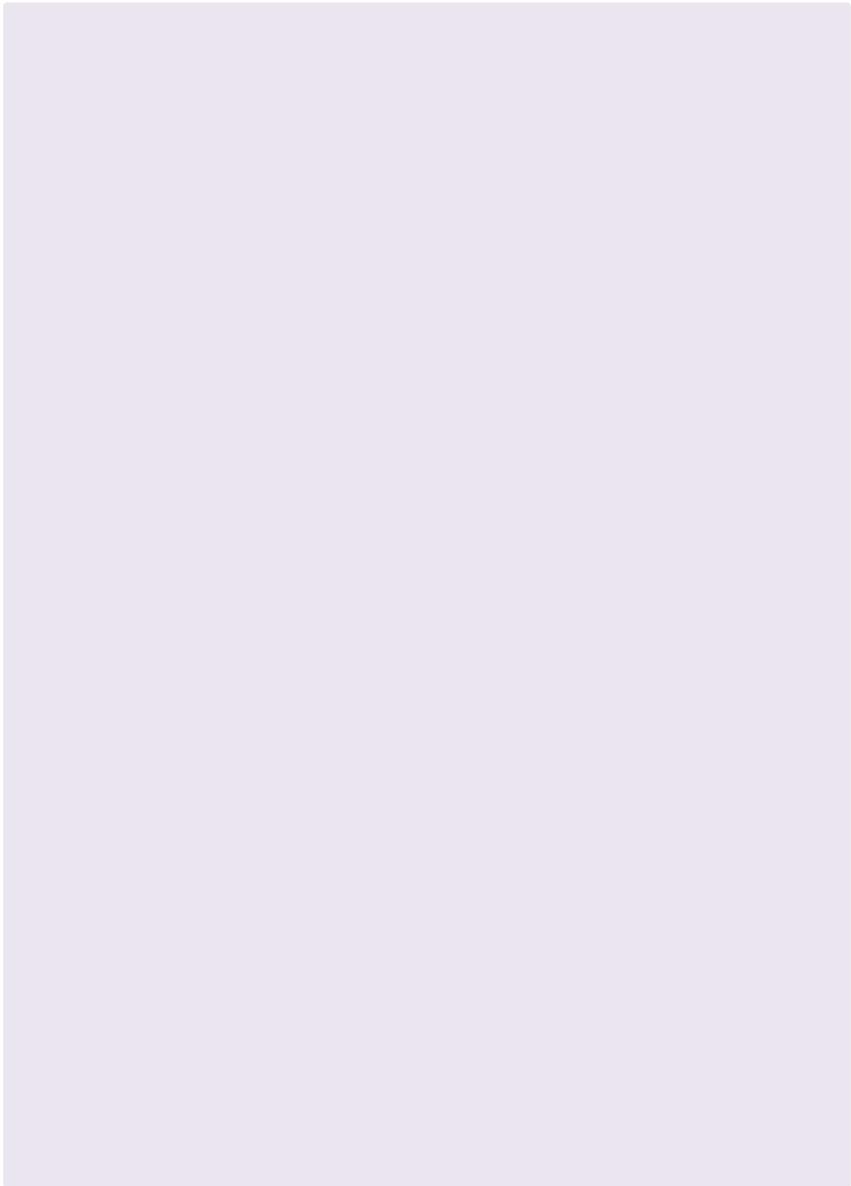
14 décembre 2023  
2023-9.6-04

Cité Universitaire PRT

Portalès

## Notes

---



## 10. Management

| RÉF               | TITRE DES COURS                                                                                                                                                                                       | PAGES | TAXONOMIE |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.1 Bilans professionnels</b>                                                                                                                                                                     | 108   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.2 Atelier entretien professionnel et feedback</b><br>Les bonnes pratiques                                                                                                                       | 110   | -         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.3 Les conflits dans les relations de travail:<br/>fuir ou faire face?</b><br>Dispositif de prévention de l'intégrité (DPI)<br>Informations pour les cadres                                      | 111   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.4 Manager coach Module 1</b><br><b>Le management de l'autonomie</b><br>Atelier pratique – Les 4 clés pour accompagner votre équipe                                                              | 112   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.5 Manager coach Module 2</b><br><b>Le management de l'autonomie</b><br>Comprendre et gérer les tensions de votre équipe                                                                         | 114   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.6 Manager coach Module 3</b><br><b>Le management de l'autonomie</b><br>Atelier – Les 4 approches de leadership pour s'adapter<br>à son équipe et développer son autonomie                       | 116   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>10.7 Manager coach Module 4</b><br><b>Le management de l'autonomie</b><br>Atelier – Concevoir et mettre en œuvre un projet<br>de développement de l'autonomie professionnelle<br>pour votre équipe | 118   | 5         |

| RÉF                    | TITRE DES COURS                                                                                                                            | PAGES | TAXONOMIE |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> 10.8 | <b>Manager coach Module 5</b><br><b>Le management de l'autonomie</b><br>Bilan réflexif des cadres a propos d'eux-mêmes et de leurs équipes | 120   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 10.9 | <b>Manager coach</b><br><b>Développer la culture de la qualité</b><br>Atelier – La solution par l'intelligence collective                  | 122   | 4         |
| 10.10                  | <b>Manager coach</b><br><b>Faciliter l'intégration des nouveaux collaborateurs</b><br>Atelier pratique                                     | 124   | 6         |
| 10.11                  | <b>Parler en public – Media Training (Cadres)</b><br>Maîtriser la prise de parole                                                          | 126   | 5         |
| 10.12                  | <b>Utilisation du PEP</b>                                                                                                                  | 128   | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 10.1 Bilans professionnels

Personnes concernées: Responsable d'équipe

### Valérie Delvaux

Cheffe du service de développement du personnel (SDEV)

Dans le cadre des relations de travail, le Réseau hospitalier neuchâtelois (RHNe), en qualité d'employeur, doit veiller à ce que le collaborateur bénéficie des compétences nécessaires pour remplir les obligations liées à ses activités et se doit d'encourager le développement de ses compétences professionnelles et personnelles.

Inversement, le collaborateur a le devoir de fournir des prestations de qualité et de veiller à actualiser ses compétences.

Il est ainsi très important que le collaborateur sache ce qui est attendu de lui sur le plan des activités et du comportement, chacun ayant besoin de se situer dans un contexte professionnel souvent changeant.

Savoir donner du feedback – et le recevoir – est un exercice délicat. Cela implique de parler clairement. Développer la culture du feedback de la part de ceux qui livrent les commentaires, d'être animés par un état d'esprit constructif, bienveillant, en veillant à tenir des propos factuels.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Préparer et conduire avec assurance et confiance des bilans professionnels
- Acquérir les outils pour mener à bien de tels entretiens avec la culture du feedback
- Se conformer à la procédure institutionnelle

#### Contenus

- Ce qu'est un bilan professionnel
- Les objectifs d'un bilan professionnel
- Les références communes (cadres, objectifs, critères)
- Les atouts de ces entretiens pour les responsables et les collaborateurs
- La préparation de l'entretien, côté responsable
- La conduite d'un tel entretien
- Les aspects critiques de ce type d'entretien
- Le suivi de l'entretien

#### Méthodes

- Analyse de situations apportées par les participant-e-s
- Apports théoriques
- Jeux de rôles

|           |                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| Horaires  | <b>A la demande</b>                                                        |
| Maximum   | 3 personnes                                                                |
| Prérequis | Avoir lu les documents relatifs aux bilans professionnels                  |
| Session   | 1/4 jour (2.5 heures)                                                      |
| Tarifs    | Interne - gratuit<br>uniquement à l'interne car procédure institutionnelle |

---

Organisation: Dates à la demande. Prendre contact avec  
valerie.delvaux@rhne.ch.

A la demande

---

2023-10.1

## 10.2 Atelier entretien professionnel et feedback

### Les bonnes pratiques

Personnes concernées: Tout cadre souhaitant améliorer ses pratiques et y réfléchir, notamment en ce qui concerne les entretiens avec ses collaborateurs-trice-s

**Camille Morgenthaler** (spécialiste en développement organisationnel)  
Docteure en psychologie du travail et des organisations

Les entretiens professionnels sont souvent perçus comme une épreuve anxiogène pour les collaborateur-trice-s et une charge de travail conséquente pour les responsables. De plus, les organisations vivent une transition des entretiens annuels vers les entretiens professionnels, avec des échanges plus nombreux mais plus brefs à différents moments-clés. Le RHNe a déjà embrassé cette nouvelle approche et propose donc d'uniformiser le processus d'entretien professionnel de manière institutionnelle. Avec cet atelier, nous aimerions vous proposer une occasion de réfléchir sur vos habitudes en matière de feedback et (peut-être) de les revoir. Nous discuterons ensemble comment profiter au mieux de ces moments d'échanges pour en faire une occasion de dialogue constructif et efficace. Nous aborderons les bonnes pratiques et recommandations concernant les entretiens professionnels et les feedbacks. Nous verrons aussi comment utiliser les outils institutionnels à disposition. Nous aurons l'occasion de discuter différents exemples et surtout d'échanger autour de vos expériences.

4 mai 2023

Salle 3112

Pourtalès

2023-10.2-01

10 octobre 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.2-02

8 novembre 2023

Salle 352

La Chaux-de-Fonds

2023-10.2-03

- Contenus**
- Les bonnes pratiques
    - . en matière d'entretiens professionnels (préparation, contenu, fréquence...)
    - . en matière de feedback (communication)
    - . en matière de communication et culture de l'erreur en lien avec les feedbacks et les entretiens professionnels
  - Le matériel institutionnel pour les entretiens professionnels
  - Auto-évaluation de sa pratique

- Méthodes**
- Théorie (10%)
  - Découverte des outils (10%)
  - Discussion sur la base d'exemples vidéos (15%)
  - Échanges entre participants sur les problématiques (60%)
  - Quizz auto-évaluation (5%)

**Horaires** 09h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 8 personnes, maximum 10 personnes

**Prérequis** Avoir une équipe subordonnée

**Evaluation** Pas d'évaluation

**Session** 1/2 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants

## 10.3 Les conflits dans les relations de travail: fuir ou faire face?

Dispositif de prévention de l'intégrité (DPI)

Informations pour les cadres

Personnes concernées: Tout cadre travaillant au RHNE

### Raymonde Richter-Perruchoud

Experte-déléguée de la CCT Santé 21

Avocate, médiatrice FSM, CSMC et FSA

Les relations de travail ne sont pas toujours un long fleuve tranquille. De simples désaccords ou des tensions passagères peuvent évoluer en conflits larvés ou ouverts. Les conséquences touchent non seulement les personnes concernées, mais aussi l'entourage professionnel et l'institution.

Comment favoriser un climat de travail sain?

Comment exprimer son point de vue, s'écouter, se comprendre et trouver des solutions en commun?

Comment faire la part des choses entre ce qui relève des individus et ce qui concerne l'organisation?

Comment voir le conflit comme un appel à un nouvel équilibre?

### Objectifs - Taxonomie 5

- Prendre conscience de la toile de fonds de tout conflit dans le milieu professionnel
- Repérer les signes avant-coureurs, puis avérés, du conflit
- Découvrir et s'appropriier les différentes attitudes possibles face à un conflit et les différentes manières de le résoudre
- Connaître et exercer quelques outils pratiques d'affirmation de soi, de questionnement, de négociation et de médiation

**Méthodes** Alternance d'apports théoriques, de jeux et de mises en situation. L'animatrice illustrera son propos par des exemples tirés de sa pratique de médiatrice. Echange d'expériences vécues par les participant.e.s

**Horaires** 1er jour **08h30 – 17h00** / 2ème jour **08h30 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1.5 jour (10.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

21 mars et  
12 septembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Pourtalès

2023-10.3

## 10.4 Manager coach Module 1

### Le management de l'autonomie

Atelier pratique – Les 4 clés pour accompagner votre équipe

Personnes concernées: Toute personne désirant développer l'autonomie de ses collaborateurs, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Le management de l'autonomie répond aux questions suivantes:

- «Qu'est-ce qu'un collaborateur ou une équipe autonome?»
- «Comment faire pour faciliter leur autonomie?»

Inspiré par le leadership situationnel®, le modèle de Tuckman et l'analyse transactionnelle (TOB), le management de l'autonomie décrit simplement l'autonomie professionnelle et explique comment agir pour accompagner un collaborateur ou une équipe à être plus motivé, plus compétent, plus agile au changement et avoir un esprit d'équipe.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- But: savoir piloter l'autonomie d'un-e collaborateur/trice ou de son équipe:
  - . comprendre l'approche du management de l'autonomie
  - . avoir un cadre de travail claire et utile: vision, mission, valeurs (concept 1)
  - . définir les spécificités de l'autonomie professionnelle (concept 2)
  - . savoir adapter s'on approche à son collaborateur ou à son équipe (Concept 3) afin d'accompagner le développement de son autonomie
  - . savoir engager des actions managériales structurées (concept 4)

- #### Contenus
- Un outil simple pour concevoir un cadre de travail adapté à son équipe
  - Un outil simple pour identifier et piloter le niveau d'autonomie de son équipe ou d'un collaborateur
  - Un outil simple pour adapter son style de management
  - Un outil simple (fil conducteur) pour engager des actions managériales appropriées

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation

**Session** 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

28 et  
29 mars 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.4

## 10.5 Manager coach Module 2

### Le management de l'autonomie

Comprendre et gérer les tensions de votre équipe

Personnes concernées: Toute personne désirant comprendre et résoudre des problèmes relationnels dans son équipe, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

L'analyse transactionnelle (AT) est une théorie de la personnalité, de la communication et un outil concret de compréhension qui prend en compte la totalité de la personne au travers de ce qu'elle est, de comment elle communique, de ses besoins, de son positionnement personnel dans la vie professionnelle, de ses enjeux mais aussi ses compétences à être autonome.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- L'approche pédagogique de ce cours repose sur les transferts dans la pratique d'un projet personnel. Les objectifs sont exprimés par les participants en fonction de leurs besoins professionnels et le cours s'y soumet.
- Les participants auront compris:
  - . Comment et pourquoi les personnes communiquent avec des enjeux néfastes
  - . Comment accompagner ces personnes à apaiser leurs tensions pour s'investir dans une nouvelle relation professionnelle et constructive
- Les participants seront en mesure de mettre en œuvre au moins un changement significatif en lien avec leur projet

#### Contenus

- Diverses grilles de compréhension et outils pratiques de changements en lien avec vos objectifs
- Les jeux psychologiques (les problèmes interpersonnels)
- Les options pour résoudre les problèmes interpersonnels en visant le gagnant-gagnant

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Etre responsable d'au moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation

**Session** 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

25 et  
26 avril 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.5

## 10.6 Manager coach Module 3

### Le management de l'autonomie

Atelier – Les 4 approches de leadership pour s'adapter à son équipe et développer son autonomie

Personnes concernées: Toute personne désirant développer l'autonomie professionnelle de son équipe en adaptant son style de management, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Dans la continuité du module 1, cette formation répond aux questions suivantes:

- «Comment définir le niveau d'autonomie professionnelle de mon équipe?»
- «Comment faire pour s'ajuster à son niveau d'autonomie et ainsi contribuer à son développement?»

Le management de l'autonomie propose aux cadres des outils leur permettant de mieux comprendre la dynamique de leur équipe et des outils pour contribuer activement à l'évolution de son autonomie professionnelle par des attitudes appropriées.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- But: Etre un manager de l'autonomie, c'est être un-e leader agile par rapport à son équipe.
- . savoir définir avec une précision suffisante le niveau d'autonomie de son équipe en utilisant 4 indicateurs
- . savoir définir le style de leadership approprié à son équipe en fonction de son niveau d'autonomie
- . vivre par son savoir-être et son savoir-faire les 4 types de leadership appropriés

- Contenus**
- Un outil simple pour définir un cadre de travail de son équipe
  - Un outil simple pour définir le niveau d'autonomie professionnelle de son équipe
  - Les 4 principaux style de leadership dans une perspective constructive de développement

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation

**Session** 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

30 et  
31 mai 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.6

## 10.7 Manager coach Module 4

### Le management de l'autonomie

Atelier – Concevoir et mettre en œuvre un projet de développement de l'autonomie professionnelle pour votre équipe

Personnes concernées: Toute personne désirant développer l'autonomie professionnelle de son équipe, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Dans la continuité du module 1, cette formation répond à la question suivante:

- «Comment mettre en œuvre les 4 clés du management de l'autonomie spécifiquement pour mon équipe?»

Les cadres font face à de nombreux facteurs de changement, souvent complexes à gérer. Leur équipe est leur principale ressource pour répondre à cette complexité. Pour cela, ils ont besoin d'une équipe autonome et professionnelle.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- But: Etre une manager, pilote de l'autonomie professionnelle de son équipe
- . savoir élaborer un projet de développement de l'autonomie professionnelle de son équipe
- . savoir identifier, à l'aide d'un sociogramme, la dynamique de son équipe
- . savoir identifier le niveau d'autonomie actuelle de son équipe
- . savoir définir un objectif de développement pour son équipe en fonction des besoins
- . savoir élaborer et mettre en œuvre son projet de développement pour son équipe par le management de la qualité
- . savoir associer son équipe au co-pilotage de son autonomie professionnelle

- Contenus**
- Un outil simple pour définir le niveau d'autonomie de son équipe
  - Un outil simple pour «cartographier» la dynamique de son équipe
  - Un outil simple de projet d'équipe
  - Un outil simple de pilotage de projet par le management de la qualité
  - Une méthode, par l'entretien professionnel, d'association de ses collaborateurs

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation

**Session** 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

27 et  
28 juin 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.7

## 10.8 Manager coach Module 5

### Le management de l'autonomie

Bilan réflexif des cadres a propos d'eux-mêmes et de leurs équipes

Personnes concernées: Toute personne désirant développer les compétences de ses collaborateurs, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Cette atelier permet aux cadres qui ont suivi les différentes formations du management de l'autonomie, de prendre un moment pour eux, avec leurs pairs, pour réfléchir sur leurs acquis et leurs besoins personnels, mais aussi de réfléchir sur les acquis et les besoins de leurs équipes.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- But: Etre un manager de l'autonomie:
  - . savoir prendre de la distance sur soi pour faire un bilan professionnel
  - . savoir prendre de la distance sur son équipe pour faire un bilan professionnel
  - . savoir adapter se projets d'avenir

- #### Contenus
- Méthode de l'apprentissage expérientiel de Kolb
  - Bilan personnel et professionnel sur soi
  - Bilan du développement de l'autonomie de son équipe
  - Projet d'avenir

- #### Méthodes
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - MicoTeaching
  - Travail personnel constructif en trois temps
  - Echanges permettant de bénéficier de l'intelligence collective

|                   |                                                                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>09h00 – 16h30</b>                                                                                                                                                    |
| <b>Maximum</b>    | 12 personnes                                                                                                                                                            |
| <b>Prérequis</b>  | Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours                                                           |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation |
| <b>Session</b>    | 1 jour (6.5 heures en présentiel)                                                                                                                                       |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-                                                                                                             |

---

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

22 août 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.8

## 10.9 Manager coach

### Développer la culture de la qualité

Atelier – La solution par l'intelligence collective

Personnes concernées: Tous les cadres qui souhaitent s'entraîner au management de l'autonomie

#### Marc Bigliardi Sidler

Analyste Transactionnel sous contrat EATA/ASAT/ITAA dans le champ conseil, Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral, formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Parfois, les membres d'une équipe ne savent pas ou ne peuvent pas contribuer à la qualité dans leurs cadres professionnels. Les raisons sont souvent: un manque de savoir-faire spécifique à la qualité; des enjeux personnels plutôt que collectifs; la peur d'être accusé; la honte d'avoir fait faux;...

La culture de la qualité déplace les enjeux personnels vers les enjeux professionnels. Cette formation décrit les conditions de base qui permettent le centrage sur l'activité professionnelle.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- But: implanter le dispositif de la qualité des prestations directes ou indirectes aux patients dans son service et ses pratiques
- . Connaître le dispositif et ses implications
- . Comprendre son fonctionnement
- . Renforcer la relation de partenariat avec ses collaborateurs
- . Savoir développer la culture de la qualité dans son équipe

- #### Contenus
- Déconstruire les préjugés personnels et collectifs
  - Le dispositif de la qualité des prestations directes ou indirectes aux patients
  - Le processus d'utilisation
  - Méthode d'accompagnement des collaborateurs/trices: approche réflexive

- #### Méthodes
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

|                   |                                                                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | 1er jour <b>09h00 – 16h30</b> / 2ème jour <b>09h00 – 12h00</b>                                                                                                          |
| <b>Maximum</b>    | 12 personnes                                                                                                                                                            |
| <b>Prérequis</b>  | Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours                                                           |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation |
| <b>Session</b>    | 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)                                                                                                                                     |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-                                                                                                             |

---

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

26 et  
27 septembre 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-10.9

## 10.10 Manager coach

### Faciliter l'intégration des nouveaux collaborateurs

#### Atelier pratique

Personnes concernées: Toute personne désirant développer la qualité de l'accueil et de l'intégration de ses nouveaux collaborateurs, et exerçant, ou souhaitant exercer la fonction de cadre

#### Marc Bigliardi Sidler

Conseiller psychosocial avec Dipl. fédéral (Spé. Analyse Transactionnelle), formateur d'adultes (DAS FA et BFFA)

Il n'y a pas une 2ème occasion de faire une 1ère bonne impression.

L'accueil et l'intégration des nouveaux collaborateurs est une activité stratégique pour tous les cadres. Cela demande un investissement en temps, en énergie et en ressources pour gagner du temps et de l'énergie pour que les nouveaux collaborateurs s'intègrent bien et rapidement dans leur équipe ainsi que dans leur fonction professionnelle.

Cet atelier répond aux besoins de l'ensemble des collaborateurs ayant répondu à l'enquête de satisfaction en 2019 (label Great Place to Work) ainsi qu'aux critères de Gestion de la Santé en Entreprise (label Friendly Work Space).

#### Objectifs - Taxonomie 6

- But: valider, améliorer ou implanter un dispositif d'accueil des nouveaux collaborateurs dans son service
- . connaître le processus RHNe d'accueil des nouveaux collaborateurs (objectifs et organisation)
- . valider, améliorer ou implanter son propre dispositif en fonction de ses besoins et contraintes
- . prendre en considération les aspects de facilitation de la cohésion d'équipe
- . prendre en considération les aspects de facilitation de la prise de fonction métier
- . prendre en considération les aspects organisationnels de l'accueil (avant et pendant) ainsi que l'intégration (les 3 premiers mois jusqu'à 1 an pour le premier bilan annuel)

#### Contenus

- Concept RHNe de l'accueil et l'intégration des nouveaux collaborateurs
- Le principe de la facilitation de la cohésion d'équipe
- Le principe de la facilitation de la prise de fonction métier
- Les aspects organisationnels de l'accueil et de l'intégration (processus)

- Méthodes**
- Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail avant le cours (une étude personnelle est recommandée)
  - Approche par projet pratique (à la fin du cours, les participants pourront agir en fonction de leurs besoins spécifiques)
  - Micro teaching, puis:
    - Travail individuel sur sa propre situation
    - Travail de groupe (partage d'expériences)

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **09h00 – 12h00**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Etre responsable d'au-moins 3 collaborateurs/trices et prendre connaissance préalablement du support de cours

**Evaluation** Auto-évaluation (avant, pendant et après la formation), évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre. A disposition coaching formatif, 3 mois après la formation

**Session** 1.5 jour (9.5 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 225.- / Externe - CHF 300.-

Organisation: Un soutien individuel ou en groupe, après la formation, est possible à la demande des participants.

