

« *Un collaborateur satisfait pour un patient satisfait.* »

Nous recherchons pour notre secrétariat d'activité hospitalière de médecine

---

## Secrétaire médical à 80% (H/F)

---

### Renseignements

**Mme Peggy Pellegrinelli**  
Coordinatrice des secrétariats de  
médecine et policlinique PRT

t. +41 79 559 49 48

### Vos missions

- Gérer les dossiers médicaux des patients hospitalisés dans les unités de médecine
- Assurer la permanence téléphonique et renseigner les différents partenaires internes et externes
- Assurer la correction et la mise en page des différentes correspondances
- Assurer le traitement et le suivi des demandes des assurances en lien avec les séjours

### Votre profil

- CFC d'employé de commerce ou formation jugée équivalente
- Diplôme de secrétaire médical, un atout
- Expérience de plusieurs années dans une fonction similaire
- Parfaite maîtrise rédactionnelle en langue française et maîtrise de la terminologie médicale
- Maîtrise des outils informatiques courants (Word, Excel, et Outlook)
- Maîtrise des applications médicales Domino et DIS-RAP

### Vos compétences

- Capacité à collaborer en faisant preuve d'esprit d'équipe, de solidarité et de respect
- Sens de l'organisation confirmé, précision et rigueur
- Polyvalence et flexibilité
- Sens de l'accueil et aisance relationnelle
- Résistance au stress

### Informations complémentaires

- Lieu de travail : site de Pourtalès
- Entrée en fonction : de suite ou à convenir en contrat de durée maximale d'une année
- Colloqué en chaîne 601, classe 4

Les postulations complètes (Curriculum Vitae, diplômes, certificats de travail) sont à nous adresser **jusqu'au 25 juin 2021** en suivant le lien suivant : [Cliquez pour postuler](#)

**Cadre et conditions de travail attractifs régis par la convention collective de travail Santé 21.**

**Premier hôpital de Suisse ayant obtenu le label Fair-ON-Pay + qui garantit une égalité salariale et des conditions sociales à l'image d'une grande institution publique.**

Toute question complémentaire concernant la procédure de postulation peut être adressée par téléphone au Service Engagement au +41 32 713 30 13.

