

Nous recherchons pour notre service des urgences

---

## Secrétaire médical à 80% (H/F)

(horaires irréguliers, en tournus soirs du lundi au vendredi)

---

### Site de Pourtalès

Entrée en fonction dès le 1<sup>er</sup> mai 2021 ou à convenir  
Colloqué en chaîne 601, classe 4

### Vos missions

- Gestion administrative des dossiers des patients (admissions, suivi, ...)
- Assurer un accueil physique et téléphonique de qualité
- Frappe des rapports et certificats médicaux
- Traitement des demandes administratives internes et externes
- Diverses tâches administratives

### Votre profil

- CFC d'employé de commerce ou formation jugée équivalente
- Diplôme de secrétaire médical, un atout
- Expérience dans une fonction similaire (de préférence en milieu médical)
- Parfaite maîtrise de la langue française et de la terminologie médicale
- Maîtrise des outils informatiques (MS Office)
- Connaissance des applications institutionnelles (OPALE, Winscribe, DIS-RAP, Carefolio), un atout

### Vos compétences

- Bonne gestion du stress
- Capacité à collaborer en faisant preuve d'esprit d'équipe
- Gestion des priorités
- Polyvalence et flexibilité
- Sens de l'organisation et discrétion

Les postulations complètes (Curriculum Vitae, diplômes, certificats de travail) sont à nous adresser jusqu'au 7 avril 2021 en suivant le lien suivant : [Cliquez pour postuler](#)

**Cadre et conditions de travail attractifs régis par la convention collective de travail Santé 21.**

**Premier hôpital de Suisse ayant obtenu le label Fair-ON-Pay + qui garantit une égalité salariale et des conditions sociales à l'image d'une grande institution publique.**

Toute question complémentaire concernant la procédure de postulation peut être adressée par téléphone au Service Engagement au +41 32 713 30 13.

#### Renseignements

**M. Salman Ulukütük**  
Responsable des secrétariats  
médicaux et des archives médicales

t. +41 79 559 46 29

**Mme Petula Hovorka**  
Coordinatrice des secrétariats  
médicaux urgences et pédiatrie

t. +41 79 559 45 14