Les modules de management sont proposés avec une logique progressive. Il est recommandé de les suivre les uns après les autres. Toutefois, selon la disponibilité de chacun, il est aussi possible de les suivre à la carte.

5 et  
6 avril 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-10.10.-01

18 et  
19 octobre 2023

Salle de conférence

**Val-de-Ruz**

2023-10.10-02

## 10.11 Parler en public – Media Training (Cadres)

### Maîtriser la prise de parole

Personnes concernées: Avoir une fonction de cadre supérieur au RHNe

#### Pierre-Emmanuel Buss

Chargé de communication du RHNe, journaliste indépendant

Parler en public implique une bonne gestion du stress et une grande confiance en soi. Une bonne communication nécessite de pouvoir transmettre des messages liés à nos objectifs qui s'intègrent dans la stratégie de notre institution. Une aptitude qui nécessite de développer des compétences spécifiques.

#### Objectifs - Taxonomie 5

##### Analyse

- Analyser la situation en prenant en compte les contextes internes et externes dans lesquels nous sommes impliqués

##### Conception

- Etre capable d'élaborer une stratégie d'argumentation et de la déployer dans le fil conducteur de notre discours

##### Réalisation

- Etre capable de s'exprimer en public d'une manière efficace et adaptée au public cible

##### Evaluation

- Etre capable d'évaluer sa prestation et d'inscrire cette analyse dans la suite de son projet

- #### Contenus
- Analyse stratégique et organisationnelle de la communication
  - Techniques de conception de la communication
  - Pratique et feedback entre pairs
  - Techniques d'évaluation et de remédiations de la communication

- #### Méthodes
- Apports théoriques séquencés avec la conception du projet d'équipe de chaque participant
  - Etude de cas
  - Exercices
  - Préparation en groupe de situations réelles

|           |                                                            |
|-----------|------------------------------------------------------------|
| Horaires  | <b>Adaptable selon les besoins</b>                         |
| Maximum   | Individuel                                                 |
| Prérequis | Entretien préparatoire                                     |
| Tarifs    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.- |

---

Remarque: Ce service est un coaching individuel qui s'adapte à la situation spécifique du cadre supérieur. Pour l'organiser, veuillez prendre contact avec M. Buss au 3 30 44, ou par e-mail: pierre-emmanuel.buss@rhne.ch.

Sur demande

---

2023-10.11

## 10.12 Utilisation du PEP

Personnes concernées: Cadres planificateurs

### Maik Caetano

Spécialiste Gestion des temps de travail

Dans la planification du personnel, l'humain est au centre des préoccupations. Au-delà de la planification des disponibilités, il est aussi question du respect de conditions-cadres, de spécificités propres à l'établissement, d'impératifs légaux, d'indemnités, de souhaits et de préférences. La feuille de planification est l'instrument de travail privilégié du responsable du planning. Le PEP met à disposition une vision globale de la planification pour l'équipe ou pour chaque collaborateur et offre de nombreuses possibilités de rapports.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Savoir utiliser le PEP selon ses besoins et ses fonctions

#### Contenus - Logiciel PEP

**Méthodes** - Explications et démonstrations via une expérimentation sur ordinateur  
 - Exercices pratiques  
 - Un support de cours sera remis à chaque participant

#### Horaires **Sur demande**

**Maximum** 1 personne

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (environ 2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: Pour toutes vos questions concernant l'utilisation particulière du PEP pour votre unité / service ou lors de votre prise de fonction:

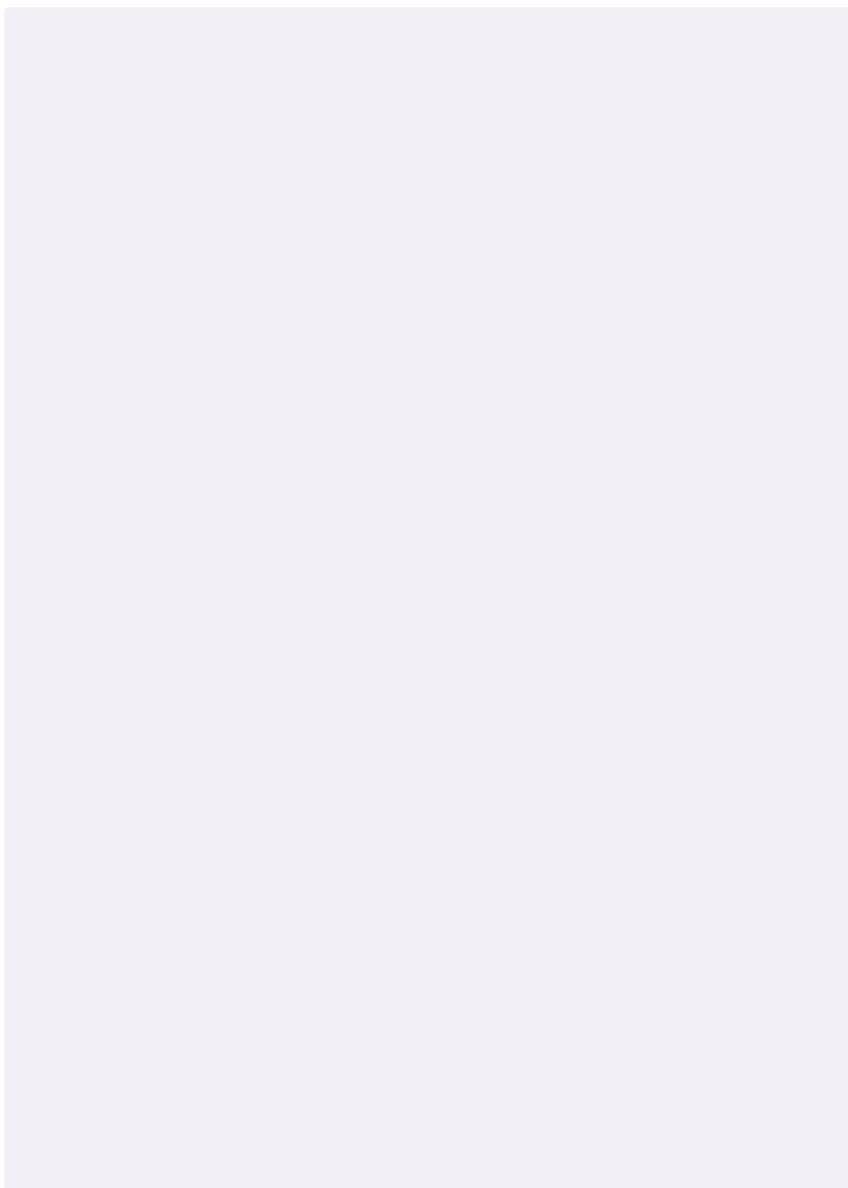
- Remplissez une demande de formation
- Transmettez-la au service de développement du personnel (SDEV)
- La personne de référence du service des RH prendra contact avec vous pour répondre à vos attentes.

Sur demande

2023-10.12

## Notes

---



# 11. Prévention et Contrôle des Infections (PCI)

| RÉF  | TITRE DES COURS                                                                                                                                                                                                          | PAGES | TAXONOMIE |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 11.1 | <b>Prévention et Contrôle de l'Infection</b><br>Ça s'attrape comment? Que faire en cas de?<br>Ça se désinfecte avec quoi? Hygiène des mains, facile!<br>Vous avez dit travaux en vue dans ce couloir?<br>Thèmes à choix! | 131   | 3         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 11.1 Prévention et Contrôle de l'Infection

Ça s'attrape comment? Que faire en cas de?

Ça se désinfecte avec quoi? Hygiène des mains, facile!

Vous avez dit travaux en vue dans ce couloir?

Thèmes à choix!

Personnes concernées: Ensemble du personnel médical, paramédical, hébergement et intendance

### Béatrice Duvillard

Infirmière spécialiste en Prévention et Contrôle des Infections (PCI)

### Pierre Vanderavero

Infirmier responsable et spécialiste en Prévention et Contrôle des Infections (PCI)

La prévention de l'infection touche des domaines très variés, passant, entre autre de l'hygiène des mains aux mesures additionnelles ou de l'entretien de l'environnement à celui des dispositifs médicaux. Nous avons choisi de ne plus donner de formations à dates et sujets fixes, afin de mieux cibler vos besoins et demandes. Ceci en personnalisant au maximum nos interventions pour répondre à vos préoccupations.

### Objectifs - Taxonomie 3

- Mettre à jour ses connaissances et ses pratiques
- Savoir trouver les réponses aux questions
- Découvrir et maîtriser les outils à disposition

**Contenus** - Adapté à la demande des participants, selon le(s) thème(s) choisi(s) et le temps disponible

**Méthodes**

- Analyse de situations ou de cas
- Utilisation des outils et documents informatiques
- Atelier pratique
- Echange et information

**Horaires** **A convenir**

**Maximum** Dès 1 personne

**Prérequis** Aucun

**Session** Minimum 1 heure

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Pour planifier une formation, contacter l'UPCI au 33 33 5 puis remplissez le formulaire de demande de cours sur intranet afin d'officialiser votre formation et ainsi capitaliser votre suivi de formation (vaut aussi pour une formation demandée par un cadre pour tout ou partie de son équipe).

Sur demande

2023-11.1

## 12. Santé au travail

| RÉF                    | TITRE DES COURS                                        | PAGES | TAXONOMIE |
|------------------------|--------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 12.1                   | Mobilisation des patients – Les bases                  | 133   | 3         |
| 12.2                   | Mobilisation des patients – Refresh                    | 134   | 3         |
| 12.3                   | Mobilisation des patients – Référénts                  | 135   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> 12.4 | Prévenir le stress et le burn-out dans son équipe      | 136   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 12.5 | Sensibilisation et prévention du stress et du burn-out | 139   | 5         |

| 1<br>Reconnaître                                                                                                                     | 2<br>Comprendre                                                                                                                        | 3<br>Appliquer                                                                                                                      | 4<br>Analyser                                                                                                                                        | 5<br>Evaluer                                                                                                                 | 6<br>Créer                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                                                                                                    | L'apprenant sait en parler                                                                                                             | L'apprenant sait faire                                                                                                              | L'apprenant sait choisir                                                                                                                             | L'apprenant sait apprécier                                                                                                   | L'apprenant sait concevoir                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>décrire</li> <li>définir</li> <li>distinguer</li> <li>identifier</li> <li>formuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>classer</li> <li>démontrer</li> <li>expliquer</li> <li>illustrer</li> <li>reformuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>adapter</li> <li>appliquer</li> <li>employer</li> <li>exécuter</li> <li>organiser</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>comparer</li> <li>différencier</li> <li>intégrer</li> <li>structurer</li> <li>tirer une conclusion</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>choisir</li> <li>critiquer</li> <li>estimer</li> <li>juger</li> <li>tester</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>composer</li> <li>générer</li> <li>imaginer</li> <li>planifier</li> <li>produire</li> </ul> |

## 12.1 Mobilisation des patients - Les bases

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC, aides-soignants-es

### Anne Cecchetto

Infirmière de santé au travail, formatrice Croix-Rouge pour le PDSB (principe de déplacement sécuritaire pour les bénéficiaires) et formatrice d'adulte certifiée FSEA-1

La mobilisation des patients est un soin à part entière. Préparer le patient et soi-même à le réaliser permet de préserver sa santé. Nous verrons les bases d'une mobilisation sécuritaire pour soi et le patient à partir de situations vécues sur le terrain.

### Objectifs - Taxonomie 3

A la fin de la formation, les participants seront capables de:

- Citer les 3 mouvements de bases pour mobiliser un patient
- Effectuer ces 3 mouvements de base de manière sécuritaire
- Mobiliser un patient assis en variant les mouvements et les prises
- Mobiliser un patient alité en variant les mouvements et les prises

**Contenus**

- Théorie: Rappel des bases du mouvement et des différentes prises
- Problématique de santé pouvant survenir lors de ces mobilisations
- Pratique: réalisation de diverses mobilisations en utilisant un mouvement ou en combinant plusieurs mouvements

**Méthodes**

- Apports théoriques
- Ateliers de mise en pratique avec des mobilisations au fauteuil et au lit
- Les participants seront à tour de rôle soignant et patient

**Horaires** 09h00 – 16h00

**Maximum** 8 personnes

**Prérequis** Pouvoir bouger. Venir soit en tenue de travail soit en tenue pour être à l'aise (ni robe ni jupe), baskets

**Session** 1 jour (6 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

Organisation: Pouvoir bouger. Venir soit en tenue de travail soit en tenue pour être à l'aise (ni robe ni jupe), baskets

23 janvier 2023

Salle 3111

**Portalès**

2023-12.1-01

20 mars 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-12.1-02

12 juin 2023

Salle 3111

**Portalès**

2023-12.1-03

25 septembre 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-12.1-04

11 décembre 2023

Salle 3111

**Portalès**

2023-12.1-05

## 12.2 Mobilisation des patients - Refresh

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC, aides-soignants-es

24 janvier 2023

Salle 3111

Portalès

2023-12.2-01

21 mars 2023

Salle 3111

Portalès

2023-12.2-02

13 juin 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-12.2-03

26 septembre 2023

Salle 3111

Portalès

2023-12.2-04

12 décembre 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-12.2-05

### Anne Cecchetto

Infirmière de santé au travail, formatrice Croix-Rouge pour le PDSB (principe de déplacement sécuritaire pour les bénéficiaires) et formatrice d'adulte certifiée FSEA-1

La mobilisation des patients est un soin à part entière. Préparer le patient et soi-même à le réaliser permet de préserver sa santé. Nous pratiquerons des mobilisations sécuritaires pour soi et le patient à partir de situations vécues sur le terrain.

### Objectifs - Taxonomie 3

- A la fin de la formation, les participants seront capables de:
- Mobiliser un patient assis ou couché en utilisant les 3 mouvements de bases et en variant les prises
  - Relever un patient qui a chuté de deux façons différentes
  - Utiliser des moyens auxiliaires à bon escient selon les critères du PDSB

- Contenus**
- Réalisation de diverses mobilisations en utilisant un mouvement ou en combinant plusieurs mouvements
  - Pratiquer des mobilisations dans des situations difficiles sans se faire mal et sans blesser le patient

- Méthodes**
- Ateliers de mise en pratique avec des mobilisations au fauteuil, au lit et par terre
  - Utilisation de moyens auxiliaires
  - Les participants seront à tour de rôle soignant et patient

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** 8 personnes

**Prérequis** Avoir suivi la formation «mobilisation des patients - Les bases». Pouvoir bouger. Venir soit en vêtement de travail soit en tenue pour être à l'aise (ni robe ni jupe), baskets

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

**Organisation:** Pouvoir bouger. Venir soit en tenue de travail soit en tenue pour être à l'aise (ni robe ni jupe), baskets

## 12.3 Mobilisation des patients - Référents

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC, aides-soignants-es

### Anne Cecchetto

Infirmière de santé au travail, formatrice Croix-Rouge pour le PDSB (principe de déplacement sécuritaire pour les bénéficiaires) et formatrice d'adulte certifiée FSEA-1

La mobilisation des patients est un soin à part entière. Préparer le patient et soi-même à le réaliser permet de préserver sa santé. Le rôle de référent en mobilisation est d'être une ressource pour le service. C'est aider ses collègues lors des mobilisations afin qu'ils ne se blessent pas et d'être sécuritaire pour le patient.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables de:

- Expliquer les 3 types de mouvements lors de ses démonstrations pratiques à ses collègues
- Exercer son rôle d'entraîneur au sein de l'équipe en appliquant les trois types de mouvements et différentes prises lors des mobilisations de patients.
- Donner des retours à ses collègues de manière constructive et bienveillante

**Contenus** - Réalisation de diverses mobilisations en utilisant les trois types de mouvements.  
- S'exercer au rôle de démonstrateur et à celui d'entraîneur  
- Théorie sur la façon de faire un feed-back

**Méthodes** - Ateliers de mise en pratique avec des mobilisations au fauteuil et au lit  
- Les participants seront à tour de rôle soignant et patient  
- Les participants seront à tour de rôle collègue et référent

**Horaires** 13h00 – 16h30

**Maximum** 8 personnes

**Prérequis** Avoir suivi la formation «Mobilisation des patients - Les bases» et «mobilisation des patients - Refresh». Pouvoir bouger. Venir soit en vêtement de travail soit en tenue pour être à l'aise (ni robe ni jupe), baskets. Avoir reçu l'accord de son ICUS

**Session** 1/2 jour (3.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

Organisation: Veuillez demander l'accord à votre ICUS pour devenir référent-e de votre service.

24 janvier 2023

Salle 3112

Pourtalès

2023-12.3-01

21 mars 2023

Salle 3111

Pourtalès

2023-12.3-02

13 juin 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-12.3-03

26 septembre 2023

Salle 3111

Pourtalès

2023-12.3-04

12 décembre 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-12.3-05

## 12.4 Prévenir le stress et le burn-out dans son équipe

Personnes concernées: Cours obligatoire pour l'ensemble des responsables d'équipes du RHNe

### France Cadieux

Psychologue du travail et de la santé, coach certifiée ACTP ICF, enseignante de yoga nidra certifiée

### Camille Morgenthaler

Docteure en psychologie du travail et des organisations, spécialiste en développement organisationnel



Cours obligatoire pour l'ensemble des responsables d'équipes du RHNe.

Inhérent à toute vie, le stress compte parmi les plus grands défis liés au monde du travail contemporain. En connaître ses mécanismes et manifestations nous permet de mieux le prévenir.

Grâce à cette formation, les responsables d'équipes seront plus à même d'appréhender leurs responsabilité et rôle à jouer dans le cadre de la détection précoce des risques de burn-out parmi leurs collaborateurs et collaboratrices, d'identifier les situations à risque, d'améliorer le cadre de travail et d'accompagner les personnes en souffrance. Ils-elles auront des pistes d'action pour déceler un niveau de stress élevé dans leurs équipes et le réguler au mieux.

Dans le but de mieux préserver au mieux la santé des membres de leur équipe, d'améliorer leur performance et de diminuer l'absentéisme, les participants et participantes recevront des notions de base afin de mieux comprendre le stress, son processus et ses multiples manifestations. Ils auront aussi l'occasion de mener une certaine réflexion sur leurs propres expériences sur le terrain.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Répondre de façon concrète et pratique aux questions que se posent les managers et cadres sur la problématique du stress et de l'épuisement professionnel
- Définir et comprendre le syndrome du burn-out
- Identifier les profils des personnes les plus exposées aux risques de surmenage
- Connaître la définition du burn-out
- Connaître les profils à risque
- Connaître les terrains favorables au burn-out
- Connaître le cadre juridique (MSST, CO, SECO, etc.)
- Détecter les symptômes du burnout et en comprendre les causes

- Favoriser le retour au travail après une absence pour éviter la rechute
- Analyser et définir les actions individuelles et collectives possibles en présence de situations d'usure professionnelle
- Proposer des mesures préventives et collectives visant à réduire les risques de burnout
- Accompagner les collaborateurs en souffrance tout en restant dans le rôle et le périmètre professionnel
- Entraîner activement les entretiens professionnels préventifs liés aux risques psychosociaux

---

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenus</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir et comprendre le burnout, son processus, son historique</li> <li>- Connaître et pouvoir identifier les symptômes et signes d'alerte</li> <li>- Découvrir le profil-type des personnes à risque</li> <li>- Dépister précocement le burnout chez le collaborateur</li> <li>- Explorer des pistes d'action lorsqu'un collaborateur est dans le déni de l'épuisement</li> <li>- Réaliser les conséquences d'un burnout sur le travail</li> <li>- Découvrir des méthodes pour identifier les terrain favorables et facteurs de risque</li> <li>- Savoir accompagner des collaborateurs lors de leur retour au travail après un burnout</li> <li>- Encadrer les collaborateurs stressés qui ne sont pas en arrêt de travail</li> </ul> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Méthodes</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apports théoriques</li> <li>- Réflexions personnelles</li> <li>- Échanges entre participants</li> <li>- Expérimentation par des jeux de rôles</li> <li>- Analyse</li> <li>- Recommandations</li> </ul> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---

|                   |                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>09h00 – 16h30</b>                                        |
| <b>Maximum</b>    | Maximum 12 personnes                                        |
| <b>Prérequis</b>  | Aucun                                                       |
| <b>Session</b>    | 1 jour (6.5 heures en présentiel)                           |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives                   |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.- |

---

Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants.

|                   |           |                       |                          |              |     |
|-------------------|-----------|-----------------------|--------------------------|--------------|-----|
| 12 janvier 2023   | Groupe 1  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2023-12.4-01 | (1) |
| 8 février 2023    | Groupe 2  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.4-02 | (2) |
| 22 mars 2023      | Groupe 3  | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-12.4-03 | (2) |
| 3 avril 2023      | Groupe 4  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2023-12.4-04 | (1) |
| 10 mai 2023       | Groupe 5  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.4-05 | (2) |
| 21 juin 2023      | Groupe 6  | Salle 3111            | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.4-06 | (1) |
| 6 septembre 2023  | Groupe 7  | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-12.4-07 | (1) |
| 27 septembre 2023 | Groupe 8  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.4-08 | (2) |
| 15 novembre 2023  | Groupe 9  | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-12.4-09 | (2) |
| 7 décembre 2023   | Groupe 10 | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2023-12.4-10 | (1) |

|                  |           |                       |                          |              |     |
|------------------|-----------|-----------------------|--------------------------|--------------|-----|
| 22 janvier 2024  | Groupe 1  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2024-12.4-01 | (1) |
|                  | Groupe 2  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2024-12.4-02 | (2) |
|                  | Groupe 3  | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2024-12.4-03 | (2) |
| 16 avril 2024    | Groupe 4  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2024-12.4-04 | (1) |
|                  | Groupe 5  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2024-12.4-05 | (2) |
| 6 juin 2024      | Groupe 6  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2024-12.4-06 | (1) |
| 9 septembre 2024 | Groupe 7  | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2024-12.4-07 | (1) |
|                  | Groupe 8  | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2024-12.4-08 | (2) |
|                  | Groupe 9  | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2024-12.4-09 | (2) |
| 10 décembre 2024 | Groupe 10 | Salle de conférence   | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2024-12.4-10 | (1) |

(1) Intervenants-es: Psychologues du travail RHNe

(2) Intervenants-es: Clinique du travail

## 12.5 Sensibilisation et prévention du stress et du burn-out

Personnes concernées: Ensemble du personnel du RHNe (responsables d'équipe et cadres y compris)

### France Cadieux

Psychologue du travail et de la santé, coach certifiée ACTP ICF, enseignante de yoga nidra certifiée

### Camille Morgenthaler

Docteure en psychologie du travail et des organisations, spécialiste en développement organisationnel

Inhérent à toute vie, le stress compte parmi les plus grands défis liés au monde contemporain. En connaître ses mécanismes et manifestations nous permet de mieux l'apprivoiser.

