

Le service de la gestion administrative du patient accompagne le patient de son arrivée à l'hôpital jusqu'à l'émission de la facture relative aux traitements qu'il a reçus. Il réalise des analyses médico-économiques en lien avec les recettes de l'hôpital, élabore les projections de ces recettes et contribue à l'élaboration du budget y relatif.

Nous recherchons pour notre département des finances

## Un-e analyste des recettes hospitalières 80 à 100%

### Vos missions

- Contribuer à l'élaboration du budget des recettes du RHNe et à son suivi
- Réaliser des analyses en lien avec les recettes de l'institution et aux projections y relatives
- Contribuer aux négociations tarifaires avec les communautés d'achat des assureurs
- Participer à divers projets liés à la gestion administrative du patient

### Votre profil

- Diplôme universitaire ou titre jugé équivalent
- Expérience professionnelle dans le domaine hospitalier souhaitée
- Connaissance des systèmes tarifaires du domaine hospitalier
- Excellente maîtrise des outils bureautiques standards et de l'ERP OPALE

### Vos compétences

- Compétences financières analytiques avérées
- Connaissance approfondie de l'économie de la santé et du fonctionnement des institutions hospitalières ou fort intérêt à les développer
- Connaissances statistiques
- Organisation, rigueur et esprit d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des délais et gestion des priorités
- Maîtrise des outils informatiques usuels, Opale un atout
- Capacité à travailler en équipe et de manière autonome

### Informations complémentaires

- Lieu de travail : site de Pourtalès (Neuchâtel)
- Entrée en fonction : dès le 1<sup>er</sup> février ou à convenir

**Les postulations complètes ( Lettre de motivation, curriculum Vitae, diplômes, certificats de travail) sont à nous adresser jusqu'au 29 janvier 2023 en suivant le lien suivant : [Cliquez pour postuler](#)**

**Cadre et conditions de travail attractifs régis par la convention collective de travail Santé 21.**

Toute question complémentaire concernant la procédure de postulation peut être adressée par téléphone au Service Engagement au +41 32 713 30 13.

#### Renseignements

##### **Alexander Weber**

Responsable Gestion administrative  
du patient – Direction des finances

t. +41 32 854 40 51

