

Nous recherchons pour notre service ORL

Collaborateur médico-administratif à 90-100% (H/F)

Renseignements

Mme Julia Bonnet
Responsable médico-administrative
du département de chirurgie et de
la polyclinique CDF

t. +41 79 559 59 02

M. Salman Ulukütük
Chef du Service médico-
administratif

t. +41 79 559 46 29

Vos missions

- **Apprentissage puis réalisation des examens audiologiques et oto-neurologiques ainsi que d'autres examens diagnostiques de la discipline**
- Assurer l'accueil physique et téléphonique des patients ainsi que des différents partenaires internes et externes
- Gestion administrative des dossiers des patients (planification, convocation, transmission des rapports d'examen)
- Organiser les rendez-vous et gérer les agendas du service
- Assurer la frappe, la correction et la mise en page des différentes correspondances
- Saisie des prestations (facturation)
- Commande de matériel

Votre profil

- **Volonté et motivation de se former aux test auditifs, bilan de vertiges et autres procédures diagnostiques spécifiques à la discipline**
- CFC d'employé de commerce ou formation jugée équivalente
- Diplôme de secrétaire médical, un atout
- Expérience de plusieurs années dans une fonction similaire
- Maîtrise rédactionnelle en langue française et maîtrise de la terminologie médicale
- Maîtrise des outils informatiques courants (Word, Excel, et Outlook)
- Connaissance des applications institutionnelles (OPALE, Carefolio, Winscribe), un atout

Vos compétences

- Capacité à collaborer en faisant preuve d'esprit d'équipe, de solidarité et de respect
- Sens de l'organisation confirmé
- Polyvalence et flexibilité
- Sens de l'accueil et aisance relationnelle
- Résistance au stress et discrétion

Informations complémentaires

- Lieu de travail : site de Pourtalès, Neuchâtel ET de La Chaux-de-Fonds
- Entrée en fonction : Dès le 1^{er} septembre 2022 pour un contrat à durée indéterminée

Les postulations complètes (lettre de motivation, Curriculum Vitae, diplômes, certificats de travail) sont à nous adresser jusqu'au 3 juillet 2022 en suivant le lien suivant : [Cliquez pour postuler](#)

Cadre et conditions de travail attractifs régis par la convention collective de travail Santé 21.

Toute question complémentaire concernant la procédure de postulation peut être adressée par téléphone au Service Engagement au +41 32 713 30 13.