Grâce à cet atelier qui se veut avant tout pratique, vous aurez la possibilité de mieux comprendre le stress, son processus et ses multiples manifestations. Vous aurez également l'occasion de mener une réflexion sur les situations qui vous stressent particulièrement et les stratégies que vous avez pour habitude d'utiliser pour y faire face. Vous découvrirez un certain nombre d'outils pour mieux vivre avec votre stress et améliorer votre bien-être, et vous aurez l'opportunité de mettre en pratique une action «anti-stress» sur plusieurs semaines afin de faire votre propre bilan. En effet, le cours se déroulant sur deux dates, vous aurez l'occasion d'explorer durant un mois les effets d'une technique anti-stress et de les discuter durant la deuxième rencontre.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Acquérir des notions de base sur le stress et le burn-out
- Connaître les signes de stress et de burn-out
- Connaître les facteurs et les profils à risque de burn-out
- Faire des liens avec son propre vécu
- Comprendre son rôle en tant qu'individu dans la gestion du stress
- Découvrir et expérimenter des outils pour mieux vivre avec le stress

### Contenus

- Le stress et son processus
- Les réactions au stress
- Les conséquences du stress à court et à long terme
- Le burn-out, ses mythes et la réalité
- Les facteurs de risque de burn-out
- Le profil-type des personnes à risque de burn-out
- Le rôle de l'individu dans la prévention du burn-out
- Méthodes pour mieux apprivoiser le stress, voire le diminuer
- Identifier une situation stressante pour soi et mettre en pratique un outil ou une méthode pour mieux y faire face
- Exploration d'une méthode pour réduire le stress durant un mois (entre les deux dates de l'atelier)

- Méthodes**
- Apports théoriques (micro teaching)
  - Réflexions personnelles et travail individuel sur sa propre situation
  - Échanges entre participants
  - Expérimentation de certaines méthodes psycho-corporelles (découverte durant l'atelier, expérimentations durant un mois)
  - Pédagogie inversée et par projet personnel
  - Support de cours envoyé par e-mail après le premier jour de cours
  - Approche par projet pratique (entre le premier et le deuxième jour de cours, une expérimentation régulière des méthodes présentées est demandée)
  - Travail individuel sur sa propre situation

**Horaires** 1er jour **09h00 – 16h30** / 2ème jour **13h30 – 16h30**

**Maximum** Maximum 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1.5 jour (9 heures)

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

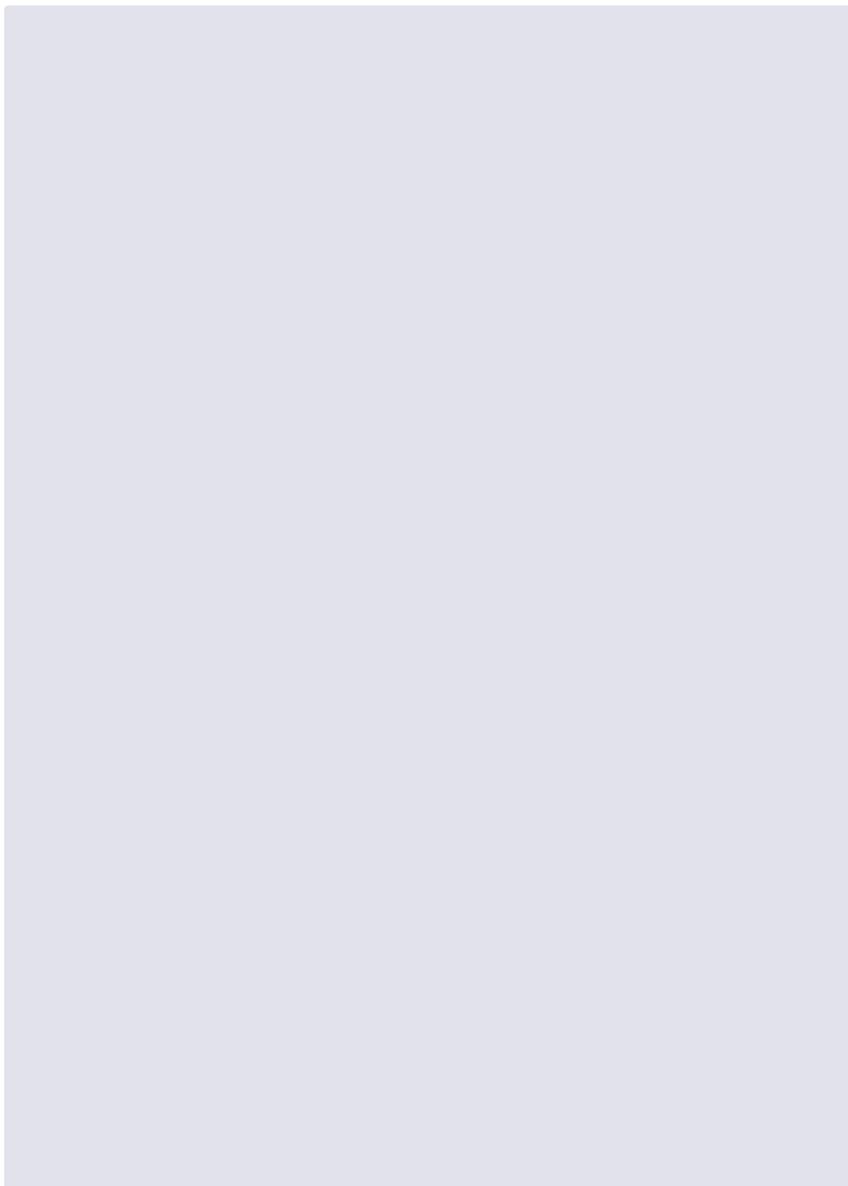
Organisation: Un soutien individuel, après la formation, est possible à la demande des participants.

|                                   |          |                       |                          |              |
|-----------------------------------|----------|-----------------------|--------------------------|--------------|
| 30 mars et<br>27 avril 2023       | Groupe A | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.5-01 |
| 9 mai et<br>6 juin 2023           | Groupe B | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-12.5-02 |
| 16 octobre et<br>13 novembre 2023 | Groupe C | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2023-12.5-03 |

|                                   |          |                       |                          |              |
|-----------------------------------|----------|-----------------------|--------------------------|--------------|
| 12 mars et<br>9 avril 2024        | Groupe A | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2024-12.5-01 |
| 15 mai et<br>12 juin 2024         | Groupe B | Salle polyvalente     | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2024-12.5-02 |
| 21 octobre et<br>18 novembre 2024 | Groupe C | Salle Lermite (CitéU) | <b>Pourtalès</b>         | 2024-12.5-03 |

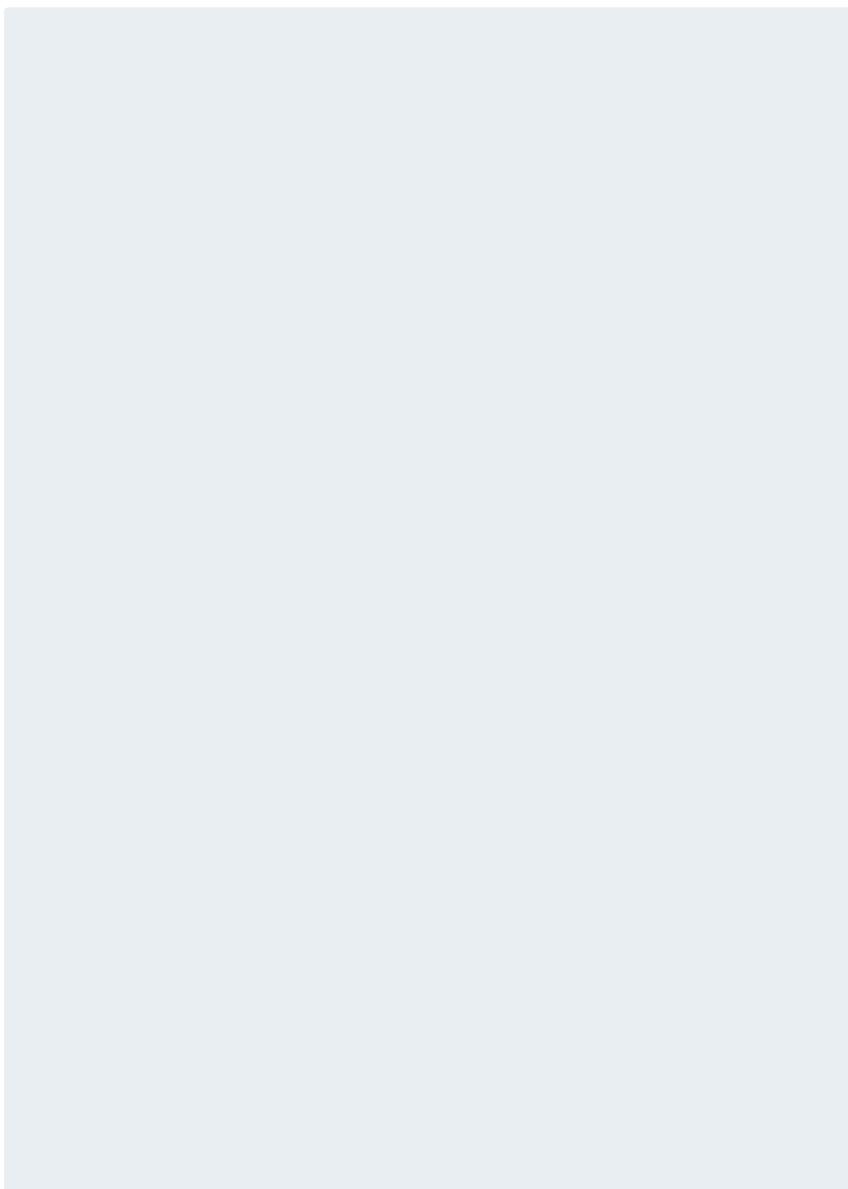
## Notes

---



## Notes

---



## 13. Santé et sécurité du patient

| RÉF  | TITRE DES COURS                                                                                     | PAGES | TAXONOMIE |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 13.1 | <b>Journée Santé et Sécurité du patient</b><br>Pour le personnel PPS-RHNe                           | 144   | 4         |
| 13.2 | <b>Journée Santé et Sécurité du patient</b><br>Pour le personnel soignant des sites CDF et PRT      | 146   | 4         |
| 13.3 | <b>Journée Santé et Sécurité du patient</b><br>Pour le personnel soignant des sites VDR, LOC et CHR | 148   | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                                                                                                     | 2<br>Comprendre                                                                                                                        | 3<br>Appliquer                                                                                                                      | 4<br>Analyser                                                                                                                                        | 5<br>Evaluer                                                                                                                 | 6<br>Créer                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                                                                                                    | L'apprenant sait en parler                                                                                                             | L'apprenant sait faire                                                                                                              | L'apprenant sait choisir                                                                                                                             | L'apprenant sait apprécier                                                                                                   | L'apprenant sait concevoir                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>décrire</li> <li>définir</li> <li>distinguer</li> <li>identifier</li> <li>formuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>classer</li> <li>démontrer</li> <li>expliquer</li> <li>illustrer</li> <li>reformuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>adapter</li> <li>appliquer</li> <li>employer</li> <li>exécuter</li> <li>organiser</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>comparer</li> <li>différencier</li> <li>intégrer</li> <li>structurer</li> <li>tirer une conclusion</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>choisir</li> <li>critiquer</li> <li>estimer</li> <li>juger</li> <li>tester</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>composer</li> <li>générer</li> <li>imaginer</li> <li>planifier</li> <li>produire</li> </ul> |

## 13.1 Journée Santé et Sécurité du patient

Pour le personnel PPS-RHNe

Personnes concernées: Tous les PPS-RHNe

---

### Pool Formateur BLS-RHNe

#### Marie-Anne Becker Calame

Co-responsable du mandat réanimation RHNe

#### Ronan Beuret

Responsable Unité Qualité

#### Isabelle Montavon-Blondet

Coordinatrice Qualité

#### Pierre Vanderavero

Infirmier responsable Unité de Prévention et Contrôle de l'Infection

---



Cours obligatoire tous les 2 ans pour l'ensemble du personnel soignant du RHNe.

---

Ces journées sont obligatoires pour le personnel soignant, ainsi que pour le personnel de l'équipe volante.

Les inscriptions se font indépendamment du site.

---

### Objectifs et contenus - Taxonomie 4

Réa institutionnelle

- Principes de la réanimation: diagnostic ACR / MCE / ventilation avec ballon auto-insufflant
- Intégrer l'utilisation d'un défibrillateur automatique (DEA)
- Connaître et utiliser le matériel et les médicaments du chariot de réanimation
- Définir la démarche d'appel institutionnelle
- Echanger autour des principes de la réanimation

Prévention et contrôle de l'infection

- Comprendre et appliquer les précautions standards et mesures additionnelles

Unité Qualité

- Osmose – culture de l'erreur
  - Ce temps de formation peut également être utilisé pour d'autres formations spécifiques ponctuellement nécessaires
-

**Méthodes** - Apports théoriques  
 - Exercices pratiques  
 - Mises en situation

**Horaires** **08h30 – 17h00**

**Maximum** 2 groupes de 14 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

|                  |                                   |                   |              |
|------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|
| 9 février 2023   | Salle 662 / COP                   | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.1-01 |
| 24 avril 2023    | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | Pourtalès         | 2023-13.1-02 |
| 24 août 2023     | Salle 662 / COP                   | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.1-04 |
| 27 novembre 2023 | Salle 662 / COP                   | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.1-05 |

## 13.2 Journée Santé et Sécurité du patient

Pour le personnel soignant des sites CDF et PRT

Personnes concernées: Personnel soignant du RHNe - sites CDF et PRT

---

### Pool Formateur BLS-RHNe

#### Marie-Anne Becker Calame

Co-responsable du mandat réanimation RHNe

#### Ronan Beuret

Responsable Unité Qualité

#### Isabelle Montavon-Blondet

Coordinatrice Qualité

#### Pierre Vanderavero

Infirmier responsable Unité de Prévention et Contrôle de l'Infection

---



Cours obligatoire tous les 2 ans pour l'ensemble du personnel soignant du RHNe.

---

Ces journées sont obligatoires pour le personnel soignant, ainsi que pour le personnel de l'équipe volante.

Pour le personnel soignant de CDF et PRT, les inscriptions se font indépendamment du site de soins aigus.

---

### Objectifs et contenus - Taxonomie 4

Réa institutionnelle

- Principes de la réanimation: diagnostic ACR / MCE / ventilation avec ballon auto-insufflant
- Intégrer l'utilisation d'un défibrillateur automatique (DEA)
- Connaître et utiliser le matériel et les médicaments du chariot de réanimation
- Définir la démarche d'appel institutionnelle
- Echanger autour des principes de la réanimation

Prévention et contrôle de l'infection

- Comprendre et appliquer les précautions standards et mesures additionnelles
- Maitriser l'usage des antiseptiques
- Informer sur l'impact des surveillances effectuées dans votre pratique

Unité Qualité

- Osmose – culture de l'erreur
  - Ce temps de formation peut également être utilisé pour d'autres formations spécifiques ponctuellement nécessaires
-

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Exercices pratiques  
- Mises en situation

**Horaires** **08h30 – 17h00**

**Maximum** 2 groupes de 14 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

|                   |                                   |                          |              |
|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|
| 9 janvier 2023    | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-01 |
| 26 janvier 2023   | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-02 |
| 13 février 2023   | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-03 |
| 6 mars 2023       | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-04 |
| 23 mars 2023      | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-05 |
| 6 avril 2023      | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-06 |
| 8 mai 2023        | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-07 |
| 22 mai 2023       | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-08 |
| 5 juin 2023       | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-09 |
| 26 juin 2023      | Salle polyvalente / COP           | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-10 |
| 21 août 2023      | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-11 |
| 31 août 2023      | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-12 |
| 25 septembre 2023 | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-13 |
| 28 septembre 2023 | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-14 |
| 16 octobre 2023   | Auditoire / Le foyer / Salle 3112 | <b>Pourtalès</b>         | 2023-13.2-15 |
| 20 novembre 2023  | Salle 662 / COP                   | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-13.2-16 |

### 13.3 Journée Santé et Sécurité du patient

Pour le personnel soignant des sites VDR, LOC et CHR

Personnes concernées: Personnel soignant du RHNe - sites VDR, LOC et CHR

---

#### Pool Formateur BLS-RHNe

##### Marie-Anne Becker Calame

Co-responsable du mandat réanimation RHNe

##### Ronan Beuret

Responsable Unité Qualité

##### Isabelle Montavon-Blondet

Coordinatrice Qualité

##### Pierre Vanderavero

Infirmier responsable Unité de Prévention et Contrôle de l'Infection

---



Cours obligatoire tous les 2 ans pour l'ensemble du personnel soignant du RHNe.

---

Ces journées sont obligatoires pour le personnel soignant, ainsi que pour le personnel de l'équipe volante.

Pour le personnel soignant de CDF et PRT, les inscriptions se font indépendamment du site de soins aigus.

---

#### Objectifs et contenus - Taxonomie 4

Réa institutionnelle

- Principes de la réanimation: diagnostic ACR / MCE / ventilation avec ballon auto-insufflant
- Intégrer l'utilisation d'un défibrillateur automatique (DEA)
- Connaître et utiliser le matériel et les médicaments du chariot de réanimation
- Définir la démarche d'appel institutionnelle
- Echanger autour des principes de la réanimation

Prévention et contrôle de l'infection

- Comprendre et appliquer les précautions standards et mesures additionnelles
- Maitriser l'usage des antiseptiques
- Informer sur l'impact des surveillances effectuées dans votre pratique

Unité Qualité

- Osmose – culture de l'erreur
  - Ce temps de formation peut également être utilisé pour d'autres formations spécifiques ponctuellement nécessaires
-

**Méthodes** - Apports théoriques  
 - Exercices pratiques  
 - Mises en situation

**Horaires** **08h30 – 17h00**

**Maximum** 2 groupes de 14 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

|                  |                 |                   |              |
|------------------|-----------------|-------------------|--------------|
| 16 mars 2023     | Salle 662 / COP | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.3-01 |
| 12 juin 2023     | Salle 662 / COP | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.3-02 |
| 7 septembre 2023 | Salle 662 / COP | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.3-03 |
| 11 décembre 2023 | Salle 662 / COP | La Chaux-de-Fonds | 2023-13.3-04 |

## 14. Santé mentale

RÉF      TITRE DES COURS      PAGES      TAXONOMIE

**Nouveauté!** 14.1 Sensibilisation aux troubles psychiques

151

3

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 14.1 Sensibilisation aux troubles psychiques

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC, ASA, ergothérapeutes, physiothérapeutes, diététiciens-ennes

### Jean Bellenot

Spécialiste de formation en soins IFRSM, CNP

### Romuald Droczinski

Infirmier spécialiste en développement clinique,  
département de psychiatrie adulte communautaire, CNP

Cours de sensibilisation aux psychopathologies de base destiné aux soignants qui rencontrent dans leur pratique des patients présentant des problèmes d'ordre psychiatrique. En parallèle d'un aperçu des connaissances fondamentales en psychopathologies, cette formation propose de se sensibiliser à la communication et à la relation d'aide dans l'approche des personnes en souffrance psychique.

### Objectifs - Taxonomie 3

- Développer un comportement et une attitude adaptés face au patient en souffrance psychique afin d'entrer en relation d'aide et de confiance
- Se sensibiliser aux spécificités des approches en fonction des manifestations cliniques
- Acquérir les connaissances de base en psychopathologie: étiologie, traitements et évolutions possibles

### Contenus

- Champs d'actions possibles dans l'activité soignante: rôle, posture, attitude dans la relation à une personne souffrant d'un trouble psychiatrique
- Organisation du fonctionnement psychique: de la «normalité» à la «pathologie»
- Psychose, troubles de l'humeur, troubles de la personnalité, troubles anxieux, troubles liés à l'addiction
- La souffrance psychique et ses modes d'adaptation aux facteurs de stress (mécanismes de défense, coping)

### Méthodes

- Apports théoriques
- Présentation et analyse des vignettes cliniques en groupe
- Jeux de rôle

**Horaires** 08h30 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1 jour (6.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

23 mars 2023

Salle Lermite (CitéU)

Pourtalès

2023-14.1-01

14 septembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Pourtalès

2023-14.1-02

## 15. Sécurité au travail

| RÉF  | TITRE DES COURS                                                  | PAGES | TAXONOMIE |
|------|------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 15.1 | Prévention des incendies – Niveau 1 –<br>Transfert des patients  | 153   | 3         |
| 15.2 | Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)<br>Niveau 2 - Groupe 1 | 154   | 4         |
| 15.3 | Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)<br>Niveau 2 - Groupe 2 | 156   | 4         |
| 15.4 | Prévention des incendies – Niveau 2 –<br>Portalès                | 158   | 4         |
| 15.5 | Prévention des incendies – Niveau 2 –<br>La Chaux-de-Fonds       | 159   | 4         |
| 15.6 | Prévention des incendies – Niveau 2 –<br>Val-de-Ruz et Le Locle  | 160   | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                                                                                                     | 2<br>Comprendre                                                                                                                        | 3<br>Appliquer                                                                                                                      | 4<br>Analyser                                                                                                                                        | 5<br>Evaluer                                                                                                                 | 6<br>Créer                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                                                                                                    | L'apprenant sait en parler                                                                                                             | L'apprenant sait faire                                                                                                              | L'apprenant sait choisir                                                                                                                             | L'apprenant sait apprécier                                                                                                   | L'apprenant sait concevoir                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>décrire</li> <li>définir</li> <li>distinguer</li> <li>identifier</li> <li>formuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>classer</li> <li>démontrer</li> <li>expliquer</li> <li>illustrer</li> <li>reformuler</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>adapter</li> <li>appliquer</li> <li>employer</li> <li>exécuter</li> <li>organiser</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>comparer</li> <li>différencier</li> <li>intégrer</li> <li>structurer</li> <li>tirer une conclusion</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>choisir</li> <li>critiquer</li> <li>estimer</li> <li>juger</li> <li>tester</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>composer</li> <li>générer</li> <li>imaginer</li> <li>planifier</li> <li>produire</li> </ul> |

## 15.1 Prévention des incendies – Niveau 1 – Transfert des patients

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Christophe Andrié

Chargé de sécurité

Aider, conseiller, convaincre.

