

« Un collaborateur satisfait pour un patient satisfait. »

Nous recherchons pour notre service gestion du personnel du département des ressources humaines

## Assistant RH à 80% (H/F)

Site de Pourtalès, Neuchâtel

Date d'entrée en fonction le 1<sup>er</sup> avril 2021 en contrat de durée déterminée prévu jusqu'au 30 novembre 2021 dans le cadre d'un remplacement de congé maternité

### Renseignements

Mme Sophie Jeannerat  
Référente RH

t. +41 32 713 37 46

### Vos missions

- Etre en charge d'activités de gestion administratives RH pour le département des soins
- Gérer les dossiers individuels des collaborateurs, les mouvements du personnel (entrées/sorties/mutations) et la correspondance y relative
- Gestion des salaires, des variables de salaires et controlling
- Etablissement des collocations salariales
- Répondre aux questions des collaborateurs, résoudre différentes situations, appliquer et faire appliquer les CCT, les statuts et la législation
- Assurer la bonne utilisation des outils informatiques (SAP, PEP, OSMOSE)
- Etablissement des certificats de travail

### Votre profil

- CFC d'employé de commerce ou titre jugé équivalent
- Certificat d'assistant RH
- Expérience confirmée dans le domaine RH
- Connaissance de SAP et d'un outil informatique de gestion des temps
- Connaissance du droit du travail
- Bonnes connaissances dans le domaine de la santé, un atout
- Disponibilité les lundis et mercredis

### Vos compétences

- Esprit d'équipe
- Capacités d'anticipation et sens des priorités
- Rigueur et sens de l'organisation
- Dynamisme et résistance

Les postulations complètes (Curriculum Vitae, diplômes, certificats de travail) sont à nous adresser jusqu'au 3 mars 2021 en suivant le lien suivant : [Cliquez pour postuler](#)

**Cadre et conditions de travail attractifs régis par la convention collective de travail Santé 21.**

**Premier hôpital de Suisse ayant obtenu le label Fair-ON-Pay + qui garantit une égalité salariale et des conditions sociales à l'image d'une grande institution publique.**

Toute question complémentaire concernant la procédure de postulation peut être adressée par téléphone au Service Engagement au +41 32 713 30 13.