#### Objectifs - Taxonomie 3

Connaître:

- Les principaux dangers lors d'un incendie
- Les principes de l'évacuation des patients
- Les gestes adéquats lors d'une intervention

#### Contenus

- Compréhension de la fumée
- Gestion de l'alarme
- Principe d'intervention
- Méthode de transfert des patients
- Les bonnes pratiques

#### Méthodes

- Apports théoriques
- Démonstration et manipulation de moyens d'intervention

#### Horaires

Formation sur demande lors de colloques ou autres séances

#### Maximum

25 personnes

#### Prérequis

Aucun

#### Evaluation

Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

#### Session

1/4 jour (2 heures)

#### Tarifs

Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: La formation peut être adaptée en fonction des services. Pour organiser une session de formation, veuillez contacter Monsieur Andrié (christophe.andrie@rhne.ch ou au 3 31 60).

A la demande

2023-15.1

## 15.2 Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)

### Niveau 2 - Groupe 1

Personnes concernées: Membres du GIE RHNe groupe 1

#### Christophe Andrié

Chargé de sécurité RHNe

Les collaborateurs appartenant au GIE ont les missions suivantes pour les incendies, les éléments naturels et les inondations: localiser le lieu du sinistre, traiter les alarmes, s'assurer que l'alarme soit transmise à la CET, procéder à l'évacuation des personnes, empêcher le sinistre de se développer, organiser l'accueil des secours externes et prendre les mesures nécessaires au maintien de l'activité de l'entreprise. Ce cours, de niveau 2, permet le maintien des compétences dans le temps et permet de répondre aux besoins spécifiques du RHNe.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Savoir localiser le lieu du sinistre, effectuer une reconnaissance et, si besoin, une première intervention
- Savoir traiter les alarmes intempestives et les cas bénins
- Savoir s'assurer que l'alarme soit transmise à la CET lors d'événements confirmés
- Savoir procéder à l'évacuation des personnes
- Savoir empêcher le sinistre de se développer et, dans la mesure du possible, le maîtriser avec des petits moyens d'extinctions
- Savoir organiser l'accueil des secours externes, les renseigner sur l'emplacement exact et le développement du sinistre, les guider, leur signaler les dangers particuliers et se tenir à leur disposition
- Savoir prendre les mesures nécessaires au maintien de l'activité de l'entreprise

- #### Contenus
- Méthode de localisation, de reconnaissance et de traitement des sinistres
  - Technique d'utilisation des petits moyens d'extinction
  - Méthode d'évacuation des personnes
  - Méthode d'accueil des secours externes

- #### Méthodes
- Apports théoriques
  - Exercices pratiques
  - Echanges et informations

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>14h00 – 16h00</b>                                                   |
| <b>Maximum</b>    | 25 personnes                                                           |
| <b>Prérequis</b>  | Suivre le niveau 1 dans le cadre de l'ECAP                             |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre |
| <b>Session</b>    | 1/4 jour (2 heures)                                                    |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-              |

Organisation: Introduction théorique, phases d'exercices, résumé et évaluation

9 février 2023

Salle 4112

**Val-de-Ruz**

2023-15.2-01

30 mars 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-15.2-02

8 juin 2023

Salle 3112

**Pourtalès**

2023-15.2-03

7 septembre 2023

Salle 2073

**La Chaux-de-Fonds**

2023-15.2-04

2 novembre 2023

Salle 3113

**Pourtalès**

2023-15.2-05

## 15.3 Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)

### Niveau 2 - Groupe 2

Personnes concernées: Membres du GIE RHNe groupe 2

#### Christophe Andrié

Chargé de sécurité RHNe

Les collaborateurs appartenant au GIE ont les missions suivantes pour les incendies, les éléments naturels et les inondations: localiser le lieu du sinistre, traiter les alarmes, s'assurer que l'alarme soit transmise à la CET, procéder à l'évacuation des personnes, empêcher le sinistre de se développer, organiser l'accueil des secours externes et prendre les mesures nécessaires au maintien de l'activité de l'entreprise. Ce cours, de niveau 2, permet le maintien des compétences dans le temps et permet de répondre aux besoins spécifiques du RHNe.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Savoir localiser le lieu du sinistre, effectuer une reconnaissance et, si besoin, une première intervention
- Savoir traiter les alarmes intempestives et les cas bénins
- Savoir s'assurer que l'alarme soit transmise à la CET lors d'événements confirmés
- Savoir procéder à l'évacuation des personnes
- Savoir empêcher le sinistre de se développer et, dans la mesure du possible, le maîtriser avec des petits moyens d'extinctions
- Savoir organiser l'accueil des secours externes, les renseigner sur l'emplacement exact et le développement du sinistre, les guider, leur signaler les dangers particuliers et se tenir à leur disposition
- Savoir prendre les mesures nécessaires au maintien de l'activité de l'entreprise

- #### Contenus
- Méthode de localisation, de reconnaissance et de traitement des sinistres
  - Technique d'utilisation des petits moyens d'extinction
  - Méthode d'évacuation des personnes
  - Méthode d'accueil des secours externes

- #### Méthodes
- Apports théoriques
  - Exercices pratiques
  - Echanges et informations

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>   | <b>14h00 – 16h00</b>                                                   |
| <b>Maximum</b>    | 25 personnes                                                           |
| <b>Prérequis</b>  | Suivre le niveau 1 dans le cadre de l'ECAP                             |
| <b>Evaluation</b> | Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre |
| <b>Session</b>    | 1/4 jour (2 heures)                                                    |
| <b>Tarifs</b>     | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-              |

Organisation: Introduction théorique, phases d'exercices, résumé et évaluation

9 février 2023

Salle 4112

**Val-de-Ruz**

2023-15.3-01

4 avril 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-15.3-02

13 juin 2023

Salle 3113

**Pourtalès**

2023-15.3-03

12 septembre 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-15.3-04

7 novembre 2023

Salle 3113

**Pourtalès**

2023-15.3-05

## 15.4 Prévention des incendies – Niveau 2 – Portalès

Personnes concernées: Ensemble du personnel PRT et VDT

**Christophe Andrié**

Chargé de sécurité

Aider, conseiller, convaincre



Cours obligatoire dans le courant de la 1ère année d'activité,  
puis à réitérer tous les 4 ans.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir les gestes adéquats lors d'une intervention
- Savoir manipuler correctement les moyens d'extinction à disposition

**Contenus** - Processus de gestion de l'alarme  
- Utilisation des moyens adéquats

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Exercices pratiques dans un simulateur de feu et fumée

**Horaires** Session 1: **07h30 – 08h45**  
Session 2: **09h00 – 10h15**  
Session 3: **10h30 – 11h45**  
Session 4: **13h00 – 14h15**  
Session 5: **14h30 – 15h45**  
Session 6: **16h00 – 17h15**

**Maximum** 60 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Il est impératif de mentionner l'horaire de la session sur le formulaire d'inscription avec la date du cours. Chaque journée de cours est composée de 6 sessions différentes et autonomes!!!\*

15 mai 2023  
6 sessions \*  
2023-15.4-01

16 mai 2023  
6 sessions \*  
2023-15.4-01

17 mai 2023  
6 sessions \*  
2023-15.4-02

Quai de chargement

Portalès

## 15.5 Prévention des incendies – Niveau 2 – La Chaux-de-Fonds

Personnes concernées: Ensemble du personnel CDF et CHR

**Christophe Andrié**

Chargé de sécurité

Aider, conseiller, convaincre



Cours obligatoire dans le courant de la 1ère année d'activité,  
puis à réitérer tous les 4 ans.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir les gestes adéquats lors d'une intervention
- Savoir manipuler correctement les moyens d'extinction à disposition

**Contenus** - Processus de gestion de l'alarme  
- Utilisation des moyens adéquats

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Exercices pratiques dans un simulateur de feu et fumée

**Horaires** Session 1: **07h30 – 08h45**  
Session 2: **09h00 – 10h15**  
Session 3: **10h30 – 11h45**  
Session 4: **13h00 – 14h15**  
Session 5: **14h30 – 15h45**  
Session 6: **16h00 – 17h15**

**Maximum** 60 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Il est impératif de mentionner l'horaire de la session sur le formulaire d'inscription avec la date du cours. Chaque journée de cours est composée de 6 sessions différentes et autonomes!!!\*

8 mai 2023  
6 sessions\*  
2023-15.5-01

9 mai 2023  
6 sessions\*  
2023-15.5-02

10 mai 2023  
6 sessions\*  
2023-15.5-03

Sous le bloc opératoire  
La Chaux-de-Fonds

## 15.6 Prévention des incendies – Niveau 2 – Val-de-Ruz et Le Locle

Personnes concernées: Ensemble du personnel VDR et LOC

**Christophe Andrié**

Chargé de sécurité

Aider, conseiller, convaincre



Cours obligatoire dans le courant de la 1ère année d'activité, puis à réitérer tous les 4 ans.

**Objectifs - Taxonomie 4**

- Acquérir les gestes adéquats lors d'une intervention
- Savoir manipuler correctement les moyens d'extinction à disposition

**Contenus** - Processus de gestion de l'alarme  
- Utilisation des moyens adéquats

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Exercices pratiques dans un simulateur de feu et fumée

**Horaires** Session 1: **09h00 – 10h15**  
Session 2: **10h30 – 11h45**  
Session 3: **13h00 – 14h15**  
Session 4: **14h30 – 15h45**  
Session 5: **16h00 – 17h15**

**Maximum** 60 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (6.25 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

Organisation: Il est impératif de mentionner l'horaire de la session sur le formulaire d'inscription avec la date du cours. Chaque journée de cours est composée de 5 sessions différentes et autonomes!!!\*

12 mai 2023  
5 sessions \*

Vers l'arrêt de bus

**Val-de-Ruz**

2023-15.6-01

11 mai 2023  
5 sessions \*

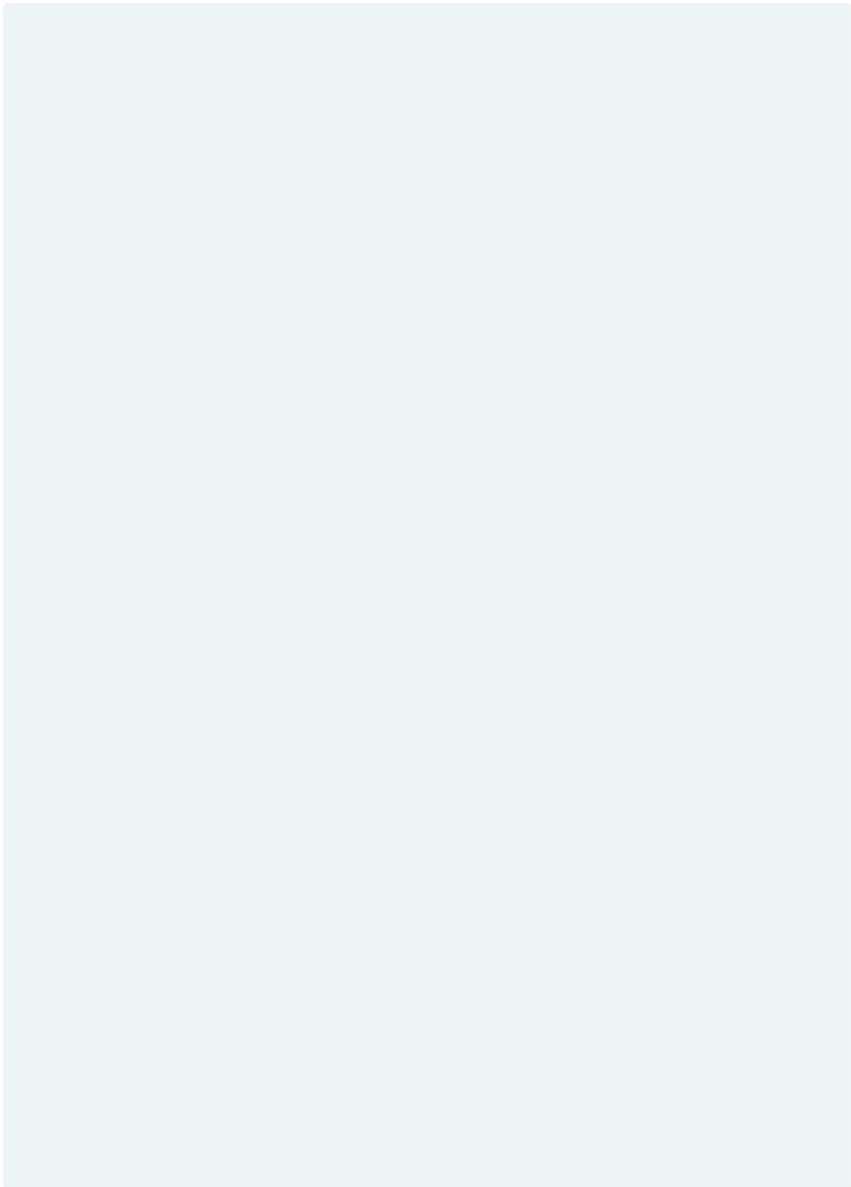
Parking du personnel

**Le Locle**

2023-15.6-02

## Notes

---



## 16. Soins (outils et méthodes)

| RÉF                     | TITRE DES COURS                                                                                                                   | PAGES | TAXONOMIE |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 16.1                    | Formation BLS - AED - SRC Complet<br>Formation Generic Provider Complet                                                           | 164   | 4         |
| 16.2                    | Comment aborder la sexualité et la santé sexuelle<br>des patient-e-s dans les soins?                                              | 165   | 4         |
| 16.3                    | Communiquer avec un patient présentant<br>des troubles langagiers<br>Atelier pratique                                             | 166   | 4         |
| 16.4                    | Comment obtenir de bons résultats de laboratoire?                                                                                 | 168   | -         |
| 16.5                    | Confection d'attelles plâtrées                                                                                                    | 169   | 4         |
| 16.6                    | Dépister, évaluer et accompagner<br>les patients dysphagiques<br>Pour les infirmiers-ères                                         | 170   | 4         |
| 16.7                    | Dépister, évaluer et accompagner<br>les patients dysphagiques<br>Pour les ASSC, aides-soignants-es, infirmiers-ères assistants-es | 172   | 4         |
| 16.8                    | Don d'organes                                                                                                                     | 174   | 4         |
| 16.9                    | Evaluation clinique infirmière<br>En chirurgie et en médecine                                                                     | 175   | 5         |
| <b>Nouveauté!</b> 16.10 | Gestion de la thérapie par pression négative<br>(VAC® Thérapie) Module 2 – Plaies chroniques                                      | 176   | 5         |
| 16.11                   | Gestion de l'oxygénothérapie chez le patient BPCO                                                                                 | 177   | 5         |
| 16.12                   | Formation «Escarres» pour le département<br>des urgences                                                                          | 178   | 5         |

| RÉF               | TITRE DES COURS                                                                                                             | PAGES | TAXONOMIE |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> | <b>16.13 Initiation à l'éducation thérapeutique du patient</b>                                                              | 180   | -         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>16.14 La Matérovigilance - Collaborateurs</b><br>ICUS et infirmiers-ères des secteurs non-techniques                     | 181   | 3         |
|                   | <b>16.15 La Matérovigilance - Collaborateurs</b><br>Médecins, ICUS et infirmiers-ères des personnels de plateau techniques  | 183   | 3         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>16.16 Prise en charge des plaies</b>                                                                                     | 185   | 5         |
|                   | <b>16.17 Prévention des escarres: une prise en soins globale pour une qualité des soins optimale</b>                        | 187   | 4         |
|                   | <b>16.18 Port-à-cath (PAC® et PICC)</b>                                                                                     | 189   | 4         |
|                   | <b>16.19 Soins et clinique</b><br>Nouveaux collaborateurs du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS                            | 190   | 2         |
|                   | <b>16.20 Soins et clinique</b><br>Tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an | 192   | 4         |
|                   | <b>16.21 Transfusions</b><br>Produits sanguins et hémovigilance                                                             | 193   | 6         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>16.22 Ventilation Non-Invasive</b>                                                                                       | 195   | 3         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>16.23 Examen neuropsychologique et logopédique</b>                                                                       | 196   | 2         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 16.1 Formation BLS - AED - SRC Complet

### Formation Generic Provider Complet

Personnes concernées: Tout public, professionnels de la santé, groupes (obtenir des renseignements)

#### Marie-Anne Becker Calame

Co-responsable du mandat réanimation RHNe

#### Instructeurs BLS

La formation à la réanimation proposée au RHNe est dispensée par des professionnels de la santé, spécialistes de la réanimation, exerçant leur activité au sein des services d'urgences, d'anesthésie ou des soins intensifs. Elle permet d'obtenir le certificat BLS-AED Complet ou Refresh Generic Provider.

#### Objectifs - Taxonomie 4

A l'issue de ce cours, le participant est capable d'appliquer les gestes de base de la réanimation (BLS) en utilisant de manière sécuritaire le défibrillateur automatique externe (AED), chez l'enfant et l'adulte, dans différentes situations:

- Effectuer une reconnaissance et activer la chaîne d'urgence
- Pratiquer une réanimation (massage cardiaque externe avec ou sans insufflations)
- Identifier les cas d'obstruction des voies aériennes par un corps étranger et agir efficacement
- Pratiquer une défibrillation à l'aide d'un AED
- Identifier les cas d'infarctus du myocarde et agir efficacement
- Identifier les cas d'AVC et agir efficacement
- Identifier les cas de détresse respiratoire et agir efficacement
- Effectuer correctement une position latérale de sécurité en cas d'inconscience

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Exercices pratiques
  - Mises en situation

**Horaires** 08h00 – 13h00 / cours du 20 juin aussi 13h00 – 18h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 200.- / Externe - CHF 200.-

Organisation pour les formations «professionnels de la santé» et «tout public»: Modalité d'inscription: contacter le SDEV au 032 713 30 15 / 079 559 42 92 ou par mail: formation@rhne.ch

Nous attirons l'attention des collaborateurs du RHNe: cette formation ne remplace pas les cours institutionnels de réanimation donnés dans le cadre des journées «Santé-Sécurité»

23 février 2023

Auditoire / Le foyer  
Portalès  
2023-16.1-01

27 avril 2023

Auditoire / Le foyer  
Portalès  
2023-16.1-02

20 juin 2023

Polyvalente / COP  
La Chaux-de-Fonds  
2023-16.1-03

20 juin 2023

Polyvalente / COP  
La Chaux-de-Fonds  
2023-16.1-04

11 septembre 2023

Auditoire / Le foyer  
Portalès  
2023-16.1-05

14 décembre 2023

Polyvalente / COP  
La Chaux-de-Fonds  
2023-16.1-06

## 16.2 Comment aborder la sexualité et la santé sexuelle des patient-e-s dans les soins?

Personnes concernées: Infirmiers-ères, sages-femmes, ASSC, ergothérapeutes, physiothérapeutes, diététiciens-ennes

### Mariana Paola Leitenberg

Infirmière au Service de Gynécologie et référente en sexologie  
Responsable de la Consultation infirmière en sexologie, RHNe

La sexualité est un l'élément indispensable dans l'existence humaine et fait partie de la santé globale.

Certaines problématiques de santé ou des traitements peuvent induire des modifications dans la sexualité ou la santé sexuelle de la personne ou du couple.

Ce cours vous apportera les connaissances de bases de la sexualité humaine et en sexologie pour répondre aux besoins des patient-e-s en matière de santé sexuelle et de sexualité.

### Objectifs - Taxonomie 4

- Sensibiliser les participant-e-s à prendre en compte la sexualité et la santé sexuelle des patient-e-s dans leur prise en soins
- Acquérir les connaissances de base de la sexualité humaine et la terminologie afin de répondre de manière adéquate aux questions des patient-e-s
- Développer un savoir-être respectueux et bienveillant à chaque situation de soin

**Contenus** - Apports théoriques  
- Principaux troubles sexuels féminins et masculins  
- Modèles d'intervention pour aborder la sexualité des patient-e-s

**Méthodes** - Apports théoriques  
- Echanges en groupe  
- Jeux de rôles autour des cas cliniques

**Horaires** 08h30 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Analyse d'un cas clinique

**Session** 1 jour (7 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

26 avril 2023

Salle 3111

Pourtalès

2022-16.2-01

23 août 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2022-16.2-02

## 16.3 Communiquer avec un patient présentant des troubles langagiers

### Atelier pratique

Personnes concernées: Soignants et PPS en réadaptation

#### Justine Girardon

Logopédiste M.A., responsable adjointe de l'unité de neuropsychologie et logopédie (pour la logopédie) sur le site du RHNe-Val-de-Ruz

#### Orane Catelin

Logopédiste M.A.

Communiquer efficacement avec une personne présentant des difficultés pour parler ou comprendre suite à diverses atteintes neurologiques (AVC, maladies neurodégénératives...) est un véritable défi qu'il n'est pas toujours évident de relever. Pour qu'un échange fonctionne, il faut être (minimum) deux, celui qui s'exprime mais aussi celui qui reçoit/écoute. Dépasser le malaise et les pannes conversationnelles avec vos patients avec troubles langagiers est possible! Pour cela, nous vous proposons de découvrir et expérimenter ensemble des stratégies et adaptations de communication facilement applicables au quotidien.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Repérer les difficultés et compétences langagières des patients:  
A quoi être attentif? Sur quoi s'appuyer?
- Développer des stratégies de communication efficaces pour échanger avec des patients atteints de troubles du langage affectant l'expression et/ou la compréhension
- Connaitre et utiliser un moyen de communication alternatif (carnet de communication, application sur tablette)
- Savoir adapter l'environnement des patients pour favoriser une communication efficace

- Contenus**
- Apports pratiques basés sur l'expertise des logopédistes:
    - . Conseils de communication
    - . Stratégies de communication verbale et non verbale
    - . Exemples de moyens de communication alternative
    - . Adaptation de l'environnement du patient

- Méthodes**
- Apports théoriques ciblés (patients cérébro-lésés avec troubles du langage et prise en charge hospitalière en réadaptation)
  - Présentation de supports de communication
  - Illustrations cliniques (vignettes, vidéos)
  - Ateliers pratiques (mise en situation, utilisation de moyens de communication alternative)
  - Analyse des pratiques: Echanges d'expérience et débriefing en groupe

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** 12 personnes (minimum 6)

**Prérequis** Travailler auprès de personnes présentant des difficultés de communication (expression, compréhension, troubles cognitifs)

**Evaluation** Aucune

**Session** 1/2 jour (4 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

30 mars 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-16.3-01

29 juin 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-16.3-02

23 novembre 2023

Salle 433

Le Locle

2023-16.3-03

## 16.4 Comment obtenir de bons résultats de laboratoire?

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC, médecins assistants

### Véronique Viette

Dr es Sciences – FAMH, ADMED laboratoire

### Antony Croxatto

Dr es Sciences – FAMH, ADMED Microbiologie

Plus de 70% des décisions cliniques sont prises sur la base de résultats de laboratoires. Il est donc primordial que la pré-analytique soit correcte pour pouvoir interpréter ces résultats au plus juste. Rappels et recommandations concernant la pré-analytique vous seront présentés dans ce cours.

- Objectifs**
- Comprendre l'organisation des différents départements ADMED
  - Connaître l'utilité de différents types de matériel de prélèvement et leurs limites d'utilisation
  - Prendre conscience de l'importance de la prescription médicale
  - Prendre conscience des principales sources de variation de résultats d'analyses médicales (influence biologique, transport, stockage, interférences, etc.)
  - Savoir où et à qui s'adresser en cas de question ou de problème

- Contenus**
- Informations concernant les divers types de matériel de prélèvement
  - Informations concernant la prescription connectée ou papier
  - Exemples de problèmes et interférences rencontrés

- Méthodes**
- Visite du département Laboratoire avec commentaires et apports théoriques
  - Visite du département de Microbiologie avec commentaires et apports théoriques
  - Questions et échanges

**Horaires** 13h30 – 16h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/4 jour (2.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

9 mai 2023

Salle 3111

Portalès

2023-16.4-01

7 septembre 2023

Salle 352

La Chaux-de-Fonds

2023-16.4-02

## 16.5 Confection d'attelles plâtrées

Personnes concernées: Médecins assistants ou CDC ayant une activité en lien avec les urgences / urgences pédiatriques.

### Redempt Clark Stéphane

Infirmière cheffe unité de soins

L'équipe de gypsothérapie dispense la formation de confection d'attelles plâtrées.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir les connaissances de base en vue de réaliser des immobilisations de type «attelles plâtrées»
- Connaître et utiliser le matériel à disposition: gilet ortho, polysling, vacoped... etc.
- Apprendre les positionnements corrects pour ces différentes attelles
- Connaître les différents tenants et aboutissants administratifs lorsque l'on pose un plâtre ou une attelle (Facturation, documents, etc.)

**Contenus** - Réalisation d'attelles plâtrées Anté Brachiale (AB) / Brachio Anté Brachiale (BAB) / Attelle jambière postérieure / Attelle type «pouce» et attelle type «Houston» en différentes matières

- Utilisation du matériel existant (taille, positionnement...)

**Méthodes** - Apport théorique en lien avec des situations rencontrées  
- Atelier pratique

**Horaires** **A définir**

**Maximum** 5 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: Contacter l'ICUS de policlinique Redempt Clark Stéphane pour l'organisation et la planification des cours. (94194).

A la demande

2023-16.5

## 16.6 Dépister, évaluer et accompagner les patients dysphagiques

Pour les infirmiers-ères

Personnes concernées: Infirmier-ères

---

### Anne Lachat

Thérapeute de la déglutition, ergothérapeute clinicienne

### Anaïs Favre

Thérapeute de la déglutition, logopédiste M. Sc.,  
Unité de neuropsychologie et logopédie du RHNe

---

«Si manger c'est se rassembler, partager, désirer, voir, sentir, saliver, goûter, ..., c'est aussi déglutir plus de trois cents fois par heures lors d'un repas. Et si se nourrir est une nécessité pour tous, un plaisir pour beaucoup, un péché pour certains, c'est aussi un danger pour d'autres» (Kotzki, Pouderoux et Jacquot, 1999).

---

### Objectifs - Taxonomie 4

- Sensibilisation aux mécanismes de la déglutition et à ses troubles
  - Comprendre de l'importance de l'approche pluridisciplinaire et du rôle du soignant dans l'évaluation et la prise en charge des patients dysphagiques
  - Prise de connaissance des documents de référence (référentiels, protocole de test de dépistage des fausses routes) et des procédures du RHNe
  - Connaissance des différentes textures alimentaires (liquides et solides) liées aux troubles de la déglutition
  - Autonomie pour la passation du teste de dépistage des fausses routes
- 

### Contenus

- Introduction à la physiologie de la déglutition et à ses troubles
  - Focus sur la collaboration interdisciplinaire autour du patient dysphagique
  - Présentation des documents de référence et procédures du RHNe
  - Expérimentation des textures alimentaires et analyse de leur impact sur la déglutition
  - Démonstration de la réalisation du test de dépistage des fausses routes
-

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Visionnage de vidéos
  - Ateliers de mise en situation (positionnement, épaissement des liquides, textures alimentaires, accompagnement des repas, soins de bouche,...)
- 

**Horaires** 13h30 – 17h00

**Maximum** 15 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3.25 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

26 janvier 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-16.6

## 16.7 Dépister, évaluer et accompagner les patients dysphagiques

Pour les ASSC, aides-soignants-es, infirmiers-ères assistants-es

Personnes concernées: ASSC, aides-soignants-es, infirmiers-ères assistants-es

---

### Anne Lachat

Thérapeute de la déglutition, ergothérapeute clinicienne

### Mathilde Bonnet

Thérapeute de la déglutition, ergothérapeute

### Anaïs Favre

Thérapeute de la déglutition, logopédiste M. Sc.,  
Unité de neuropsychologie et logopédie du RHNe

---

«Si manger c'est se rassembler, partager, désirer, voir, sentir, saliver, goûter,..., c'est aussi déglutir plus de trois cents fois par heures lors d'un repas. Et si se nourrir est une nécessité pour tous, un plaisir pour beaucoup, un péché pour certains, c'est aussi un danger pour d'autres» (Kotzki, Pouderoux et Jacquot, 1999).

---

### Objectifs - Taxonomie 4

- Sensibilisation aux mécanismes de la déglutition et à ses troubles
  - Comprendre de l'importance de l'approche pluridisciplinaire et du rôle de l'aide-soignant dans l'évaluation et la prise en charge des patients dysphagiques au sein de l'équipe interdisciplinaire
  - Prise de connaissance des documents de référence (référentiels, protocole de test de dépistage des fausses routes) et des procédures du RHNe
  - Connaissance des différentes textures alimentaires (liquides et solides) liées aux troubles de la déglutition
  - Connaissance des éléments importants pour l'accompagnement des patients dysphagiques durant les repas
  - Prise de connaissance des indications à la passation du test de dépistage des fausses routes et des attitudes prescrites selon le résultat obtenu
  - Prise de connaissance des informations importantes à transmettre à chacun des partenaires de soins (infirmier-ère, thérapeute de la déglutition, médecin, diététicien, physiothérapeute,...) et la famille
-

- Contenus**
- Introduction à la physiologie de la déglutition et à ses troubles
  - Focus sur la collaboration interdisciplinaire autour du patient dysphagique
  - Présentation des documents de référence et procédures du RHNe
  - Expérimentation des textures alimentaires et analyse de leur impact sur la déglutition
  - Démonstration de la réalisation du test de dépistage des fausses routes

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Visionnage de vidéos
  - Ateliers de mise en situation (positionnement, épaississement des liquides, textures alimentaires, accompagnement des repas, soins de bouche,...)
  - Pause consacrée à l'expérimentation de la situation d'alimentation du patient (accompagnement des repas, différences de textures des aliments et leurs difficultés/facilités,...)

**Horaires** 13h30 – 17h00

**Maximum** 10 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3.25 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

2 février 2023

Salle de conférence

Val-de-Ruz

2023-16.7

## 16.8 Don d'organes

Personnes concernées: Ensemble du personnel

### Marie-Pierre Chambet Cousin

Coordinatrice locale pour le don d'organes RHNE

Notre pays vit une pénurie de donateurs d'organes depuis quelques années. Quelle est la situation actuelle?, Les suisses sont-ils plus égoïstes que leurs voisins? Que se passe-t-il au niveau de notre canton, de notre hôpital?

Don vivant, don à cœur battant, don à cœur arrêté, quelles différences?

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Acquérir les connaissances nécessaires à la compréhension de la problématique du don d'organes
- Savoir répondre aux questions des patients et du public
- Partager ses questions, ses doutes et échanger

#### Contenus

- Situation en Suisse, organisation
- Présentation du programme latin de don d'organes (PLDO)
- Comparaisons avec d'autres pays européens
- Présentation de la nouvelle loi
- Détection des donateurs
- Critères d'exclusion
- Mort cérébrale
- Prise en charge des proches
- Déroulement du processus
- Différences / similitudes avec la France

#### Méthodes

- Apports théoriques
- Echanges et informations

#### Horaires

**13h30 – 16h00**

#### Maximum

12 personnes

#### Prérequis

Aucun

#### Session

1/2 jour (2.5 heures)

#### Tarifs

Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

26 avril 2023

Salle Guyot (CitéU)

Portalès

2023-16.8

## 16.9 Evaluation clinique infirmière

En chirurgie et en médecine

Personnes concernées: Infirmiers-ères de médecine et de chirurgie

### Stéphanie Russo

Infirmière praticienne et formatrice

L'évaluation clinique, une approche conceptuelle centrée sur le patient permettant d'identifier des alertes cliniques au travers du raisonnement infirmier.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Comprendre et intégrer le rôle propre infirmier en évaluation clinique
- Développer des compétences en évaluation clinique infirmière en appliquant des techniques d'inspection, de palpation, de percussion et d'auscultation
- Utiliser l'évaluation clinique dans sa pratique au quotidien de manière ciblée et systématisée
- Découvrir et intégrer les différents outils de communication interprofessionnelle et de recueils de données liés à l'évaluation clinique

- Contenus**
- Théorie: Ciblé autour de situation et pathologies emblématiques
  - Pratique: Mise en pratique des différentes techniques d'évaluation clinique entre les participants et avec des patients

- Méthodes**
- Apport théorique avec support
  - Echange et interactivité
  - Analyse de situations
  - Atelier pratique

**Horaires** 09h00 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1 jour (6.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

16 mai 2023

Salle 3111

Pourtalès

2023-16.9-01

14 septembre 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-16.9-02

## 16.10 Gestion de la thérapie par pression négative (VAC® Thérapie) Module 2 – Plaies chroniques

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC

**Kevin Gomes**

Key Account Manager, KCI An Acelity Company

La place de la pression négative dans les soins de plaies s'élargissant chaque jour, il paraît primordial d'y dédier une formation complémentaire au module des plaies chroniques du fait de ses spécificités.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Comprendre le fonctionnement et l'intérêt de la thérapie par pression négative et ses dérivés
- Comprendre les indications, contre-indications et précautions de la pression négative
- Organiser la prise en soins et les surveillances infirmières liées à la pression négative
- Appliquer la technique du pansement
- Identifier les problèmes rencontrés
- Résoudre les problèmes rencontrés

### Contenus

- Concept de la thérapie par pression négative
- Mode d'action et bénéfique
- Objectif dans le traitement des plaies
- Indications, contre-indications et précautions
- Les différents types d'appareils et leurs indications
- Ateliers pratiques

### Méthodes

- Présentation théorique
- Session de question-réponse
- Ateliers pratiques (Pansements, gestion des alarmes et différents appareils)

**Horaires** 13h00 – 17h00

**Maximum** 15 personnes

**Prérequis** Infirmiers-ères: Avoir suivi le Niveau 1 du module Plaies chroniques  
ASSC: Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

7 février 2023

Salle 3111

**Portalès**

2023-16.10-01

4 avril 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-16.10-02

6 juin 2023

Salle 3111

**Portalès**

2023-16.10-03

5 septembre 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-16.10-04

7 novembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-16.10-05

5 décembre 2023

Salle polyvalente

**La Chaux-de-Fonds**

2023-16.10-06

## 16.11 Gestion de l'oxygénothérapie chez le patient BPCO

Personnes concernées: Infirmiers-ères, sages-femmes, ASSC, aides-soignants-es / infirmiers-ères, ergothérapeutes, physiothérapeutes

### Jessica Battista

Infirmière clinicienne

### Stéphanie Gérard

Physiothérapeute clinicienne

L'oxygénothérapie est un acte médico-délégué souvent géré seul par les infirmières où leur propre rôle est flou. A travers une situation emblématique, nous rediscutons des problématiques et des bonnes pratiques liées à ce soin.

#### Objectifs - Taxonomie 5

- Revoir l'utilisation adéquate du matériel
- Revoir les bonnes pratiques liées à l'oxygénothérapie sur le terrain

**Contenus** - Discussion autour d'une situation emblématique afin d'apporter les recommandations de bonnes pratiques en lien avec l'oxygénothérapie dans un service de soins

**Méthodes** - Analyse d'une situation emblématique à travers des photos vignette qui évoluent au fil de l'hospitalisation  
- Manipulation du matériel

**Horaires** 14h30 –16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

Organisation: S'inscrire lors des colloques de services à la demande des ICUS. Faire la demande au service de la formation avec le formulaire ad hoc sur Intranet.

24 mars 2023

Salle 3111

Pourtalès

2023-16.11-01

14 septembre 2023

Salle 3112

Pourtalès

2023-16.11-02

## 16.12 Formation «Escarres» pour le département des urgences

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC et aides-soignants-es des urgences

### Esperanza Pena-Gomez

Infirmière clinicienne du département des urgences

### Christine Truel

Infirmière praticienne formatrice en soins d'urgences

Le département des soins a développé au sein de l'institution le projet de formation interdisciplinaire «STOP escarres». Elle a été adaptée selon le terrain de pratique en soins. Cette formation e-learning est le prérequis avant de suivre la formation pratique des urgences.

### Objectifs - Taxonomie 5

- Etre capable d'identifier les stades de l'escarre
- Etre capable de dépister les patients à risque
- Pouvoir prévenir la survenue de l'escarre en appliquant les techniques de positionnement et en utilisant le matériel à disposition dans le service
- Signaler dans le SIC le patient à risque et les moyens de prévention appliqué pendant le séjour aux urgences

### Contenus Les 4 stades de l'escarre

- Quels sont les facteurs favorisants? (intrinsèques, extrinsèques, y compris les situations transitoires)
- Quels sont les patients à risque?
- Quels sont les outils à disposition pour réaliser la détection et l'évaluation ainsi que la prévention?
- Comment tracer dans le SIC l'escarre constitué? (Nos observations et les actions de prévention entreprises)
- Quand demander l'ordre management de la consultation des partenaires interdisciplinaires?

### Méthodes - Apports théoriques numérique

- Etude autonome
- Support à distance si besoin aux coordonnées ci-dessous

|                  |                                                           |
|------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Horaires</b>  | <b>Libres</b>                                             |
| <b>Maximum</b>   | 12 personnes                                              |
| <b>Prérequis</b> | Aucun                                                     |
| <b>Session</b>   | 1/4 jour (1.5 heure)                                      |
| <b>Tarifs</b>    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.- |

---

Organisation: Cette formation est le pré-requis obligatoire pour suivre l'atelier pratique de formation escarres qui se déroule lors des sessions de formations annuelles pour les nouveaux collaborateurs des urgences. (Echange sur la pratique soignante).

Pour participer à cette formation: votre ICUS fait la demande de formation collective auprès du SDEV

Pour effectuer cette formation: prendre connaissance des consignes; étudier attentivement la présentation PowerPoint; répondre au questionnaire; corriger ses réponses; envoyer un e-mail au SDEV (marc.bigliardi-sidler@rhne.ch).

Sur demande

---

2023-16.12

## 16.13 Initiation à l'éducation thérapeutique du patient

Personnes concernées: Personnel médical et paramédical

**Olivia Laffay**

Infirmière

Nos malades chroniques doivent souvent faire preuve de résilience et d'une grande capacité d'adaptation. Comment les accompagner à «bien vivre leur maladie» plutôt qu'à simplement «vivre avec»? Comment les amener à développer des capacités d'autosoins et d'adaptation pour améliorer leur qualité de vie?

Cette formation vous apportera des connaissances de base et des outils pour créer l'alliance avec votre patient, pour soutenir sa motivation et pour lui offrir une prise en charge personnalisée et centrée sur sa réalité.

**Objectifs**

- Comprendre et définir le concept d'éducation thérapeutique
- Connaître la différence entre éducation thérapeutique et information
- S'initier aux outils de communication permettant de renforcer le lien avec le patient
- Découvrir quelques outils et stratégies pédagogiques

**Contenus**

- Définition selon l'OMS
- Notions autour du diagnostic éducatif
- Moyens de communication abordés: la reformulation et l'entretien motivationnel
- Zoom sur les outils et les stratégies favorisant les apprentissages

**Méthodes**

- Apports théoriques: support de cours et articles de référence envoyés au préalable
- Support vidéo
- Études de situations cliniques
- Ateliers en groupe / mise en situation

**Horaires** 08h30 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Prise de connaissance préalable du support de cours et des articles

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives d'un projet de mise en œuvre

**Session** 1 jour (7 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

15 juin 2023

Salle Guyot (CitéU)

Portalès

2023-16.13-01

16 novembre 2023

Salle Charrière (CitéU)

Portalès

2023-16.13-02

## 16.14 La Matériorigilance - Collaborateurs

ICUS et infirmiers-ères des secteurs non-techniques

Personnes concernées: ICUS et infirmiers-ères des secteurs non-techniques

### Elisabeth Ambadiang

Cheffe de service ingénierie biomédicale, correspondante locale matériorigilance pour le RHNe

### Julie Tolle

Ingénieure biomédicale, suppléante à la correspondante locale matériorigilance pour le RHNe

Pour répondre aux besoins de santé, les dispositifs médicaux (DM) de par leur diversité et leurs différentes fonctions, jouent un rôle essentiel. Ils peuvent contribuer à sauver la vie, à la prolonger ou encore dans certains cas à améliorer tout simplement le quotidien des personnes.

Si la notion de risque dans la santé est d'abord associée aux interventions médicales et donc à la notion de sécurité du patient, il faut également considérer les risques inhérents aux DM eux-mêmes qui font partie intégrante du quotidien du personnel médico-soignant. C'est dans ce cadre qu'intervient la matériorigilance qui a pour objet la surveillance des incidents ou risques d'incidents résultant de l'utilisation de ces dispositifs médicaux.

L'objectif principal de cette session de formation est de comprendre les enjeux de la matériorigilance pour le RHNe (respect de l'ODIM et l'ODIV, conformité aux exigences et recommandations Swissmedic) et de maîtriser les outils à disposition dédiés à la matériorigilance (Osmose, utilisation des formulaires de déclaration).

### Objectifs - Taxonomie 3

- Sensibiliser le personnel soignant à la définition d'un dispositif médical (DM) et à la notion de vigilance autour des matériel médical (matériorigilance)
- Connaître les acteurs impliqués au niveau local RHNe et au niveau Suisse
- Savoir quelle attitude adopter face à un incident sur un dispositif médical
- S'approprier les outils nécessaires à la déclaration des incidents

- ### Contenus
- Contexte et environnement réglementaire
  - Organisation de la matériorigilance au sein du RHNe
  - Expérience et exemple de cas concrets
  - Enseignements et conduite à tenir en cas d'incident

**Méthodes** - Apports théoriques  
 - Etude de cas  
 - Analyses de situations apportées par les participants

**Horaires** **14h00 – 16h00**

**Maximum** 16 personnes (10 personnes max pour le 29 juin - VDT)

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

|                   |                          |                          |               |
|-------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| 25 janvier 2023   | Salle 3112               | <b>Pourtalès</b>         | 2023-16.14-01 |
| 7 mars 2023       | Salle Guyot (CitéU)      | <b>Pourtalès</b>         | 2023-16.14-02 |
| 23 mars 2023      | Salle polyvalente        | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-16.14-03 |
| 24 mai 2023       | Salle de conférence      | <b>Val-de-Ruz</b>        | 2023-16.14-04 |
| 6 juin 2023       | Salle 433                | <b>Le Locle</b>          | 2023-16.14-05 |
| 29 juin 2023      | Salle de conférence 2101 | <b>Val-de-Travers</b>    | 2023-16.14-06 |
| 6 septembre 2023  | Salle 662                | <b>La Chaux-de-Fonds</b> | 2023-16.14-07 |
| 21 septembre 2023 | Salle 3112               | <b>Pourtalès</b>         | 2023-16.14-08 |
| 9 novembre 2023   | Salle 3112               | <b>Pourtalès</b>         | 2023-16.14-09 |

## 16.15 La Matériorvigilance - Collaborateurs

Médecins, ICUS et infirmiers-ères des personnels de plateau techniques

Personnes concernées: Médecins, ICUS et infirmiers-ères des personnels de plateau techniques

### Elisabeth Ambadiang

Cheffe de service ingénierie biomédicale, correspondante locale matériorvigilance pour le RHNe

### Julie Tolle

Ingénieure biomédicale, suppléante à la correspondante locale matériorvigilance pour le RHNe

Pour répondre aux besoins de santé, les dispositifs médicaux (DM) de par leur diversité et leurs différentes fonctions, jouent un rôle essentiel. Ils peuvent contribuer à sauver la vie, à la prolonger ou encore dans certains cas à améliorer tout simplement le quotidien des personnes.

Si la notion de risque dans la santé est d'abord associée aux interventions médicales et donc à la notion de sécurité du patient, il faut également considérer les risques inhérents aux DM eux-mêmes qui font partie intégrante du quotidien du personnel médico-soignant. C'est dans ce cadre qu'intervient la matériorvigilance qui a pour objet la surveillance des incidents ou risques d'incidents résultant de l'utilisation de ces dispositifs médicaux.

L'objectif principal de cette session de formation est de comprendre les enjeux de la matériorvigilance pour le RHNe (respect de l'ODIM et l'ODIV, conformité aux exigences et recommandations Swissmedic) et de maîtriser les outils à disposition dédiés à la matériorvigilance (Osmose, utilisation des formulaires de déclaration).

### Objectifs - Taxonomie 3

- Sensibiliser le personnel soignant à la définition d'un dispositif médical (DM) et à la notion de vigilance autour des matériel médical (matériorvigilance)
- Connaître les acteurs impliqués au niveau local RHNe et au niveau Suisse
- Savoir quelle attitude adopter face à un incident sur un dispositif médical
- S'approprier les outils nécessaires à la déclaration des incidents

**Contenus** - Contexte et environnement réglementaire  
 - Organisation de la matériovigilance au sein du RHNe  
 - Expérience et exemple de cas concrets  
 - Enseignements et conduite à tenir en cas d'incident

**Méthodes** - Apports théoriques  
 - Etude de cas  
 - Analyses de situations apportées par les participants

**Horaires** **14h00 – 16h00**

**Maximum** 16 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/4 jour (2 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

|                  |                     |                   |               |
|------------------|---------------------|-------------------|---------------|
| 13 février 2023  | Salle 662           | La Chaux-de-Fonds | 2023-16.15-01 |
| 27 avril 2023    | Salle Guyot (CitéU) | Pourtalès         | 2023-16.15-02 |
| 24 août 2023     | Salle de conférence | La Chrysalide     | 2023-16.15-03 |
| 24 octobre 2023  | Salle 662           | La Chaux-de-Fonds | 2023-16.15-04 |
| 22 novembre 2023 | Salle 3112          | La Chaux-de-Fonds | 2023-16.15-05 |

## 16.16 Prise en charge des plaies

Personnes concernées: Infirmiers-ères, référentes plaies d'unité

---

### **Christelle Belkhir**

Infirmière spécialiste en plaies chronique et praticienne formatrice.  
Service Plaies Chroniques RHNE

### **Anne-Sophie Letoublon**

Infirmière DE

---

Les patients hospitalisés peuvent présenter différents types de plaies, qui requièrent des connaissances actualisées afin de garantir des prestations de qualité.

Ce cours vise à permettre aux soignants de réaliser les traitements les plus adaptés aux différents types de plaies aiguës ou chroniques présentes à l'hôpital. Le but est d'approfondir les connaissances et développer des compétences pour une prise en charge globale des patients porteurs de plaies.

---

### Objectifs - Taxonomie 5

- Savoir évaluer une plaie aiguë ou chronique et reconnaître les signes d'aggravation
  - Evaluer une plaie en utilisant le vocabulaire professionnel approprié
  - Connaître le matériel à disposition au sein du RHNe pour le traitement des plaies
  - Apprendre à débrider une plaie et connaître les limites du geste au niveau infirmier
  - Elaborer des stratégies de prise en charge globale des patients porteurs de plaies en utilisant des outils adaptés (triangle d'évaluation des plaies, TIME)
  - Connaître les ressources à disposition au sein du RHNe pour la prise en charge des patients porteurs de plaies et savoir les utiliser
  - Mettre en place des interventions de soins conformes aux règles en prenant en compte tant la personne que sa plaie
  - Formuler de manière professionnelle une demande de consultation spécialisée
- 

- ### Contenus
- Révision anatomie et physiologie sur peau et cicatrisation
  - Description et évaluation d'une plaie: triangle de l'évaluation, méthodologie TIME
  - Les différents pansements et dispositifs utilisés au RHNe
  - Débridement de plaies
  - Aspects psychologiques
  - Aspects pratiques pour la réfection de pansements
-

- Méthodes**
- Quizz (avant la formation)
  - Présentation théorique
  - Ateliers pratiques avec matériel didactique (poster, maquette, pieds de cochons, échantillons, photos)
  - Cas cliniques
  - Jeu de rôle

---

**Horaires** **08h30 – 16h30**

**Maximum** 15 personnes

**Prérequis** Les participants se sont connectés au Quizz-formation plaie sur Connect et l'ont réalisé

Les participants peuvent ramener des cas cliniques vécus

**Session** 1 jour (6.5 heures en présentiel + heures d'auto-formation avec Connect)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

14 mars 2023

Salle 3111

**Pourtalès**

2023-16.16-01

6 juin 2023

Salle 662

**La Chaux-de-Fonds**

2023-16.16-02

## 16.17 Prévention des escarres: une prise en soins globale pour une qualité des soins optimale

Personnes concernées: Infirmiers-ères, ASSC. Fortement recommandé pour les nouveaux collaborateurs infirmiers et ASSC dans les 3 mois d'activités

**Nathalie Janssens Allaman**

Infirmière clinicienne en oncologie

**Groupe escarres**

**Intervenants**

- Infirmiers-ères cliniciens-nes
- Professionnels experts du terrain



Cette formation est fortement recommandée pour les nouveaux collaborateurs infirmiers et ASSC dans les 3 mois d'activités.

Escarres: détecter et prévenir

La problématique des escarres est un bon indicateur de la qualité des soins.

Les escarres sont des plaies de pressions qui peuvent apparaître très rapidement (2 à 3 heures suffisent pour abimer la peau).

Elles ont un coût sur la santé tant au niveau confort, séquelles physiques, pronostic vital que financier par le coût hospitalier et le matériel engagé.

Une approche spécifique liée à la fragilité et aux risques qui en découlent s'avère nécessaire chez les patients de tout âge qui présentent des facteurs de risque pouvant être multiples.

La détection et la prévention permettent de limiter les risques d'apparition de plaies d'escarres et peuvent être réalisées par toute personne – malade et soignante – selon ses possibilités.

La formation escarres propose une réflexion concernant le rôle autonome de l'infirmier et des partenaires de soins incluant la participation du patient et de ses proches, de part le diagnostic infirmier, la régularité et coordination des soins, le suivi du patient dans sa globalité sur l'intégralité du séjour, la formation du personnel interdisciplinaire et multifonction en mobilisant les compétences et l'expertise de chacun.

**Objectifs - Taxonomie 4**

- Assurer des soins de qualité et sécuritaire
- Optimiser la prévention et la détection des patients à risque
- Diminuer l'incidence et la prévalence des escarres qui ont des conséquences lourdes
- Sensibiliser et responsabiliser chaque professionnel de son rôle à tenir dans cette problématique

- Contenus**
- Détection du patient à risque
  - Actions de prévention validées et update
  - Traçabilité pour assurer le suivi des soins et la reconnaissance du travail effectué
  - Collaboration interdisciplinaire autour d'une problématique interdisciplinaire
  - Clarification du rôle de chacun dans la gestion de la problématique
  - Implication du patient et de ses proches

19 janvier 2023

Salle 3112

**Portalès**

2023-16.17-01

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Ateliers de soins pratiques
  - Echanges d'expériences et de compétences
  - Analyse de cas clinique

**Horaires** 08h30 – 17h00

**Maximum** 25 personnes

**Prérequis** Avoir pris connaissance du support de cours et de la documentation intranet

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (7.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

27 avril 2023

Salle 433

**Le Locle**

2023-16.17-02

21 septembre 2023

Salle 433

**Le Locle**

2023-16.17-03

16 novembre 2023

Salle Guyot

**Portalès**

2023-16.17-04

## 16.18 Port-à-cath (PAC® et PICC)

Personnes concernées: Infirmiers-ères

### Nathalie Janssens Allaman

Infirmière clinicienne en oncologie

### Muriel Cotonnec

Infirmière en oncologie

### Marie-Laure Bouquet

Infirmière en oncologie

Cette formation vous permettra d'acquérir de plus amples compétences sur les chambres veineuses implantables.

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Gérer les soins au «PAC®» (dispositif intra veineux longue durée)
- Aborder les différentes problématiques d'utilisations rencontrées

- Contenus**
- Fonctionnement, utilisation et entretien des «PAC®» veineux
  - Les différentes stratégies vis-à-vis d'un «PAC®» qui ne fonctionne pas
  - Exercices de manipulation

- Méthodes**
- Apports théoriques basés sur une vidéo de soins
  - Exercices pratiques

**Horaires** 13h30 – 16h00

**Maximum** 10 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 journée (2.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-

13 février 2023

Salle 3111

Portalès

2023-16.18-01

19 juin 2023

Salle polyvalente

La Chau-de-Fonds

2023-16.18-02

11 septembre 2023

Salle 3111

Portalès

2023-16.18-03

## 16.19 Soins et clinique

Nouveaux collaborateurs du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS

Personnes concernées: Nouveaux collaborateurs du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS

### Frédéric Schild

Co-responsable du pôle clinique RHNe, Infirmier clinicien du département de médecine, Coordinateur en neurologie

### Nathalie Janssens Allaman

Co-responsable du pôle clinique RHNe, Infirmière clinicienne du département d'oncologie

En collaboration avec des cliniciennes généralistes, spécialistes cliniques experts dans leurs domaines de fonction



Cette formation est obligatoire pour tout nouveau collaborateur idéalement dans un délai de 3 mois après son arrivée.

Vous avez à cœur de donner du sens à votre pratique, de connaître certaines fonctions spécifiques de votre institution ainsi que les différents projets institutionnels en vigueur, de mettre à jour vos connaissances pratico-pratiques, alors cette formation est pour vous!

Cette formation est destinée en priorité aux nouveaux collaborateurs, aux collaborateurs provenant d'une autre institution et/ou aux collaborateurs de retour après une absence de longue durée.

### Objectifs - Taxonomie 2

- Mettre à jour ses connaissances pratico-pratique des techniques de soins les plus courantes
- Découvrir et maîtriser les supports d'informations liés aux soins
- Connaître et utiliser le matériel à disposition dans l'institution
- Connaître les différents projets institutionnels en cours
- Favoriser une communication interprofessionnelle de qualité

**Contenus**

- Apport théorique basé sur de l'EBN
- Apports pratiques basés sur les nouvelles recommandations en vigueur

- Méthodes**
- Ateliers pratiques avec manipulation du matériel
  - Présentations par les experts terrain
  - Echanges et informations
- 

**Horaires** 08h00 – 17h00

**Maximum** 30 personnes

**Prérequis** Seront mis à disposition par les intervenants le cas échéant

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

2 février 2023

---

Auditoire

---

**Portalès**

---

2023-16.19-01

6 avril 2023

---

Auditoire

---

**Portalès**

---

2023-16.19-02

7 juin 2023

---

Salle polyvalente

---

**La Chaux-de-Fonds**

---

2023-16.19-03

23 novembre 2023

---

Auditoire

---

**Portalès**

---

2023-16.19-04

## 16.20 Soins et clinique

Tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an

Personnes concernées: Tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an

### Frédéric Schild

Co-responsable du pôle clinique RHNe, Infirmier clinicien du département de médecine, Coordinateur en neurologie

### Nathalie Janssens Allaman

Co-responsable du pôle clinique RHNe, Infirmière clinicienne du département d'oncologie

En collaboration avec des cliniciennes généralistes, spécialistes cliniques experts dans leurs domaines de fonction



Cette formation est obligatoire pour tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an.

Vous avez à cœur de donner du sens à votre pratique et de mettre à jour vos connaissances pratico-pratiques, alors cette formation est pour vous!

### Objectifs - Taxonomie 4

- Mettre à jour ses connaissances pratico-pratique des techniques de soins les plus courantes
- Connaître et utiliser le matériel à disposition dans l'institution

### Contenus

- Apport théorique basé sur de l'EBN
- Apports pratiques basés sur les nouvelles recommandations en vigueur

### Méthodes

- Ateliers pratiques avec manipulation du matériel
- Présentations par les experts terrain
- Echanges et informations

### Horaires

13h00 – 17h00

### Maximum

30 personnes

### Prérequis

Seront mis à disposition par les intervenants le cas échéant

### Evaluation

Auto-évaluation et évaluations formatives

### Session

1/2 jour (4 heures)

### Tarifs

Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-

6 juin 2023

COP

Portalès

2023-16.20

## 16.21 Transfusions

### Produits sanguins et hémovigilance

Personnes concernées: Infirmiers-ères

---

#### Amira Sarraj

Médecin directrice SRNJTS (Service régional neuchâtelois et jurassien de transfusion sanguine)

#### Esperanza Pena-Gomez

Infirmière clinicienne, département des urgences, référente du RHNe pour l'hémovigilance

#### Laurence Brand

Infirmière en hémovigilance au SRNJTS

---

L'introduction de l'hémovigilance dans notre institution requiert un changement dans notre pratique de soignant. L'acte transfusionnel est donc devenu plus sécuritaire.

---

#### Objectifs - Taxonomie 6

- Être capable de réaliser en toute sécurité l'acte transfusionnel de produits sanguins labiles selon le protocole en vigueur:
    - . Identifier les étapes clés et les précautions à prendre dans l'acte transfusionnel
    - . Réaliser le test ultime au lit du patient (test SERAFOL) et vérifier les concordances
    - . Dépister rapidement un incident transfusionnel
    - . Reconnaître les caractéristiques des différents produits sanguins
  - Déclarer adéquatement un incident transfusionnel en référence au protocole institutionnel
- 

- #### Contenus
- Définition de l'hémovigilance, bref historique, hémovigilance au RHNe
  - Rappel des groupes sanguins, compatibilités, ABO, test de type en screen (T&S)
  - Recommandations suisses sur la détermination de groupe. et le T&S
  - Protocole et annexes sur intranet, rappel de la bonne pratique
  - Les 3 verrous de sécurité transfusionnelle
  - Critères d'hémovigilance RHNe
  - La transfusion dans le SIC
  - Visite du laboratoire d'immuno-hématologie avec le chef du laboratoire

- Visite du laboratoire de production d'une poche de CE (dépendant de l'activité labo)
- Les 4 incidents transfusionnels: définitions et exemples pratiques
- La déclaration d'incident: objectifs /comment réaliser la déclaration sur internet
- Conduite à tenir en cas d'incident

**Méthodes**

- Apports théoriques
- Atelier pratique: test serafllo: TULP
- Echanges interactifs sur la pratique transfusionnelle du terrain

**Horaires** **Variable**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

Organisation: Pour vous inscrire ou inscrire votre équipe, les cadres soignants, les ICD contactent Mme Pena-Gomez au 032 967 25 15 ou par e-mail: [esperanza.pena-gomez@rhne.ch](mailto:esperanza.pena-gomez@rhne.ch) pour l'organisation des dates.

Pour toutes inscriptions, veuillez envoyer une demande de formation habituelle au SDEV.

Sur demande

2023-16.21

SRNJTS  
Rue Sophie-Mairet 29  
La Chaux-de-Fonds

## 16.22 Ventilation Non-Invasive

Personnes concernées: Infirmiers-ères

### Jonathan Dugernier

Physiothérapeute clinicien, PhD

La ventilation non-invasive (VNI) est un acte médico-délégué géré par les physiothérapeutes spécialisés en VNI dans les services d'urgences adultes, de soins intensifs ainsi que dans les services de médecine et de chirurgie. Ces dernières années, l'évolution de cette thérapie ainsi que la formation d'une équipe de physiothérapeutes experts a vu le nombre de patients ventilés augmenter dans les services. Les soignants sont donc appelés à rencontrer au lit du patient de nouveaux dispositifs de thérapie respiratoire et à devoir manipuler de nouvelles machines et masques de VNI.

#### Objectifs - Taxonomie 3

- Se familiariser avec le matériel de VNI (Masques, BiPAP, CPAP, Tosca®, Airvo...)
- Connaître les indications et contre-indications principales
- Apprendre à résoudre les principales problématiques rencontrées en pratique courante

#### Contenus

- Apport théorique de base sur la VNI
- Analyse d'une situation emblématique afin d'apporter les recommandations de bonnes pratiques en lien avec la thérapie par VNI dans un service de soins
- Atelier pratique

#### Méthodes

- Analyse d'un cas clinique
- Manipulation du matériel

**Horaires** 13h30 – 16h30

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

13 mars 2023

Salle 3112

Pourtalès

2023-16.22-01

14 mars 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-16.22-02

16 octobre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Pourtalès

2023-16.22-03

17 octobre 2023

Salle 662

La Chaux-de-Fonds

2023-16.22-04

## 16.23 Examen neuropsychologique et logopédique

Personnes concernées: Médecins; Infirmiers·ères et ASSC; Ergothérapeutes, physiothérapeutes, diététiciens·ennes et assistants·es sociales; Toute personne amenée à prendre en charge des patient·e·s cérébro-lésé·e·s et/ou à demander des évaluations neuropsychologiques / logopédiques

### Alexia Candal-Zürcher

Neuropsychologue MAS, Logopédiste M. Sc.  
Chargée d'enseignement Université de Neuchâtel

Ce cours porte sur les troubles cognitifs généralement observés après une atteinte cérébrale acquise. Le but est d'amener les professionnel·le·s de la santé à mieux comprendre la nature des difficultés (y compris dans les transmissions interdisciplinaires) selon la pathologie du patient, à identifier les points sur lesquels être attentifs et à proposer des stratégies d'adaptation au quotidien dans le cadre de la prise en charge de patient·e·s cérébro-lésé·e·s. L'accent sera mis en particulier sur les patient·e·s victimes d'un accident vasculaire cérébral (AVC) mais d'autres étiologies seront également abordées. Les divers domaines de la cognition seront discutés mais une attention plus détaillée sera portée sur certaines symptomatologies fréquentes telles que l'aphasie, l'héminégligence, les troubles mnésiques ou encore les troubles exécutifs.

### Objectifs - Taxonomie 2

- Comprendre l'organisation des structures cérébrales et des fonctions cognitives
- Comprendre les différents profils d'atteinte cognitive selon l'étiologie et l'étendue des lésions
- Comprendre la nature de l'examen neuropsychologique / logopédique (but et déroulement)
- Comprendre le résultat de l'examen neuropsychologique / logopédique (rapport et conclusion)
- Identifier des stratégies pour adapter son comportement envers un·e patient·e cérébro-lésé·e
- Mieux comprendre les patient·e·s cérébro-lésé·e·s pour proposer des stratégies thérapeutiques au quotidien

- Contenus**
- Éléments théoriques de neuro-anatomie et d'organisation des fonctions cognitives
  - Profils cognitifs spécifiques en fonction du type d'atteinte et de son étendue (localisation)
  - Exemples de tests psychométriques et de résultats observés lors de l'examen neuropsychologique / logopédique
  - Exemple de rapports et de conclusions suite à l'examen neuropsychologique / logopédique
  - Développement de stratégies d'adaptation envers le patient (comportement, thérapie)
- 

- Méthodes**
- Apports théoriques ciblés (patients cérébro-lésés et activité hospitalière)
  - Illustrations cliniques (vignettes, vidéos, résultats psychométriques, productions de patients, ...)
  - Exercices pratiques (situations cliniques concrètes) et débriefing en groupe
- 

**Horaires** **Selon les besoins**

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit

A la demande

---

2023-16.23

## 17. Soins palliatifs

| RÉF                    | TITRE DES COURS                                                      | PAGES | TAXONOMIE |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| 17.1                   | L'annonce de mauvaise nouvelle                                       | 199   | 4         |
| 17.2                   | Les cafés palliatifs<br>La qualité de vie en toutes circonstances    | 200   | 2         |
| <b>Nouveauté!</b> 17.3 | Formation en soins palliatifs<br>Pour les infirmiers-ères            | 201   | -         |
| <b>Nouveauté!</b> 17.4 | Formation en soins palliatifs<br>Pour les aides-soignants-es et ASSC | 203   | -         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 17.1 L'annonce de mauvaise nouvelle

Personnes concernées: Médecins, personnel soignant. Ouvert à toute personne intéressée

### Sylvie Quirici-Haeny

Cheffe de clinique en soins palliatifs

### Joelle Erard Zuber

Infirmière clinicienne en soins palliatifs

«Le scanner a montré des métastases..., vous ne pourrez pas rentrer à la maison..., vous avez une maladie neurodégénérative...»

L'annonce de mauvaise nouvelle est un traumatisme pour la personne qui la reçoit et un stress majeur pour celle qui la donne. Comment faire au mieux dans cette rencontre, où chacun des protagonistes cherche à éviter un moment insupportable, pour continuer dans la relation thérapeutique?

#### Objectifs - Taxonomie 4

- Mieux comprendre les divers processus en jeu
- Améliorer ses compétences relationnelles et communicationnelles dans ce type de situation

#### Contenus

- Reconnaître les enjeux émotionnels
- Identifier les mécanismes de protection mis en place
- Connaître quelques notions éthiques juridiques
- Découvrir l'outil EPICES comme possible «phare dans la tempête»

#### Méthodes

- Apports théoriques
- Utilisation de vidéos exemples
- Echanges et partage

**Horaires** 13h30 – 17h00

**Maximum** 12 personnes

**Prérequis** Aucun

**Session** 1/2 jour (3.5 heures)

**Tarifs** Interne - gratuit / CCT21 - CHF 75.- / Externe - CHF 100.-

14 septembre 2023

Salle de conférence

La Chrysalide

2023-17.1

## 17.2 Les cafés palliatifs

La qualité de vie en toutes circonstances

Personnes concernées: Médecins, soignants, PPS. Ouvert à toute personne intéressée

### Intervenants soins palliatifs spécialisés

«Les soins palliatifs sont des soins actifs et complets, destinés aux personnes de tous âges en souffrance sévère du fait de leur état de santé affecté par une ou plusieurs maladie(s) grave(s), et en particulier les personnes approchant de la fin de leur vie. Ils visent à améliorer la qualité de vie des patients, de leur famille et de leurs aidants.»

IAHPC (International Association for Hospice and palliative care) Global Project - Définition des soins palliatifs basée sur un consensus, 2019.

### Objectifs - Taxonomie 2

- Découvrir divers aspects des soins palliatifs et des notions de base de cette prise en charge, autour d'un café et petit-déjeuner
- Découvrir le service de soins palliatifs spécialisés RHNe-La Chrysalide

### Contenus Un thème par rencontre:

- Les soins palliatifs, quand et pour qui?
- Alimentation et hydratation en soins palliatifs
- La fin de vie et le deuil
- La spiritualité, un aspect sous estimé d'une prise en charge globale

- ### Méthodes
- Apports théoriques
  - Aspect pratique
  - Echanges et partage autour d'un café

**Horaires 07h45 – 09h30**

**Maximum 3 à 10 personnes**

**Prérequis Aucun**

**Session 1/4 jour (1.75 heures)**

**Tarifs Interne - gratuit / CCT21 - CHF 40.- / Externe - CHF 50.-**

Organisation: Parking aux centre Coop des Entilles ou dans la rue avec carte à gratter qui est disponible aux kiosques ou bus 304 depuis Hôpital (8h38) Arrêt Abeille (monter à pied jusqu'à la rue de la paix à gauche) ou Fusion (traverser Numa Droz, rejoindre la rue de la paix en dessous).

16 mars 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.2-01

15 juin 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.2-02

28 septembre 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.2-03

16 novembre 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.2-04

## 17.3 Formation en soins palliatifs

Pour les infirmiers-ères

Personnes concernées: Infirmiers-ères

---

### Indra Amorim

Médecin-Cheffe de clinique adjointe

### Sylvie Quirici-Haeny

Cheffe de clinique en soins palliatifs

### Divers intervenants de l'équipe pluridisciplinaire selon le thème

---

«Les soins palliatifs sont des soins pour la dernière phase de la vie, mais pas seulement dans la dernière phase de la vie. Les soins palliatifs sont la poursuite du traitement optimal pour le patient, avec un changement de l'objectif thérapeutique».  
Prof Gian Domenico Borasio, 2013.

---

#### Objectifs - Taxonomie variable selon les besoins

- Améliorer la prise en charge des patients en situation palliative
- 

#### Contenus Formations à la demande sur les thèmes suivants:

- La douleur
  - La dyspnée
  - La sédation palliative
  - Les symptômes digestifs (nausées, vomissements, constipation...) et l'iléus
  - L'alimentation à texture modifiée
  - L'accompagnement
  - Approfondir divers thèmes abordés dans les cafés palliatifs (cf cours 17.2)
  - Présentation des offres et structures d'aide à la prise en charge palliative dans la région BEJUNE
- 

#### Méthodes Selon les intérêts et les besoins

- Apports théoriques
  - Aspects pratiques
  - Echanges et partages
- 

Horaires **09h00 – 16h30**

Maximum 12 personnes

|           |                                                                                                               |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prérequis | Aucun                                                                                                         |
| Session   | 1 jour (6.5 heures)                                                                                           |
| Tarifs    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-<br>pour une journée, variable au prorata du temps |

---

Organisation: Parking aux centre Coop des Entilles ou dans la rue avec carte à gratter qui est disponible aux kiosques ou bus 304 depuis Hôpital (8h38) Arrêt Abeille (monter à pied jusqu'à la rue de la paix à gauche) ou Fusion (traverser Numa Droz, rejoindre la rue de la paix en dessous).

9 mars 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.3-01

8 juin 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.3-02

7 septembre 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.3-03

## 17.4 Formation en soins palliatifs

Pour les aides-soignants-es et ASSC

Personnes concernées: Aides-soignants-es et ASSC

---

### Indra Amorim

Médecin-Cheffe de clinique adjointe

### Sylvie Quirici-Haeny

Cheffe de clinique en soins palliatifs

### Divers intervenants de l'équipe pluridisciplinaire selon le thème

---

«Les soins palliatifs sont des soins pour la dernière phase de la vie, mais pas seulement dans la dernière phase de la vie. Les soins palliatifs sont la poursuite du traitement optimal pour le patient, avec un changement de l'objectif thérapeutique». Prof Gian Domenico Borasio, 2013.

---

#### Objectifs - Taxonomie variable selon les besoins

- Améliorer la prise en charge des patients en situation palliative
- 

#### Contenus Formations à la demande sur les thèmes suivants:

- La douleur
  - La dyspnée
  - La sédation palliative
  - Les symptômes digestifs (nausées, vomissements, constipation...) et l'iléus
  - L'alimentation à texture modifiée
  - L'accompagnement
  - Approfondir divers thèmes abordés dans les cafés palliatifs (cf cours 17.2)
  - Présentation des offres et structures d'aide à la prise en charge palliative dans la région BEJUNE
- 

#### Méthodes Selon les intérêts et les besoins

- Apports théoriques
  - Aspects pratiques
  - Echanges et partages
- 

Horaires **09h00 – 16h00**

Maximum 12 personnes

|           |                                                                                                               |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prérequis | Aucun                                                                                                         |
| Session   | 1 jour (6 heures)                                                                                             |
| Tarifs    | Interne - gratuit / CCT21 - CHF 150.- / Externe - CHF 200.-<br>pour une journée, variable au prorata du temps |

---

Organisation: Parking aux centre Coop des Entilles ou dans la rue avec carte à gratter qui est disponible aux kiosques ou bus 304 depuis Hôpital (8h38) Arrêt Abeille (monter à pied jusqu'à la rue de la paix à gauche) ou Fusion (traverser Numa Droz, rejoindre la rue de la paix en dessous).

23 mars 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.4-01

22 juin 2023

Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.4-02

21 septembre 2023

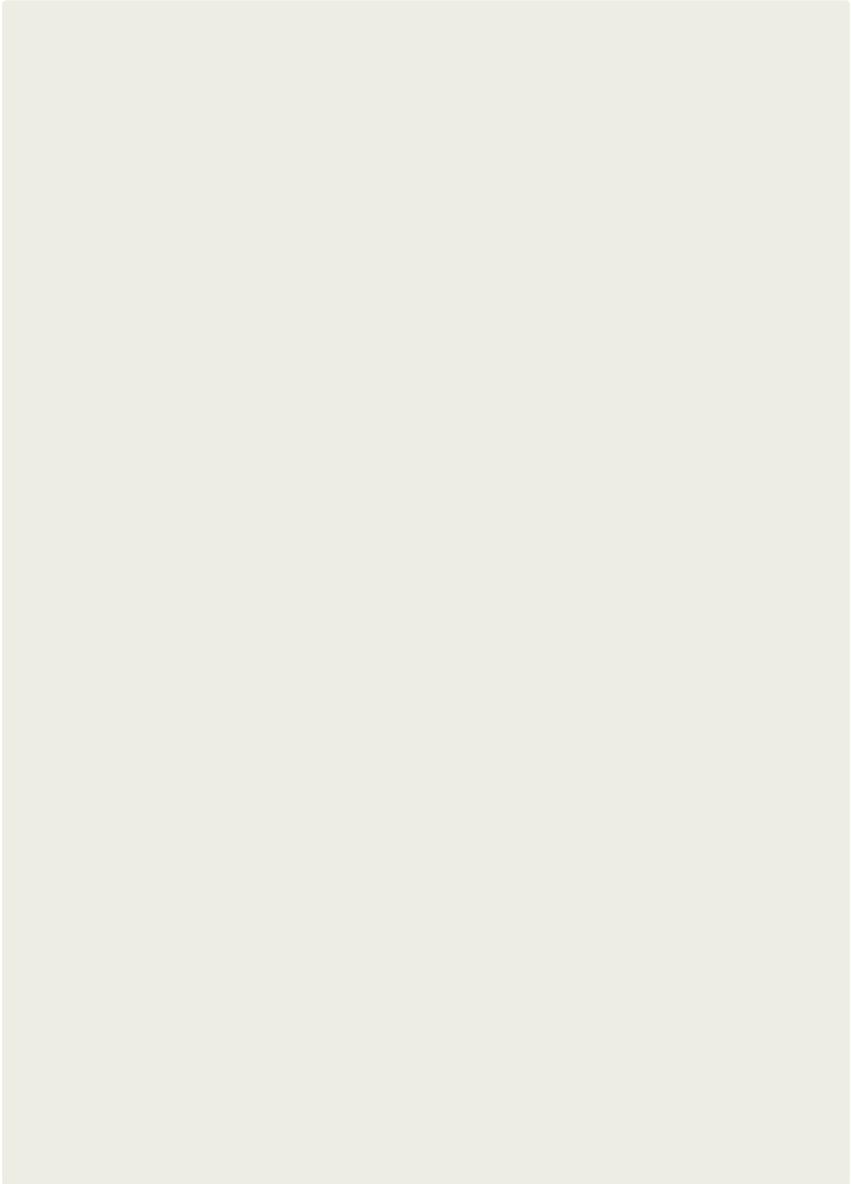
Salle de conférence

**La Chrysalide**

2023-17.4-03

## Notes

---



## 18. Pédiatrie

| RÉF               | TITRE DES COURS                                                                 | PAGES | TAXONOMIE |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.1 Procédures standardisées et situations d'urgences en pédiatrie</b>      | 207   | 3         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.2 Sédation en pédiatrie et urgences pédiatriques</b>                      | 208   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.3 Evaluation primaire (A, B, C, D, E) et secondaire du patient</b>        | 209   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.4 Initiation PEC ATLS (advanced trauma Life support)</b>                  | 210   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.5 Tests endocrinologiques</b>                                             | 211   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.6 Cours allaitement</b>                                                   | 212   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.7 Cours B-Pap de base</b>                                                 | 213   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.8 Cours B-Pap de perfectionnement</b>                                     | 214   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.9 Cours de base oxygène et ECG</b>                                        | 215   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.10 Cours de base drain thoracique et cathéters ombilicaux</b>             | 216   | 4         |
| <b>Nouveauté!</b> | <b>18.11 Cours de perfectionnement drain thoracique et cathéters ombilicaux</b> | 217   | 4         |

| 1<br>Reconnaître                                           | 2<br>Comprendre                                              | 3<br>Appliquer                                            | 4<br>Analyser                                                              | 5<br>Evaluer                                       | 6<br>Créer                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| L'apprenant sait de quoi il parle                          | L'apprenant sait en parler                                   | L'apprenant sait faire                                    | L'apprenant sait choisir                                                   | L'apprenant sait apprécier                         | L'apprenant sait concevoir                               |
| décrire<br>définir<br>distinguer<br>identifier<br>formuler | classer<br>démontrer<br>expliquer<br>illustrer<br>reformuler | adapter<br>appliquer<br>employer<br>exécuter<br>organiser | comparer<br>différencier<br>intégrer<br>structurer<br>tirer une conclusion | choisir<br>critiquer<br>estimer<br>juger<br>tester | composer<br>générer<br>imaginer<br>planifier<br>produire |

## 18.1 Procédures standardisées et situations d'urgences en pédiatrie

Personnes concernées: Assistantes médicales du département de pédiatrie

### Nadia Baa

Infirmière EPD ES soins d'urgence

Appliquer les procédures standardisées et comprendre les situations d'urgences.

### Objectifs - Taxonomie 3

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- De reconnaître l'état d'urgences d'une situation chez un enfant afin d'identifier les menaces vitales
- De savoir prodiguer les premiers soins sous ordre médical
- D'utiliser le matériel du chariot de réanimation y compris l'utilisation du défibrillateur de manière sécuritaire
- De citer les signes à observer lors de pathologies spécifiques (insuffisance respiratoire, choc anaphylactique et convulsions...)
- D'utiliser les procédures institutionnelles pour les soins spécifiques à la pédiatrie

**Méthodes**

- Apports théoriques
- Ateliers pratiques
- Situations pratiques

**Horaires** 08h00 – 17h00

**Maximum** Minimum 3 personnes, maximum 6 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1 jour (8 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

Annulé

2023-18.1-01

Annulé

2023-18.1-02

Nouveauté!

## 18.2 Sédation en pédiatrie et urgences pédiatriques

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie

**Nadia Baa**

Infirmière EPD ES soins d'urgence

**Elisa Camba Dias Humbert**

Infirmière en pédiatrie

Comprendre et savoir mettre en place une sédation programmée ou en urgence dans le département de pédiatrie. Utiliser le matériel de manière efficace. Connaître les effets secondaires et savoir agir lors de complications.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- D'appliquer le protocole mis en place lors de sédation incluant la préparation du matériel et les actions propres au rôle infirmier à mettre en place
- D'identifier les risques de complications potentielles et être capable d'agir en conséquence rapidement
- Etre capable d'accompagner de façon rassurante l'enfant et ses parents lors de sédation

### Contenus et méthodes

- 14h00 – 16h00**
- Apports théoriques
  - Ateliers pratiques
  - Situations pratiques
  - Travail de groupe

**Horaires 13h00 – 15h00**

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 6 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/4 jour (2 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

31 janvier 2023

Salle 3111

Portalès

2023-18.2-01

23 mars 2023

Salle 3111

Portalès

2023-18.2-02

19 septembre 2023

Salle 3111

Portalès

2023-18.2-03

## 18.3 Evaluation primaire (A, B, C, D, E) et secondaire du patient

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie

### Elisa Camba Dias Humbert

Infirmière en pédiatrie

### Nadia Baa

Infirmière EPD ES soins d'urgence

### Olivia Zmoos

Infirmière niveau II

A travers des situations pratiques évaluer un enfant selon les schémas ABCDE et évaluation secondaire afin d'harmoniser nos pratiques et s'entraîner aux compétences spécifiques dans les rôles suivants: leader, infirmier AB, infirmier C dans une situation d'urgence, script et utilisation du SIC.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- De procéder à l'évaluation complète d'un patient en utilisant le schéma ABCDE et d'intégrer les soins s'y rapportant
- D'analyser les risques et complication possible dans une situation d'urgence pédiatrique
- Utiliser les éléments des acronymes OPQRST et SAMPLER dans une prise en charge
- D'appliquer les fiches protocoles lorsqu'un médecin n'est pas présent
- Exercer le rôle de scribe lors d'une situation d'urgence en utilisant les moyens actuels

**Méthodes**

- Ateliers pratique avec mise en situation par petit groupe
- Apport théorique et pratique selon les besoins dans le retour des situations.
- Nouveaux mannequins connectés pour les simulations

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 6 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

31 janvier 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-01

21 mars 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-02

23 mai 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-03

29 août 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-04

19 septembre 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-05

5 décembre 2023  
COP

**Portalès**  
2023-18.3-06

## 18.4 Initiation PEC ATLS (advanced trauma Life support)

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie

### Nadia Baa

Infirmière EPD ES soins d'urgence

### Elisa Camba Dias Humbert

Infirmière en pédiatrie

Appliquer et s'exercer sur la procédure pour la PEC des patients polytraumatisés dans la 1ère heure critique, après leur admission à l'hôpital.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- De procéder à l'évaluation complète d'un patient traumatisé en utilisant la même systématique afin d'unifier les prises en charge
- D'identifier rapidement les menaces vitales et d'analyser les menaces potentielles
- De mettre en place les mesures de stabilisation indispensables du patient traumatisé de façon sécuritaire et d'assurer les surveillances s'y rapportant

**Méthodes** - Apports théoriques

- Ateliers pratiques
- Situations pratiques
- Travail de groupe

**Horaires** 13h00 – 17h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 6 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

21 mars 2023

COP

Pourtalès

2023-18.4-01

29 août 2023

COP

Pourtalès

2023-18.4-02

5 décembre 2023

COP

Pourtalès

2023-18.4-03

## 18.5 Tests endocrinologiques

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie

### Nadia Baa

Infirmière EPD ES soins d'urgence

### Elisa Camba Dias Humbert

Infirmière en pédiatrie

S'exercer et appliquer la procédure standardisée pour la PEC des patients suivi en endocrinologie. Comprendre ce qui est rechercher lors des tests endocrinologiques et mieux appréhender les différentes pathologies évoquées afin de pouvoir accompagner au mieux les parents et les enfants dans leur parcours. Savoir utiliser l'appareil de test à la sueur.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- De connaître les pathologies investiguées et comprendre les suites de prises en charge
- Comprendre les effets des substances injectées et leurs conséquences afin de pouvoir agir rapidement en cas de complication
- D'effectuer un test à la sueur en respectant le confort, la sécurité de l'enfant de manière rassurée

**Méthodes** - Apports théoriques

- Ateliers pratiques avec utilisation de l'appareil à sueur

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

13h00 – 17h00

23 mai 2023

Salle Guyot (Cité U)

Portalès

2023-18.5-01

26 juin 2023

Salle Guyot (Cité U)

Portalès

2023-18.5-02

13 novembre 2023

Salle 3111

La Chaux-de-Fonds

2023-18.5-03

## 18.6 Cours allaitement

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de mère-enfant

**Laetitia Marguier**

Infirmière niveau II

**Peggy Lepine**

Sage-femme

23 février 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-18.6-01

Cette formation reprend les connaissances de base de l'allaitement maternel. Elle permet d'évaluer et de remettre à niveau ses compétences dans le domaine et/ou d'en acquérir de nouvelles. Cette formation permet d'apporter un accompagnement professionnel et empathique auprès des parents qui souhaitent un allaitement pour leur enfant que ce soit en post-partum direct ou plus tard dans la vie de celui-ci.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- Grâce à leurs compétences dans le domaine de l'allaitement, d'accompagner de manière professionnelle et empathique les parents et leur enfant tout au long que durera un allaitement
- D'encourager la promotion de l'allaitement maternel en milieu hospitalier
- Dès leur retour dans leur unité de soin, d'ajuster leur accompagnement de l'allaitement auprès des parents et de l'enfant selon les besoins spécifiques de ceux-ci
- D'évaluer les problématiques d'allaitement qui leur sont exposées dans leurs unités respectives et sauront juger, selon des critères vus en cours, si la situation peut être prise en charge grâce à leur compétence ou si elle doit être évaluée et traitée par du personnel spécialisé dans le domaine

4 mai 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-18.6-02

- Méthodes**
- Apports théoriques
  - Ateliers pratiques
  - Situations pratiques
  - Travail de groupe
  - Echanges d'expérience

7 septembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-18.6-03

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 6 personnes, maximum 10 personnes  
Mixer les services à chaque fois afin d'avoir une meilleure collaboration entre les services, idéalement 50% de la maternité et 50 % du département pédiatrie

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

16 novembre 2023

Salle 1811 / 1524

**Portalès**

2023-18.6-04

## 18.7 Cours B-Pap de base

Personnes concernées: Nouveaux collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie ou utilisant le même matériel chez les enfants jusqu'à 16 ans

**Laetitia Marguier**

Infirmière niveau II

**Olivia Zmoos**

Infirmière niveau II

Cette formation reprend les connaissances de base théorique et pratique sur les B-Pap utilisées dans le département de pédiatrie et leur adaptation chez l'enfant.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- De mettre à niveau leurs connaissances sur les signes de SDR et les gazométries selon les compétences infirmières
- D'expliquer le fonctionnement de la B-Pap et son influence sur un cycle respiratoire
- De monter correctement une B-Pap avec circuit COVID et non COVID et de choisir le matériel adéquat
- D'agir de manière adéquate selon les différentes alarmes des appareils

**Méthodes**

- Apports théoriques sur les B-Pap et brièvement les gazométries
- Ateliers pratiques avec tout le matériel disponible
- Travail en petit groupe

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

24 février 2023

COP

Pourtalès

2023-18.7-01

17 novembre 2023

COP

Pourtalès

2023-18.7-02

## 18.8 Cours B-Pap de perfectionnement

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie utilisant le même matériel chez les enfants jusqu'à 16 ans

**Laetitia Marguier**

Infirmière niveau II

**Olivia Zmoos**

Infirmière niveau II

Cette formation permet d'échanger sur des expériences vécues et difficultés rencontrées lors de l'utilisation des B-Pap dans le département de pédiatrie et leur adaptation chez l'enfant.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- D'avoir pu exposer leur problématique et à travers les échanges d'expérience, apport théorique et démonstration d'y trouver une réponse
- De se sentir plus à l'aise dans leur pratique et d'accompagner de façon rassurante les enfants portant une B-Pap et leurs parents
- De prendre connaissance du changement de matériel ou des soins ou protocoles lors de l'utilisation des B-Pap

### Méthodes

- Echanges d'expériences
- Ateliers pratiques avec tout le matériel disponible
- Travail en petit groupe
- Selon les besoins apports théoriques

### Horaires

**13h00 – 16h00**

### Maximum

Minimum 4 personnes, maximum 8 personnes

### Prérequis

Avoir suivi le cours B-Pap de base ou disposer d'une expérience dans le domaine  
A la suite de l'inscription: Avoir informé les formatrices de problématiques que les participants aimeraient aborder lors de la formation

### Evaluation

Auto-évaluation et évaluations formatives

### Session

1/2 jour (3 heures en présentiel)

### Tarifs

Interne - gratuit

27 janvier 2023

COP

Pourtalès

2023-18.8-01

10 mars 2023

COP

Pourtalès

2023-18.8-02

8 décembre 2023

COP

Pourtalès

2023-18.8-03

## 18.9 Cours de base oxygène et ECG

Personnes concernées: Nouveaux collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie ou personnel utilisant le même matériel chez les nouveau-nés ou enfant jusqu'à 16 ans

### Nadia Baa

Infirmière EPD ES soins d'urgence

### Elisa Camba Dias Humbert

Infirmière niveau II

### Laetitia Marguier

Infirmière niveau II

### Olivia Zmoos

Infirmière niveau II

Cette formation permet de connaître les moyens différents d'administrer de l'oxygène dans le département de pédiatrie et leur adaptation chez l'enfant.

Elle permet d'utiliser de manière rassurante l'ECG utilisé dans le département de pédiatrie et pouvoir répondre au différents mode et variation demandés par les médecins.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- D'utiliser de manière adéquate les différents modes d'administrations de l'oxygène chez le bébé et l'enfant tout en privilégiant la meilleure façon d'administration et en ayant conscience des alternatives possibles
- D'être capable d'administrer de l'oxygène chez un bébé ou en enfant dès que son état le nécessite et d'évaluer son action
- De mettre en pratique le protocole concernant l'utilisation de l'ECG en pédiatrie et notamment la partie SIC
- De changer les modes et de connaître les possibilités d'utilisation de toutes les fonctions utiles lors d'ECG chez le bébé et enfants selon les demandes médicales et de façon rassurée

### Méthodes

- Apports théoriques
- Ateliers pratiques avec tout le matériel disponible
- Travail en petit groupe

**Horaires** 13h00 – 16h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (3 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

6 avril 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Pourtalès**

2023-18.9-01

19 octobre 2023

Salle 3111

**Pourtalès**

2023-18.9-02

## 18.10 Cours de base drain thoracique et cathéters ombilicaux

Personnes concernées: Nouveaux collaborateurs du département de pédiatrie ou personnel utilisant le même matériel chez les nouveau-nés ou enfant jusqu'à 16 ans

**Laetitia Marguier**

Infirmière niveau II

**Olivia Zmoos**

Infirmière niveau II

Cette formation permet de pouvoir assister les médecins lors la pose d'un drain thoracique chez le bébé ou l'enfant et d'assurer les surveillances et soins s'y rapportant de manière uniforme et sécuritaire.

Elle permet d'assister les médecins lors de la pose de cathéters ombilicaux en néonatalogie et et d'assurer les surveillances et soins s'y rapportant de manière uniforme et sécuritaire.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- D'assister un médecin lors de la pose d'un drain thoracique et de prodiguer toutes les surveillances et soins s'y rapportant y compris la préparation du matériel
- D'assister un médecin lors de la pose d'un cathéter ombilical et de prodiguer toutes les surveillances et soins s'y rapportant y compris la préparation du matériel
- De connaître les différences lors des surveillances et soins à apporter chez un bébé portant un cathéter ombilical veineux ou artériel
- De donner des explications et d'intégrer les parents dans la prise en charge d'un enfant portant un drain ou un cathéter ombilical
- De s'exercer au montage et surveillance de la TA sanglante selon le protocole en vigueur

### Méthodes

- Apports théoriques
- Ateliers pratiques avec tout le matériel disponible
- Travail en petit groupe

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Aucun

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

6 avril 2023

Salle Lermite (CitéU)

Pourtalès

2023-18.10-01

19 octobre 2023

Salle Guyot (CitéU)

Pourtalès

2023-18.10-02

## 18.11 Cours de perfectionnement drain thoracique et cathéters ombilicaux

Personnes concernées: Collaborateurs travaillant dans le département de pédiatrie ou personnel utilisant le même matériel chez les nouveau-nés ou enfant jusqu'à 16 ans

**Laetitia Marguier**

Infirmière niveau II

**Olivia Zmoos**

Infirmière niveau II

Cette formation permet d'échanger sur des expériences vécues et difficultés rencontrées lors de l'utilisation des drains dans le département de pédiatrie et leur adaptation chez l'enfant.

Elle permet également d'échanger sur les expériences vécues et difficultés rencontrées lors de pose ou soins chez les bébés portant des cathéters ombilicaux.

### Objectifs - Taxonomie 4

A la fin de la formation, les participants seront capables:

- D'avoir pu exposer leur problématique et à travers les échanges d'expérience, apports théoriques et démonstration d'y trouver une réponse
- De se sentir plus à l'aise dans leur pratique afin d'accompagner de façon rassurante les bébés / enfants portant un drain ou cathéters ombilicaux et leurs parents
- De prendre connaissance du changement de matériel ou des soins ou protocoles chez les bébés ou enfants portant un drain ou cathéter ombilical
- De s'exercer au montage et surveillance de la TA sanglante selon le protocole en vigueur

### Méthodes

- Echanges d'expériences
- Ateliers pratiques avec tout le matériel disponible
- Travail en petit groupe
- Selon les besoins apports théoriques

**Horaires** 08h00 – 12h00

**Maximum** Minimum 4 personnes, maximum 8 personnes

**Prérequis** Avoir suivi le cours drain thoracique et cathéters ombilicaux de base ou disposer d'une expérience dans le domaine  
A la suite de l'inscription: Avoir informé les formatrices de problématiques que les participants aimeraient aborder lors de la formation

**Evaluation** Auto-évaluation et évaluations formatives

**Session** 1/2 jour (4 heures en présentiel)

**Tarifs** Interne - gratuit

27 janvier 2023

Salle Lermite (CitéU)

**Portalès**

2023-18.11-01

10 mars 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-18.11-02

8 décembre 2023

Salle Guyot (CitéU)

**Portalès**

2023-18.11-03

# Table des matières

|                                                                                   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>A qui s'adresser au Service de développement du personnel (SDEV)?</i>          | 7         |
| Accueil et intégration des nouveaux formateurs/trices au RHNe                     | 32        |
| Bien commencer le métier de formateur/trice au RHNe                               |           |
| <b>Apprendre vs enseigner</b>                                                     | <b>28</b> |
| Atelier de sensibilisation au dérèglement climatique                              | 67        |
| Atelier entretien professionnel et feedback                                       | 110       |
| Les bonnes pratiques                                                              |           |
| Atelier: apprendre à apprendre                                                    | 30        |
| Réussir ses apprentissages au travail ou en formation                             |           |
| Auto hypnose                                                                      | 69        |
| Bilans professionnels                                                             | 108       |
| CAREFOLIO - SIC – Initiation – Module 1                                           | 103       |
| CAREFOLIO - SIC – Mise à jour des connaissances – Module 2                        | 104       |
| Comment aborder la sexualité et la santé sexuelle des patient-e-s dans les soins? | 165       |
| Comment obtenir de bons résultats de laboratoire?                                 | 168       |
| Comment recevoir des messages difficiles?                                         | 53        |
| Introduction à la Communication NonViolente® (CNV)                                |           |
| <i>Comment vous inscrire?</i>                                                     | 8         |
| <b>Communication interpersonnelle</b>                                             | <b>52</b> |
| Communiquer avec un patient présentant des troubles langagiers                    | 166       |
| Atelier pratique                                                                  |           |
| Comprendre les enjeux de la communication                                         | 54        |
| Introduction à l'Analyse Transactionnelle (AT)                                    |           |
| <b>Connaissances juridiques</b>                                                   | <b>58</b> |
| Confection d'attelles plâtrées                                                    | 169       |
| Connect, l'application pour communiquer à l'interne de manière simple             | 99        |
| Cours allaitement                                                                 | 212       |
| Cours B-Pap de base                                                               | 213       |
| Cours B-Pap de perfectionnement                                                   | 214       |
| Cours de base drain thoracique et cathéters ombilicaux                            | 216       |
| Cours de base oxygène et ECG                                                      | 215       |
| Cours de perfectionnement drain thoracique et cathéters ombilicaux                | 217       |
| Dépister, évaluer et accompagner les patients dysphagiques                        | 170       |
| Pour les infirmiers-ères                                                          |           |
| Dépister, évaluer et accompagner les patients dysphagiques                        | 172       |
| Pour les ASSC, aides-soignants-es, infirmiers-ères assistants-es                  |           |
| <b>Développement durable</b>                                                      | <b>66</b> |
| <b>Développement personnel</b>                                                    | <b>68</b> |
| <b>Développement professionnel</b>                                                | <b>80</b> |
| Don d'organes                                                                     | 174       |
| <i>Editorial</i>                                                                  | 3         |
| Encadrer un apprenti CFC, AFP et un stagiaire                                     | 87        |
| Encadrer un étudiant HES                                                          | 89        |
| Evaluation clinique infirmière                                                    | 175       |
| En chirurgie et en médecine                                                       |           |
| Evaluation primaire (A, B, C, D, E) et secondaire du patient                      | 209       |
| Examen neuropsychologique et logopédique                                          | 196       |

|                                                                                                                         |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Former des adultes                                                                                                      | 36        |
| Atelier 2 / Les actions qui permettent d'acquérir des compétences                                                       |           |
| Formation BLS - AED - SRC Complet                                                                                       | 164       |
| Formation Generic Provider Complet                                                                                      |           |
| Formation «Escarres» pour le département des urgences                                                                   | 178       |
| Formation en soins palliatifs                                                                                           | 203       |
| Pour les aides-soignants-es et ASSC                                                                                     |           |
| Formation en soins palliatifs                                                                                           | 201       |
| Pour les infirmiers-ères                                                                                                |           |
| <b>Formation initiale</b>                                                                                               | <b>86</b> |
| <i>Formations obligatoires</i>                                                                                          | 10        |
| <b>Gériatrie</b>                                                                                                        | <b>90</b> |
| Gestion de l'oxygénothérapie chez le patient BPCO                                                                       | 177       |
| Gestion de la thérapie par pression négative (VAC® Thérapie)                                                            | 176       |
| Module 2 – Plaies chroniques                                                                                            |           |
| Gestion de son temps et de son organisation                                                                             | 71        |
| La gestion de son stress                                                                                                |           |
| <i>Glossaire</i>                                                                                                        | 222       |
| Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)                                                                               | 154       |
| Niveau 2 - Groupe 1                                                                                                     |           |
| Groupes d'intervention d'entreprise (GIE)                                                                               | 156       |
| Niveau 2 - Groupe 2                                                                                                     |           |
| <i>Informations sur Intranet</i>                                                                                        | 9         |
| <b>Informatique et bureautique</b>                                                                                      | <b>98</b> |
| Initiation à l'éducation thérapeutique du patient                                                                       | 180       |
| Initiation PEC ATLS (advanced trauma Life support)                                                                      | 210       |
| Journée annuelle pour les formateurs/trices au RHNe                                                                     | 44        |
| Comment concevoir un contexte favorable à l'apprentissage<br>«Faciliter l'apprentissage par l'autonomie des apprenants» |           |
| Journée Santé et Sécurité du patient                                                                                    | 144       |
| Pour le personnel PPS-RHNe                                                                                              |           |
| Journée Santé et Sécurité du patient                                                                                    | 146       |
| Pour le personnel soignant des sites CDF et PRT                                                                         |           |
| Journée Santé et Sécurité du patient                                                                                    | 148       |
| Pour le personnel soignant des sites VDR, LOC et CHR                                                                    |           |
| L'annonce de mauvaise nouvelle                                                                                          | 199       |
| La dynamique qui facilite les apprentissages                                                                            | 40        |
| Atelier 4 / Le groupe apprenant                                                                                         |           |
| La Matérovigilance - Collaborateurs                                                                                     | 181       |
| ICUS et infirmiers-ères des secteurs non-techniques                                                                     |           |
| La Matérovigilance - Collaborateurs                                                                                     | 183       |
| Médecins, ICUS et infirmiers-ères des personnels de plateau techniques                                                  |           |
| La protection de l'adulte                                                                                               | 60        |
| Cadre légal et enjeux                                                                                                   |           |
| La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 1                                                                   | 74        |
| La Santé par le Toucher (Touch for Health) – Niveau 2                                                                   | 76        |
| Le consentement libre et éclairé                                                                                        | 59        |
| Cadre légal et enjeux                                                                                                   |           |
| Le placement à des fins d'assistance (PAFA) et les mesures de contention                                                | 62        |
| Cadre légal et enjeux                                                                                                   |           |
| Les cafés palliatifs                                                                                                    | 200       |
| La qualité de vie en toutes circonstances                                                                               |           |

|                                                                                                                                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Les conflits dans les relations de travail: fuir ou faire face?                                                                     | 111        |
| Dispositif de prévention de l'intégrité (DPI)                                                                                       |            |
| Informations pour les cadres                                                                                                        |            |
| Les conflits dans les relations de travail: fuir ou faire face?                                                                     | 57         |
| Dispositif de prévention de l'intégrité personnelle (DPI)                                                                           |            |
| Information pour les collaborateurs                                                                                                 |            |
| Les droits et devoirs des patients et des professionnels de la santé en lien avec les assurances sociales et les assurances privées | 64         |
| Cadre légal et enjeux                                                                                                               |            |
| <i>Les principes directeurs sur le plan andragogique</i>                                                                            | 5          |
| <b>Management</b>                                                                                                                   | <b>106</b> |
| Manager coach - Développer la culture de la qualité                                                                                 | 122        |
| Atelier – La solution par l'intelligence collective                                                                                 |            |
| Manager coach - Faciliter l'intégration des nouveaux collaborateurs                                                                 | 124        |
| Atelier pratique                                                                                                                    |            |
| Manager coach Module 1 - Le management de l'autonomie                                                                               | 112        |
| Atelier pratique – Les 4 clés pour accompagner votre équipe                                                                         |            |
| Manager coach Module 2 - Le management de l'autonomie                                                                               | 114        |
| Comprendre et gérer les tensions de votre équipe                                                                                    |            |
| Manager coach Module 3 - Le management de l'autonomie                                                                               | 116        |
| Atelier – Les 4 approches de leadership pour s'adapter à son équipe et développer son autonomie                                     |            |
| Manager coach Module 4 - Le management de l'autonomie                                                                               | 118        |
| Atelier – Concevoir et mettre en œuvre un projet de développement de l'autonomie professionnelle pour votre équipe                  |            |
| Manager coach Module 5 - Le management de l'autonomie                                                                               | 120        |
| Bilan réflexif des cadres a propos d'eux-mêmes et de leurs équipes                                                                  |            |
| Méditation de pleine conscience (ou mindfulness)                                                                                    | 72         |
| Mieux comprendre les difficultés d'apprentissage chez les apprentis et les étudiants                                                | 50         |
| Accompagner les patients, les étudiants et les apprentis au parcours singulier                                                      |            |
| Mobilisation des patients – Les bases                                                                                               | 133        |
| Mobilisation des patients – Refresh                                                                                                 | 134        |
| Mobilisation des patients – Référents                                                                                               | 135        |
| Module 1 - Particularités de la personne vieillissante                                                                              | 91         |
| Module 2 - Etat mental de la personne âgée                                                                                          | 93         |
| Module 3 - Réadaptation gériatrique                                                                                                 | 95         |
| Module 4 - La maltraitance de la personne âgée                                                                                      | 97         |
| Parler efficacement en public                                                                                                       | 56         |
| Faire passer un message clé à un groupe de personne                                                                                 |            |
| Parler en public – Media Training (Cadres)                                                                                          | 126        |
| Maîtriser la prise de parole                                                                                                        |            |
| <b>Pédiatrie</b>                                                                                                                    | <b>206</b> |
| Port-à-cath (PAC® et PICC)                                                                                                          | 189        |
| Prendre des notes et rédiger un procès-verbal                                                                                       | 81         |
| Préparation à la validation des acquis pour l'obtention du certificat de formateur/trice d'adulte (FSEA-1).                         | 46         |
| Equivalence du module 1 / Brevet fédéral de formateur d'adulte Variante 1 (sur dossier)                                             |            |
| Préparer une formation                                                                                                              | 34         |
| Atelier 1 / Besoin - Objectif - Evaluation                                                                                          |            |
| Préparer une formation                                                                                                              | 38         |
| Atelier 3 / Planifier et organiser des séquences de formation                                                                       |            |

|                                                                                                                                                                 |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Préparer sa vie post-professionnelle                                                                                                                            | 82         |
| Séminaire                                                                                                                                                       |            |
| <i>Présentation de nos formatrices et formateurs</i>                                                                                                            | 12         |
| Prévenir le stress et le burn-out dans son équipe                                                                                                               | 136        |
| Prévention des escarres:                                                                                                                                        |            |
| une prise en soins globale pour une qualité des soins optimale                                                                                                  | 187        |
| Prévention des incendies – Niveau 1 – Tansfert des patients                                                                                                     | 153        |
| Prévention des incendies – Niveau 2 – Pourtalès                                                                                                                 | 158        |
| Prévention des incendies – Niveau 2 – La Chaux-de-Fonds                                                                                                         | 159        |
| Prévention des incendies – Niveau 2 – Val-de-Ruz et Le Locle                                                                                                    | 160        |
| Prévention et Contrôle de l'Infection                                                                                                                           | 131        |
| Ça s'attrape comment? Que faire en cas de? Ça se désinfecte avec quoi? Hygiène des mains, facile! Vous avez dit travaux en vue dans ce couloir? Thèmes à choix! |            |
| <b>Prévention et Contrôle des Infections (PCI)</b>                                                                                                              | <b>130</b> |
| Prise en charge des plaies                                                                                                                                      | 185        |
| Procédures standardisées et situations d'urgences en pédiatrie                                                                                                  | 207        |
| Recherche de littérature médicale                                                                                                                               | 102        |
| <i>Règles générales d'inscription à la formation continue interne</i>                                                                                           | 9          |
| <i>Rubriques du catalogue</i>                                                                                                                                   | 11         |
| <b>Santé au travail</b>                                                                                                                                         | <b>132</b> |
| <b>Santé et sécurité du patient</b>                                                                                                                             | <b>142</b> |
| <b>Santé mentale</b>                                                                                                                                            | <b>150</b> |
| <b>Sécurité au travail</b>                                                                                                                                      | <b>152</b> |
| Sédation en pédiatrie et urgences pédiatriques                                                                                                                  | 208        |
| Sensibilisation aux troubles psychiques                                                                                                                         | 151        |
| Sensibilisation et prévention du stress et du burn-out                                                                                                          | 139        |
| <i>Service de développement du personnel (SDEV)</i>                                                                                                             | 26         |
| <b>Soins (outils et méthodes)</b>                                                                                                                               | <b>162</b> |
| Soins et clinique                                                                                                                                               | 190        |
| Nouveaux collaborateurs du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS                                                                                                  |            |
| Soins et clinique                                                                                                                                               | 192        |
| Tout collaborateur du domaine des soins (ASSC, ID) et PPS en fonction depuis plus d'un an                                                                       |            |
| <b>Soins palliatifs</b>                                                                                                                                         | <b>198</b> |
| <i>Table des matières</i>                                                                                                                                       | 218        |
| Tests endocrinologiques                                                                                                                                         | 211        |
| Transfusions                                                                                                                                                    | 193        |
| Produits sanguins et hémovigilance                                                                                                                              |            |
| Trouver le bon équilibre entre engagement professionnel et vie privée                                                                                           | 70         |
| Trouver un emploi - Atelier 1                                                                                                                                   | 84         |
| CV, lettre de motivation et recherche d'un emploi                                                                                                               |            |
| Utiliser le e-learning dans sa formation                                                                                                                        | 42         |
| Atelier 5 / Utiliser une plateforme numérique pour enrichir sa formation                                                                                        |            |
| Utilisation des modèles bureaucratiques institutionnels                                                                                                         | 101        |
| Utilisation du PEP                                                                                                                                              | 128        |
| Utiliser Connect pour former                                                                                                                                    | 48         |
| Formation à distance avec un outil commun et simple                                                                                                             |            |
| <i>Valeurs institutionnelles</i>                                                                                                                                | 4          |
| Ventilation Non-Invasive                                                                                                                                        | 195        |
| Vivre et gérer ses émotions en milieu professionnel                                                                                                             | 78         |

# Glossaire

---

## **Analyse de pratique (visite de classe)**

Analyse de pratique entre professionnels, visite d'observation. Il s'agit de favoriser des apprentissages des formateurs par la visite collégiale d'un cours. Cela implique la collaboration entre les formateurs. Il est important que les visites, les analyses de pratiques soient planifiées et que des contenus et des objectifs soient préalablement établis.

## **Andragogie**

Science relative à la formation des adultes. A la différence de l'enfant (pédagogie), l'adulte (andragogie) a besoin: d'être indépendant; de se référer à son expérience; de donner du sens (utilité); pouvoir mettre en œuvre rapidement; d'être motivé à apprendre (apprenance).

## **Apprenance (l')**

L'apprenance s'applique à la personne, comme au collectif, qu'il s'agisse d'équipe, de réseau, de cercle, ou d'organisation. Elle exprime une volonté d'apprendre à plusieurs niveaux: individuel, organisationnel, interorganisationnel, territorial et sociétal. C'est la démarche utilisée par les organisations apprenantes.

L'apprenance, c'est grandir en faisant des choses qu'on n'a jamais faites auparavant et se mettre en question. C'est s'interroger sur ce que l'on a appris autant que sur le résultat atteint. C'est se détacher de ses habitudes et investir sur soi, sur ses propres talents, sur son propre avenir. Cela permet de s'enrichir de sa propre réflexion dans l'action, des découvertes des uns et des autres, des enseignements en groupe, de fluidifier la circulation de l'expérience, et de s'adapter aux changements. C'est travailler en transparence dans des réseaux transverses formels ou informels.

## **Apprenants**

L'apprenant est un individu qui a une attitude dynamique consciente permettant d'accroître sa capacité à traiter des situations complexes. Le mot «conscient» signifie qu'apprendre repose sur un acte volontaire. Le mot «dynamique» représente le mouvement vers un apprentissage, un progrès souhaité.

## **Apprentissage**

Processus d'appropriation de connaissances, de compétences, de postures professionnelles, de capacités ou de valeurs.

## **Blended learning (ou formation hybride)**

C'est un cours où le/la formateur/trice et les apprenants sont en partie présents les uns avec les autres dans un lieu où se fait le cours et en partie à distance. Dans ce dernier axe, les apprenants reçoivent des instructions d'apprentissage autonome ou en groupe (étude d'un ouvrage, observation de pratique, consultation de documents électroniques,...)

### **Certification eduQua**

eduQua est un label Qualité qui répond aux besoins des prestataires de formation continue. Il encourage la transparence et la comparabilité de la formation continue en faveur des consommatrices et consommateurs; il contribue ainsi à garantir la qualité des offres de formation continue en Suisse. Plus de 1000 écoles, institutions de formation et académiques sont certifiées en Suisse.

### **Coaching**

Le coaching est un processus efficace d'apprentissage par l'action. Il vise à aider un collaborateur ou une équipe à acquérir plus d'autonomie, d'indépendance et d'épanouissement personnel afin d'exécuter au mieux sa ou leur mission.

### **Compétence**

La compétence est observable et évaluable en comparant l'observé (ce qui a été fait) de l'attendu par un référentiel de compétence, une norme qualité, un processus de pratique prédéfinie ou par tous autres critères préétablis. C'est le résultat de la mobilisation d'un ensemble de ressources (savoir, savoir-faire, savoir-être,...) par une personne. Elle peut être définie comme un savoir agir en situation.

La compétence peut être de différents ordres: pratique professionnelle, technique, relationnel,...

### **Cours (session)**

Les cours favorisent le développement personnel et professionnel. La participation à un cours débouche sur une attestation de suivi de cours. Ce terme est utilisé pour toutes les formes de formation continue telles que des modules, cursus, journée de formation, etc.

### **Critère**

Un critère est un principe auquel on se réfère, ou un moyen qu'on utilise, pour établir un jugement. Cette notion peut être utilisée notamment dans les contextes suivants: de la gestion de projet, de formation,..., notamment pour la formulation d'un indicateur.

### **Dispositif de la qualité de la formation aux apprenants**

Ce dispositif définit le fonctionnement (management et gestion) de la formation continue interne par des démarches qualité. Elle définit le parcours des apprenants, l'élaboration des formations, le soutien des formateurs ainsi que toutes les démarches qualité qui s'y réfèrent.

### **Dispositif de la qualité des prestations directes ou indirectes aux patients**

Ce dispositif est imbriqué avec le dispositif de la qualité de la formation aux apprenants. Il définit les concepts et les processus qui le composent. De l'observation du savoir-agir des collaborateurs, à la co-construction des parcours nécessaires à l'acquisition des compétences par ces derniers avec leurs cadres, par le cheminement formatif (parrainage, formation continue, supervision, mentorat,...) à l'accompagnement des transferts dans la pratique.

## **E-learning**

C'est un cours où le/la formateur/trice et les apprenants ne sont pas présents les uns avec les autres dans un lieu où se fait le cours. Les apprentissages (individuels et/ou collectifs) se font à distance par des activités prédéfinies (learning) en utilisant des médiats électroniques.

## **Feedback / Retour d'informations**

Feedback est un mot anglais qui signifie «rétroaction» ou «retour d'information». Un retour d'information de la part d'une personne correspond à sa propre perception et compréhension et doit être utilisée comme source d'amélioration, comme par exemple: d'une pratique professionnelle, d'un enseignement ou d'un apprentissage. Les retours d'information peuvent concerner les thèmes suivants:

- Le comportement d'une personne;
- Les caractéristiques d'un cours;
- La qualité de la communication;
- Etc.

## **Formateur ou formatrice**

C'est une personne, spécialiste ou experte dans son domaine propre, qui partage ses connaissances et ses expériences à des apprenants (participants) pour que ces derniers développent leurs compétences dans cette spécialisation ou expertise. C'est un-e accompagnateur/trice, un-e facilitateur/trice de l'apprentissage en vue de l'amélioration d'une pratique particulière.

Son rôle et ses compétences sont triples:

- un-e professionnel-le confirmé-e (compétences professionnelles);
- un-e formateur confirmé-e (compétences pédagogiques);
- et un-e partenaire de la qualité.

## **Formation en présentiel**

C'est un cours où le/la formateur/trice et les apprenants sont en présence les uns avec les autres dans un lieu où se fait le cours.

## **Indicateur**

Un indicateur quantifie un critère observé en termes qualitatifs ou quantitatifs. Il permet de définir la différence (gap) entre ce qui est observé en comparaison à ce qui était attendu.

## **Médiation (en formation)**

Dans le domaine de la formation pour adultes, la médiation est un terme utilisé pour soutenir, ou plutôt faciliter, réconcilier une personne apprenante avec un apprentissage. Il s'agit de réduire la distance, apaiser le conflit d'apprentissage. D'une certaine façon, la médiation est un coaching pédagogique.

**Objectif**

Un état anticipé lors de la planification et qui donne une orientation pour les activités présentes et futurs. Le but à atteindre, l'attendu à la fin d'un processus.

**Période ou leçon**

Une période ou une leçon sont des séquences de formation d'une durée en général de 50 minutes.

**Service de développement du personnel (SDEV)**

Anciennement le service de la formation, le SDEV a comme mission d'engager les ressources à disposition (en temps, en argent et en ressources humaines) pour faciliter le développement professionnel des collaborateurs et collaboratrices du RHNe. Ses valeurs sont: le respect des personnes engagées dans les processus de développement, la responsabilité de chacun, le développement des compétences nécessaires au fonctionnement optimal du RHNe et l'ambition d'y arriver.

**Taxonomie**

La taxonomie de Bloom est un modèle pédagogique proposant une classification des niveaux d'acquisition des connaissances. Elle peut être résumée en six niveaux hiérarchiques. À chaque niveau correspondent des opérations typiques. En général, plus une personne est capable d'en effectuer, plus elle «navigue» parmi les niveaux.

**Transfert des acquis**

L'encouragement ciblé à la mise en œuvre des connaissances acquises dans la pratique, en lien avec diverses situations. Le transfert des acquis est aussi en lien direct avec l'objectif de départ qui à motiver la participation à un cours.



**EDU** **QUA**

Schweizerisches Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen  
Certificat suisse de qualité pour les institutions de formation continue  
Certificato svizzero di qualità per istituzioni di formazione continua